



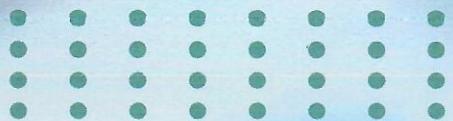
องค์การบริหารส่วนตำบลบาราโภ
อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

สำนักปลัด งานวางแผนสกัดและวิชาการ

โทรศัพท์ ๐๘๓ ๔๙๓ ๑๙๕

www.barahom.go.th



คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์กรบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์กรบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน มี ขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจาก คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวมแผนงาน โครงการ พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนต่อมา คณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิด ประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้อง ปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและ โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้อง ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลราไเม อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี ทั้งที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดย ได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้ แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการ ดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึง รายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรม งานต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการมีการประสาน และบูรณาการทำางกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรม งานต่าง ๆ ในแผนการ ดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

องค์กรบริหารส่วนตำบลราไเม อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการ ดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการ ดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการ ดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

(นายประเสริฐ สารนัย)

นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลราไเม

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑. บทนำ	๑
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๗
๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๘
หลักการและเหตุผล	๙
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์และงบประมาณ	
๑. บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)	
๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)	

ภาคผนวก

ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

บทนำ

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติตามกัน แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่เข้มโถงโครงการ/กิจกรรมสาธารณูปโภคในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

ความหมายสำคัญ

๑. “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒. “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปี แผนการดำเนินงานเพิ่มเติม และแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔. “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

ในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๕. “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๖. “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติตามกัน แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่างๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำ บริการสาธารณูปโภค กิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๓. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์ สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่างๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน พั้นที่ ให้ปีงบประมาณแผนการดำเนินงานภายใต้หัวข้อทั้งนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วไปและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสิบวัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม

หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ นท ๐๘๑๐.๗/๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๓.๒.๑ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๕.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการทำหน้าที่ต้องให้อยู่ภายใต้การดูแล ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของรอบ ๓๐ วัน (เว้นแต่กรณีมีเหตุหรือสาเหตุที่จำเป็นจริงๆ)

๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็จะต้องเสนอข้อตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาเมื่อจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ นท ๐๘๑๐.๗/๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบหัวนัมบแทนที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วไปและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาพท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงเจ้าหน้าที่คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่างๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่เมื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง

ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วไปและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาพท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึง แจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเรียบใช้ตัวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินการงาน

๓.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากหัวระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการแก้ไขหัวระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนซ้ำโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงบัญชีศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานพิเศษหรือคดลัดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วไปและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาพท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึง แจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเรียบใช้ตัวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๑	๒๘ กันยายน ๒๕๖๖	<p>บันทึกข้อความด้านเรื่อง</p> <p>บันทึกการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อแจ้งให้ทุกส่วนราชการในสังกัด รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแบบ ผด.๐๒ ส่งให้ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบล เพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาจัดทำร่างแผนการดำเนินการให้คณะกรรมการพัฒนา ภายในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ (กรณีที่ได้รับอนุมัติให้โอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ หรืองบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ให้ส่งรายละเอียดตามแบบ ผด.๐๒ ภายใน ๗ วัน)</p>
๒	๒๘ กันยายน ๒๕๖๖	<p>หนังสือแจ้งหัวหน้าส่วนราชการ ส่วนกลาง/รัฐวิสาหกิจ</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อแจ้งอำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการต่างๆ ในพื้นที่หรือราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจที่ดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นจริงในพื้นที่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อนำโครงการ/กิจกรรม/งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุ มาดำเนินการจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกำหนดส่งโครงการ (หรือตามแบบที่กำหนด) ภายในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ หากพ้นกำหนดนี้ไปก็สามารถจัดส่งเอกสารได้แต่จะได้นำไปจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่เพิ่มเติมต่อไป</p>
๓	๒๘ กันยายน ๒๕๖๖	<p>บันทึกข้อความการจัดทำแผนการดำเนินงาน</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อกำหนดให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของตนเอง นำแผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรม/งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุในการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงในแบบ ผด.๐๑ และแบบ ผด.๐๒ ให้ถูกต้องครบถ้วน และจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบ ภายในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของแผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุที่จัดลงในแบบ ผด.๐๑ และแบบ ผด.๐๒ ว่าถูกต้อง ครบถ้วนเพียงใด และปรับปรุงในส่วนที่ไม่ครบถ้วน ถูกต้องนั้น พร้อมแจ้งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ได้รับทราบเพื่อยืนยันความถูกต้องตามที่ได้ดำเนินการไปนั้น ภายในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ และหากสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ไม่ยืนยันหรือแก้ไขใดๆ ถือว่าเห็นชอบในหลักการตามที่สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบ ดำเนินการ</p>

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๔	๕ ตุลาคม ๒๕๖๖	<p>หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการสนับสนุน</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖</p>
๕	๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖	<p>ประชุมคณะกรรมการสนับสนุน</p> <p>บันทึกข้อความแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ดำเนินการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ทราบถึงแผนงานโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งที่ เป็นงบประมาณขององค์กรบริหารส่วนตำบลราโมห์ และที่ดำเนินการโดยงบประมาณของหน่วยงานอื่น ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลราโมห์ มาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการ</p>
๖	๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖	<p>หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนา</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>
๗	๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖	<p>ประชุมคณะกรรมการพัฒนา</p> <p>บันทึกข้อความแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนา พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบหัวันนับแต่วันที่ประกาศ</p> <p>ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กร ประกอบส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไข แผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น</p>

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๘	๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖	<p>บันทึกข้อความขออนุมัติแผนการดำเนินงาน</p> <p>เมื่อคณะกรรมการสนับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้จัดร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล ได้ให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลบางโทราราม เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เห็นควรดำเนินการ ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน สำเนาให้งานประชาสัมพันธ์ ปิดประกาศ ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องและให้เกิดความเรียบร้อยของแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และนำเสนอบัญชีรายรับใช้เป็นแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>
๙	๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖	<p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการหรือสำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วที่อื่นๆ ที่เห็นว่าเหมาะสม ลงในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ และจะปลดประกาศในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ หรืออาจปิดประกาศให้ประชาชนได้ทราบตลอดไปจนถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานภายใต้แก่ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ได้ทราบในการประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแจ้งให้อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการต่างๆ ในพื้นที่ หรือราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาครัฐ ประชาสัมคมต่างๆ สถาท้องถิ่น (รวมถึงแจ้งเป็นรายบุคคลของสมาชิกสถาท้องถิ่น) พร้อมรูปเล่มแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้ให้ด้วยอย่างน้อย ๑ เล่ม</p>

๔. ประโยชน์ของการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่างๆ

รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามหัวเวลาที่กำหนดได้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่ามีหน่วยงานราชการหรือธุรกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงานบูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดได้ด้วยมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าใน เชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามหัวระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลバラโใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๐ ๖๗ และ ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาร่างบบ และการบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๑๗ และแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๑๖ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลバラโใหม่ อำเภอเมือง อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลバラโใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณูปโภคหรือการจัดทำบริการสาธารณูปโภคและกิจกรรม สาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า สาธารณูปโภคและมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ตัวยิงเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจสอบ การขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณูปโภค การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายใต้อันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลbaraใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี จะใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลbaraใหม่ เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป



ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

แบบสำหรับใช้ในแผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ พด. ๐๑)
- ๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ พด. ๐๒)
- ๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ พด.๐๔/๑)

บัญชีสรุปจำนวนการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์กรบริหารส่วนตำบลบางโภ อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี

รายการ/แผนงาน	โครงการ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนประมาณ งบประมาณทั้งหมด	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
(๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศรัทธาในเชิงคุณภาพซึ่งที่ต้องดำเนินการ	๒ โครงการพัฒนา	๑๙.๗๖	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๔.๘๔	สำนักปลัด
(๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านนโยบายและกระบวนการบริการสาธารณะ	๗ โครงการพัฒนาด้านนโยบายและกระบวนการบริการสาธารณะ	๗.๐๓	๓๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๔.๕๖	สำนักปลัด
(๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรบุคคลและสื่อสารมวลชน	๑ โครงการพัฒนาด้านทรัพยากรบุคคลและสื่อสารมวลชน	๑.๗๓	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	๗๖.๗๖	กองการศึกษา
(๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิตที่ดี	๔๕ โครงการพัฒนาด้านเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิตที่ดี	๔๕.๗๖	๑๗๗,๖๖๕,๐๐๐.๐๐	๖๖.๖๖	เทศบาลฯ
รวม	๕๐	๕๐	๕๗๗,๖๖๕,๐๐๐.๐๐	๕๗๗,๖๖๕,๐๐๐.๐๐	๕๗๗,๖๖๕,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น	๕๐	๕๐	๕๗๗,๖๖๕,๐๐๐.๐๐	๕๗๗,๖๖๕,๐๐๐.๐๐	๕๗๗,๖๖๕,๐๐๐.๐๐

บัญชีสุ่ปัจจัยการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์กรบริหารส่วนต้นแบบบาราใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี

ผด.๐๑

บุคลากร	กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงบฯ	รับผิดชอบหลัก
๑) บุคลากรที่ ๑ บุคลากรที่รับผิดชอบด้านเศรษฐกิจและดูแลพืชที่ดิน	การพัฒนาศักยภาพเชิงอาชีวศึกษาและศักยภาพเชิงอาชีวศึกษา	๑. แผนงานสร้างความเข้มแข็งอาชีวศึกษาฯ ๒. แผนงานการเกษตร	๑๙๘๔. ๒.๒๕	๔๙. ๗๔%	๔๐,๐๐๐.๐๐ ๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐.๗๑ ๕.๐๔	ล้านบาท	สำนักปลัด กองบัญชาการ
๒) บุคลากรที่ ๒ บุคลากรที่รับผิดชอบด้านการศึกษาและวัฒนาศิลปะ	การพัฒนาศักยภาพเชิงอาชีวศึกษาและศักยภาพเชิงอาชีวศึกษา	๓. แผนงานศึกษาทางด้านศิลปะฯ	๗๐. ๐๐	๑๐. ๐๐%	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๔.๗๔	ล้านบาท	สำนักศิลปะฯ
๓) บุคลากรที่ ๓ บุคลากรที่รับผิดชอบด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	การพัฒนาศักยภาพเชิงอาชีวศึกษาและศักยภาพเชิงอาชีวศึกษา	๔. แผนงานดูแลน้ำดื่มและน้ำเสีย	๐. ๐๐	๐. ๐๐%	๐.๐๐	๐.๐๐	ล้านบาท	สำนักปลัด กองบัญชาการ
		รวม	๗๐. ๐๐	๑๐.๗๔%	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๔.๗๔%	ล้านบาท	

บัญชีสรุปจำนวนเงินโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์กรบริหารส่วนตำบลบางบูรพาใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี

ผด.๐๑

อุตสาหกรรม	กิจกรรม/แผนงานท้องถิ่น	แผนงาน	โครงการ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบท้องถิ่น
๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและความมั่นคง							
๑. การพัฒนาด้านสังคมและความมั่นคง	๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป	๙	คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๘๙	๔๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๙๑๗	สำนักปลัด	
๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน ประเทศ	๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป	๙	๕๐.๐๐	๓๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๔๕๖	กองการศึกษา	
๓. แผนงานการศึกษา	๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป	๙	๕๐.๐๐	๓๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๓๕๗	กองสาธารณสุข	
๔. แผนงานสังคมและความมั่นคง	๔. แผนงานสังคมและความมั่นคง	๙	๑๕.๗๙	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๗๑๙	สำนักงานฯ	
๕. แผนงานสังคมและความมั่นคง	๕. แผนงานสังคมและความมั่นคง	๙	๗.๑๔	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๔๓	กองทุนฯ	
๖. แผนงานสังคมและความมั่นคง	๖. แผนงานสังคมและความมั่นคง	๙	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด	
๗. แผนงานการศึกษา	๗. แผนงานการศึกษา	๙	๕๖.๗๙	๔๕๕,๐๐๐.๐๐	๑๖๑๙	กองการศึกษา	
๘. แผนงานสังคมและความมั่นคง	๘. แผนงานสังคมและความมั่นคง	๙	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	กองทุนฯ	
๙. แผนงานอุตสาหกรรมและการค้า	๙. แผนงานอุตสาหกรรมและการค้า	๙	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	กองทุนฯ	
๑๐. แผนงานงบยกต่อง	๑๐. แผนงานงบยกต่อง	๙	๗๔.๗๕	๓๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๔๕๔	งบยกต่อง	
รวม	รวม	๕๙	คิดเป็นร้อยละ ๕๕	๑,๑๙๕,๐๐๐.๐๐	๕๐๐๐		
รวมทั้งสิ้น	รวมทั้งสิ้น	๕๙	คิดเป็นร้อยละ ๕๕	๑,๑๙๕,๐๐๐.๐๐	๕๐๐๐	คิดเป็นร้อยละ ๕๕	๕๐๐๐

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๗

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์กรบริหารส่วนตำบลบางบาราใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี

๑ ยอดคงстатทร์ ๑

ยอดคงстатร์ภารกิจตามศธบดีและคุณภาพชีวิตต่อ

๑.๑ กรณีทุน

คงเหลือ

๑.๒ แผนงาน

คงเหลือ

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	เงินประจำงวด พ.ศ. ๒๕๖๗			เงินประจำงวด พ.ศ. ๒๕๖๘			จำนวนการแลกเปลี่ยน	
						พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๖๐	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔		
๑	โครงการศูนย์ฯ สำนักงานสิ่งแวดล้อม จังหวัดปัตตานี	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๙๙๙,๐๐๐	สำนักงานสิ่งแวดล้อม	สำนักงานสิ่งแวดล้อม	๙๙๙,๐๐๐	๙๙๙,๐๐๐	๙๙๙,๐๐๐	๙๙๙,๐๐๐	๙๙๙,๐๐๐	๙๙๙,๐๐๐	๙๙๙,๐๐๐	
๒	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนในการประยุกต์ใช้พืช	จัดฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนในการประยุกต์ใช้พืช	๘๐,๐๐๐	สำนักงานสิ่งแวดล้อม	สำนักงานสิ่งแวดล้อม	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	
			รวม			๙๙๙,๐๐๐			๙๙๙,๐๐๐			๙๙๙,๐๐๐	
			รวมทั้งหมด			๙๙๙,๐๐๐			๙๙๙,๐๐๐			๙๙๙,๐๐๐	

เงินที่ได้รับจาก กองทุนฯ ๑๗๖,๖๒๓

คงเหลือ ๙๙๙,๐๐๐

ရွှေပြန်လည်ပေါ်မှုများများဖြစ်ပေါ်၍ ရွှေမြစ်တွင် အမြတ်ဆုတ်ရွှေမြစ်

บัญชีครองการพัฒนาท้องถิ่น ภักดิรัฐและงบประมาณ

จำนวนครองการพัฒนาท้องถิ่น ภักดิรัฐและงบประมาณ
แผนกรำดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ยกเวศศาสตร์ที่ ๙
๒.๑ ภัยหยุ่น
(๑) แผนงาน

ที่	โครงการ	อุตสาหกรรมและการโยธา				งาน	ก่อสร้าง	จำนวนที่ดำเนินการ	จำนวนที่รับผิดชอบ	ปัจจุบันคงเหลือ			ดำเนินการ แล้วเสร็จ
		งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการ (บาท)	ล.ค.	พ.ศ.๒๕๖๗					พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๖๐	
๑	โครงการก่อสร้างศูนย์ฯ ระบบภายใน อบต. วังบ้านใหญ่	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	๓,๕๐๐,๐๐๐	๑๙๗,๐๐๐	๑๙๗,๐๐๐	สถาปัตยกรรม	หลัก	๑.๑	๔๕๗,๑๐๐	๑๙๗,๐๐๐	๑๙๗,๐๐๐	๑๙๗,๐๐๐	ภายนอกที่ดิน ๔.๑.๑
๒	โครงการก่อสร้างไฟ หมู่ที่ ๓ ปะเนะ	ก่อสร้างศูนย์ฯ หมู่ที่ ๓ อบต. วังบ้านใหญ่ใน ๐.๕๐ ม. ยาว ๔๗๑.๐๐ ม. ลึกเฉลี่ย ๐.๖๐ - ๐.๖๐ ม.	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	สถาปัตยกรรม	โครงสร้าง (ชั้นบันยี่พืช) หน้า เนื้อ/เศษ)	๑.๑	๔๕๗,๑๐๐	๑๙๗,๐๐๐	๑๙๗,๐๐๐	๑๙๗,๐๐๐	ภายนอกที่ดิน ๔.๑.๒
๓	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมถนนพื้นดิน ระบบภายใน สายบ้านยา และบ้านปาง	ปรับปรุงซ่อมแซมถนน พร้อมดูดซับเย็น สาย บ้านยาและบ้านปาง ๐.๓๐ ม. ยาว ๑๖๖.๐๐ ม. ลึกเฉลี่ย ๐.๖๐ ม.	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	สถาปัตยกรรม	โครงสร้าง (ชั้นบันยี่พืช) หน้า เนื้อ/เศษ)	๑.๑	๔๕๗,๑๐๐	๑๙๗,๐๐๐	๑๙๗,๐๐๐	๑๙๗,๐๐๐	ภายนอกที่ดิน ๔.๑.๓
			รวม	๓,๐๐๐,๐๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐								

บัญชีครองการพัฒนาห้องถัง กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๗

จำนวนบัญชีครองการพัฒนาห้องถัง กิจกรรมและงบประมาณ
แผนกการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์กรบริหารส่วนต้นบบบานาระโนม อําเภอเมือง จังหวัดปัตตานี

๖๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓
๖๓.๓ กลยุทธ์

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีจิตสำนึกรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) หมายเหตุ

การแทบทรั

ลำดับ รายการ	โครงการ	จำนวน					ส่งเสริมการเกษตร					ดำเนินการ แม้วันนี้						
		รายละเอียดของ กิจกรรมที่ติดเชื่อม จ้าใจรวม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ.๒๕๖๙	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๖	โครงการปลูกจิตสำนึก ด้านการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ	เพื่อสร้างจิตสำนึกให้ ประชาชนตระหนักรึง ความสำนึกรัก ษา ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมในบุญชาติ	๒๐,๐๐๐	จำนวน ๓ ชุมชนใน ตำบลバラให (ชุมชนบ้านท่อเด่น ๗ บ้าน)	กองการเกษตร (ชุมชนบ้านท่อเด่น ๗บ้าน)												ภายในเดือน มิ.ย. ๖๗	
					แผนพัฒนาท่องเที่ยว (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗) หน้าที่ ๑๗๒ สำتبท. ๑					แผนพัฒนาท่องเที่ยว (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗) หน้าที่ ๑๗๒ สำتبท. ๑								
					รวม					รวมทั้งหมด								
					๒๐,๐๐๐					๒๐,๐๐๐								

(๒) แผนงาน
บริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่ได้รับ จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๖๘	ม.ค.	ก.ย.	มิ.ค.	ก.ย.		
๕	โครงการฝึกอบรมและ ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ศักยภาพของผู้บริหาร ห้องคุ้นและเจ้าหน้าที่ ห้องรับนัก ต้องรับนัก ต้องรับนัก ต้องรับนัก	เพื่อพัฒนาศักยภาพและ ประสิทธิภาพของ พนักงานส่วนตัวบําบัด พนักงานครุภัณฑ์ พนักงาน จ้าง และบุคลากรฝ่าย การเมือง	๕๐,๐๐๐	เขตดินที่ อบต.บรา โภหมื่นออก เขตพื้นที่ เขตพื้นที่	สำนักปลัด (ข้อมูลยุติธรรม ๑๙/๙๙)	แผนพัฒนาห้องรับนัก (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗) หน้าที่ ๑๐๔ ลำดับที่ ๑	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	กำชับแล้ว ก.ย. ๒๕๖๗
						รวม	รวมทั้งหมด	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	

ପରିମାଣ କାହାରେ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ

บริหารงานทั่วไป									บริหารงานคุณภาพ								
(๑) แผนงาน			รายละเอียดของ กิจกรรมที่ต้องดำเนิน จูกัดครองการ			งบประมาณ (บาท)			สถานที่ ดำเนินการ			หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก			ปัจจัยภายนอก พ.ศ. ๒๕๖๗		
ที่	โครงการ	กิจกรรม				๕๐๐๐			สำนักงาน ๓ ชุมชนใน ตำบลราษฎร์ โภม	กองคลัง - (ข้อมูลยังพื้นที่หน้า ๓๙/๘๔)	๕๐๐๐๐			๕๐๐๐๐	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๗
๑	โครงการนิรภัยจัดตั้งศูนย์ ภาร্য์เพื่อสื่อสาร ภายในชุมชน	เพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพการ จัดเก็บภาษีประจำปีให้ มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น													ภายนอก ภายนอก ภายนอก	ภายนอก ภายนอก ภายนอก	
๒	โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพและ ปรับปรุงมาตรฐาน คุณภาพของห้องเรียน แหล่งเรียนรู้ทางศิลปะ	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ จัดความสามารถในการ จัดการเรียนรู้และ ปรับปรุงสภาพห้องเรียน อย่างจัดการให้เกิด ประโยชน์สูงสุด				๑๐๐,๐๐๐			สำนักงาน ๓ ชุมชนใน ตำบลราษฎร์ โภม	กองคลัง - (ข้อมูลยังพื้นที่หน้า ๓๙/๘๔)					ภายนอก ภายนอก ภายนอก	ภายนอก ภายนอก ภายนอก	
๓	โครงการร่างรัฐธรรม์ จัดทำแบบประเมิน คุณภาพของห้องเรียน ที่ดีที่สุด	เพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพการ จัดเก็บภาษีประจำปีให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น				๕,๐๐๐			สำนักงาน ๓ ชุมชนใน ตำบลราษฎร์ โภม	กองคลัง - (ข้อมูลยังพื้นที่หน้า ๓๙/๘๔)					ภายนอก ภายนอก ภายนอก	ภายนอก ภายนอก ภายนอก	
๔	โครงการร่างรัฐธรรม์ จัดทำแบบประเมิน คุณภาพของห้องเรียน ที่ดีที่สุด	เพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพการ จัดเก็บภาษีประจำปีให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น				๑๐,๐๐๐			สำนักงาน ๓ ชุมชนใน ตำบลราษฎร์ โภม	กองคลัง - (ข้อมูลยังพื้นที่หน้า ๓๙/๘๔)					ภายนอก ภายนอก ภายนอก	ภายนอก ภายนอก ภายนอก	
๕	โครงการให้ความรู้ เกี่ยวกับภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การจัดเก็บภาษีเพื่อให้ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม ในการเสียภาษีซึ่งเป็น แหล่งเงินรัฐบาลที่ แสวงประโยชน์ในกร				๑๐๐๐๐			สำนักงาน ๓ ชุมชนใน ตำบลราษฎร์ โภม	กองคลัง - (ข้อมูลยังพื้นที่หน้า ๓๙/๘๔)					ภายนอก ภายนอก ภายนอก	ภายนอก ภายนอก ภายนอก	
รวม															๑๖๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐

ที่	โครงการ	รักษากาชามลงบภาคย์ใน	งาน	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					ดำเนินการ แล้วเสร็จ
				งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน	รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๒	
๓	โครงการน้ำดอยบزم หลังตูดจั่งซัง/ หบหวนอสสาสัมาร ป้องกันภัยไฟฟ้าพลังเรือน	จังหวัดกาฬสินธุ์ ป้องกันภัยไฟฟ้าพลังเรือน ไฟฟ้าน้ำร้อนเชื้อใจ ไฟฟ้ากับบูรณะบ่ต่างๆ และสามารถช่วยเหลือ ในการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย ต่างๆในครัวเรือนได้	๑๕๐,๐๐๐	จำนวน ๓ ชุมชนใน ตำบลการทุม	สำนักงานเด็ด (ข้อบัญญัติหน้า ๔๐/๙๘)	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๑๐) หน้าที่ ๑๗๗ ลำดับที่ ๑									
รวม				๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐				
รวมทั้งหมด				๑๕๐,๐๐๐					

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและความมั่นคง
๕.๕ กลยุทธ์
(๑) แผนงาน

๕.๕.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและความมั่นคง
๕.๕.๑.๑ สงเสริมการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

๕.๕.๑.๑.๑ สาธารณสุข
๕.๕.๑.๑.๒ บริหารงานพั่วaiseiyakaibnsanathapathika

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้ฝึกอบรมหลัก	หน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๖	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗			ดำเนินการ แล้วเสร็จ ภายในเดือน ส.ค. ๖๗
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
๑	โครงการตักแตงโมฯ และโครงการพัฒนาชุมชนฯ ให้กับประชาชนในพื้นที่ เนื่องด้วยความไม่สงบทางสังคมในชุมชนที่มีอาชญากรรมและภัยคุกคามสูง เช่น การลักหลบยาเสพติด อาชญากรรมทางเพศ และอาชญากรรมอื่นๆ	๑๐๐,๐๐๐	จังหวัด ๓ ชุมชนใน ตำบลบางโทรпи โภูมิ (๕๘/๙๙)	กอง สาธารณสุข สำนักผู้ที่ดูแล โภูมิ (๕๘/๙๙)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗) หน้าที่ ๑๐๑ ลำดับที่ ๔	ภายในเดือน ส.ค. ๖๗				
๒	โครงการส่งเสริม กิจกรรมสาธารณะฯ (เชิงเรียนรู้) ให้กับประชาชนในชุมชนที่มีอาชญากรรมสูง ครอบครัวความชั่วใจ ภาระคนดูแลบ้านเดียว โรคไข้เลือดออกที่ทุกชุมชนในหัวเมือง	๑๐๐,๐๐๐	จังหวัด ๓ ชุมชนใน ตำบลบางโทรпи โภูมิ (๕๘/๙๙)	กอง สาธารณสุข สำนักผู้ที่ดูแล โภูมิ (๕๘/๙๙)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗) หน้าที่ ๑๐๑ ลำดับที่ ๗	ภายในเดือน ส.ค. ๖๗				
			๑๐,๐๐๐							
			๑๐,๐๐๐							
			๑๐,๐๐๐							

ที่	แผนงาน	สถานะผลสุข	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน	รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
							พ.ศ.๒๕๖๖				
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		
๓	โครงการสร้างปั้งผลด้วยโครงสร้างปั้นดินและโครงสร้างปั้นดินที่เกิดขึ้นจากโครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	๒๐,๐๐๐	เพื่อป้องกันและควบคุมภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า และรองรับภัยทางด้านสุขภาพที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่ ๑๗ หมู่บ้านที่มีประชากร ๑๐๐/๑๐๐	จำนวน ๓ หมู่บ้าน ในพื้นที่ ๑๐๐ หมู่บ้านที่มีประชากร ๑๐๐/๑๐๐	กองสาธารณูปโภคและสิ่งแวดล้อม ๑๐๐ หมู่บ้านที่มีประชากร ๑๐๐/๑๐๐	๘๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	ภายนอกที่ ๑๗ หมู่บ้านที่มีประชากร ๑๐๐/๑๐๐	
	รวม						๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐		

บุคลากรงานทั่วไปเบิกจ่ายสำหรับภาระณฑ์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน	รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
							พ.ศ.๒๕๖๖				
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		
										ภายนอก เขตอุบลฯ. ๑๗	

บัญชีครองการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

จำนวนมีครองการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์กรบริหารส่วนตำบลบางราใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี

๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๕

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและความมั่นคง

ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการคุ้มครองเด็ก สตรี เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสและประชาชื่นทั่วไป

ส่วงเสริมการสร้างความและสังคมสิ่งแวดล้อม

๕.๕ กลยุทธ์

๕.๕ กลยุทธ์

(๑) แผนงาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่ได้รับ จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						ต.ค.	พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ศ.๒๕๖๗	ก.ย.	ม.ค.	ก.ค.	มิ.ย.	พ.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๖	โครงการสร้างร่มพัฒนา คุณภาพชีวิตผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส	เพื่อเสริมสร้างและ พัฒนาคุณภาพชีวิต ของกลุ่มเป้าหมายเด็ก ช่วงวัย	๒๐,๐๐๐	จำนวน ๓ หมู่บ้าน ใน ตำบลกราก โภม	กองการศึกษา (ข้อมูลผู้พิการ ๑๔๖๗)										ภายในเดือน พ.ศ.๒๕๖๙	ภายในเดือน พ.ศ.๒๕๖๙	
		รวม			รวม	๒๐,๐๐๐										ภายในเดือน พ.ศ.๒๕๖๙ - ๑๕๖๐) หน้าที่ ๓๓๖ สำนัก ๑๑	ภายในเดือน พ.ศ.๒๕๖๙ - ๑๕๖๐) หน้าที่ ๓๓๖ สำนัก ๑๑
		รวมทั้งหมด				๒๐,๐๐๐											

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนกรำดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์กรบริหารส่วนตำบลบางกอกใหม่ อำเภอบึงโขลง จังหวัดปัตตานี

๕. หมายเหตุ

๕.๑ แผนงาน ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและความมั่นคง

๕.๒ กลยุทธ์ ให้สนับสนุนการพัฒนาด้านสังคมและความมั่นคง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่ได้รับ จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้เดินทองหลัก	กิจกรรมและหน้าที่					ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๗	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ศ.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการสร้างบ้านฯ ตามภัยเสพติด (บ้าน กว่างเงาวร์)	เพื่อสร้างเสริมภาระส่วน กิจกรรมของกำลังชาย ใช้เอกสารให้เป็น ประโยชน์เป็นม่วงสูงกับ ยานพาหนะเพื่อ สร้างความสุขใน สังคม	๓๔๕,๐๐๐	จำนวน ๓ ชุมชนใน ตำบลบางรา โภ	กองการศึกษา (ขอรับภัยพื้นที่ ๗๙/๙๘)											ภายนอก บ้านฯ
๒	โครงการจัดซื้อวัสดุและ อุปกรณ์ประจำ หมู่บ้าน	เพื่อสร้างเสริมและพัฒนา ความสามารถด้านศิลป และการท่องเที่ยวและ แก้ไขความขาดแคลน ๑๘๘๖๙๙๑	๒๐,๐๐๐	จำนวน ๓ ชุมชนใน ตำบลบางรา โภ	กองการศึกษา (ขอรับภัยพื้นที่ ๗๙/๙๘)										ภายนอก บ้านฯ	
๓	โครงการจัดสร้างบ้านฯ	เพื่อสร้างเสริมให้ดีเด่นและ สวยงามและสวยงาม ได้ส่งเสริมทางด้าน อาชญากรรมและรักษาความ สงบ	๓๐,๐๐๐	จำนวน ๓ ชุมชนใน ตำบลบางรา โภ	กองการศึกษา (ขอรับภัยพื้นที่ ๗๙/๑๐๑)										ภายนอก บ้านฯ	
๔	โครงการอนุรักษ์ศิลปะ และมรดกไทยด้วย เทคโนโลยีดิจิทัล	เพื่อรักษาศิลปะและ มรดกไทยไว้ให้ได้ด้วย เยาวชนในพื้นที่ฯ โภ	๖๐,๐๐๐	จำนวน ๓ ชุมชนใน ตำบลบางรา โภ	กองการศึกษา (ขอรับภัยพื้นที่ ๗๙/๑๐๒)										ภายนอก บ้านฯ	
						รวม	๒๕๕,๐๐๐									
						รวมทั้งหมด	๒๕๕,๐๐๐									

ପ୍ରକାଶକ ପରିଷଦୀ ପରିଷଦୀ ପରିଷଦୀ ପରିଷଦୀ

ପରେ ଦୁଃଖରୀଙ୍କାଳୀ ରେଣ୍ଡର୍ମାନ୍ ଶ୍ରୀମତୀ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้น ภายในโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปัจจุบันรวมทั้งหมด						ดำเนินการ แบ่งเสร็จ ก.ศ. ๒๕๖๑
						พ.ศ.๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	
๕	โครงการเชื่อมโยง ตัวตีนกับทุนรัฐฯ	จัดแข่งขันฟุตบอล การแข่งขันและอบรมเชิงปฏิบัติ การไฟฟ้า	๕๐,๐๐๐	จำนวน ๓ ชุมชนใน ตำบลบางรา	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติหน้า ๗๙/๘๗)	จำนวน ๓ ชุมชนใน ตำบลบางรา	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๐) หน้าที่ ๑๕๕ สำนักที่ ๗	←	→	←	→	ภาคในเมือง ก.ศ. ๒๕๖๑
๖	โครงการประเมินที่ เที่ยวน้ำที่พาราชา ให้แก่บุรุษชาวบ้านใน ตำบลบางโพ	จัดกิจกรรมประเมินที่ เที่ยวน้ำที่พาราชา ให้แก่บุรุษชาวบ้านใน ตำบลบางโพ	๕,๐๐๐	จำนวน ๓ ชุมชนใน ตำบลบางรา โหม	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติหน้า ๗๙/๘๗)	จำนวน ๓ ชุมชนใน ตำบลบางรา โหม	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๐) หน้าที่ ๑๕๗ สำนักที่ ๗	←	→	←	→	ภาคในเมือง ก.ศ. ๒๕๖๑
๗	โครงการน้ำใจอบรม ดุษธรรมจิวยธรรมทาง พลเมชล	จัดฝึกอบรมครุยธรรม จิวยธรรมทางศาสนา ในตำบลบางโพ	๕๐,๐๐๐	จำนวน ๓ ชุมชนใน ตำบลบางรา	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติหน้า ๗๙/๘๗)	จำนวน ๓ ชุมชนใน ตำบลบางรา	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๐) หน้าที่ ๑๕๕ สำนักที่ ๗	←	→	←	→	ภาคในเมือง ก.ศ. ๒๕๖๑
๘	โครงการน้ำใจอบรม ดุษธรรมจิวยธรรมทาง พลเมชล	จัดฝึกอบรมครุยธรรม จิวยธรรมทางศาสนา ให้แก่บุรุษชาวบ้านใน ตำบลบางโพ	๕๐,๐๐๐	จำนวน ๓ ชุมชนใน ตำบลบางรา โหม	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติหน้า ๗๙/๘๗)	จำนวน ๓ ชุมชนใน ตำบลบางรา โหม	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๐) หน้าที่ ๑๕๕ สำนักที่ ๓๐	←	→	←	→	ภาคในเมือง ก.ศ. ๒๕๖๑
รวม						๑๙๕,๐๐๐	๑๙๕,๐๐๐					

(๒) แผนงาน

ศึกษา วัฒนธรรม และนิยามการ งาน
ศึกษาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้น จำกัดวงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๖๘	ก.ค.	ก.พ.	ม.ค.	ก.พ.		
๔	โครงการมาศึกษาพื้นที่ เพื่อสืบสานประเพณี วัฒนธรรมอันดีงาม ของท้องถิ่น	เพื่อสืบสานประเพณี วัฒนธรรมอันดีงาม ของท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	จำนวน ๓ ชุมชนใน ตำบลbara	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติหน้า ๙๑/๙๙)			↑	↓			พ.ศ.๒๕๖๙ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๙๖ ลำดับที่ ๔	
๑๐	โครงการอนุรักษ์ สัมพันธ์	เพื่อสืบสานประเพณี วัฒนธรรมอันดีงาม ของท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐	จำนวน ๓ ชุมชนใน ตำบลbara	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติหน้า ๙๑/๙๙)			↑	↓			แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๔๕ ลำดับที่ ๓	
๑๑	โครงการวันชาติราชอาณาจักร	เพื่อสืบสานประเพณี วัฒนธรรมอันดีงาม ของท้องถิ่น	๔๐,๐๐๐	จำนวน ๓ ชุมชนใน ตำบลbara	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติหน้า ๙๑/๙๙)			↑	↓			แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๔๕ ลำดับที่ ๑	
๑๒	โครงการสืบสาน ประเพณีพะรา	เพื่อสืบสานประเพณี วัฒนธรรม	๔๐,๐๐๐	จำนวน ๓ ชุมชนใน ตำบลbara	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติหน้า ๙๑/๙๙)			↑	↓			แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๙๖ ลำดับที่ ๑	
						รวม	๔๗๐,๐๐๐						
						รวมทั้งหมด	๔๗๐,๐๐๐						

ପ୍ରକାଶନ କମିଶନ୍ ଦ୍ୱାରା ମୁଦ୍ରଣ କରାଯାଇଥାଏ

(๓) แผนงาน

ศำสโน วัฒนธรรม และบันทາກර จาน

วิชากร握แบบและส่งเสริมกร握ก่อให้เสีย

ก.	โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗										ดำเนินกร แล้วเสร็จ
		งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินกร	หน่วยงาน	รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๖๘	ก.ค.	ม.ค.	ก.พ.	
๑๗	โครงการจัดทำแผนและ สันติศิลป์วัฒนธรรม ^๑ และข้อมูลเชิงข้อมูลพัฒนา	๔๐,๐๐๐	จัดทำแผนฯ ศึกษา สืบสาน ศิลปะพื้นบ้าน และชุมชน เนื่องด้วย การศึกษา ^๒	ก.ค. ก.พ. ก.ค. ก.พ.	ก.พ. ก.พ. ก.พ. ก.พ.							
๑๘	โครงการสร้างเสริมกร ท่องเที่ยวเชิง ^๓ ประวัติศาสตร์	๑๐,๐๐๐	เพื่อสร้างเสริมกร ท่องเที่ยวในเขตนี้ ตามสถาบันที่เป็น ^๔ ที่รู้จักมากที่สุดและ รองรับนักท่องเที่ยว	จ.นวน ๓ บุรุษใน สำนบานรา ^๕ โภม	ก.ค. ก.พ. ก.พ. ก.พ.	ก.พ. ก.พ. ก.พ. ก.พ.	ก.พ. ก.พ. ก.พ. ก.พ.	ก.พ. ก.พ. ก.พ. ก.พ.	ก.พ. ก.พ. ก.พ. ก.พ.	ก.พ. ก.พ. ก.พ. ก.พ.	ก.พ. ก.พ. ก.พ. ก.พ.	
๑๙	โครงการอบรมนักเดา เรือสำปาระฟ้า	๑๐,๐๐๐	เพื่อให้ทักษะชั้นนำ แหล่งเรียนรู้ภายใน และภายนอก อีกทั้ง ^๖ ภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่าง เต็มตามศักยภาพ	จ.นวน ๓ บุรุษใน สำนบานรา ^๕ โภม	ก.ค. ก.พ. ก.พ. ก.พ.	ก.พ. ก.พ. ก.พ. ก.พ.	ก.พ. ก.พ. ก.พ. ก.พ.	ก.พ. ก.พ. ก.พ. ก.พ.	ก.พ. ก.พ. ก.พ. ก.พ.	ก.พ. ก.พ. ก.พ. ก.พ.	ก.พ. ก.พ. ก.พ. ก.พ.	
			รวม		๙๐,๐๐๐							
			รวมทั้งหมด		๙๐,๐๐๐							

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์กรบริหารส่วนตำบลบรรหาร อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี

๔. ยุทธศาสตร์ที่๕

๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

(๑) แผนงาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่ได้รับ จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘			จำนวน งาน	จำนวน งาน	จำนวน งาน	จำนวน งาน
						พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๖๙				
๑	เบี่ยงชีพสูงอายุ	จ่ายเงินช่วยเหลือ ผู้สูงอายุ ๖๐ปีขึ้นไป มีฐานะยากจน	๒,๖๔๗,๒๐๐	จำนวน ๓ หมู่บ้าน ใน ตำบลบรรหาร	สำนักปลัด (ข้อมูลผู้ต้องห้าม ๕๙๙/๙๙๙)	๗๕๔๙๖	๗๕๔๙๖	๗๕๔๙๖	๑๖๑	๑๖๑	๑๖๑	๑๖๑
๒	เบี่ยงชีพความพิการ	จ่ายเงินให้ผู้พิการที่ระบุ ผู้ดูแลคือบุตรครึ่งแม่ ความพิการรุนแรงมาก ต่าง ๆ ที่จะต้องแบ่งบ้าน ซึ่งขาดพิการ	๑,๑๐๔,๙๐๐	จำนวน ๓ หมู่บ้าน ใน ตำบลบรรหาร	สำนักปลัด (ข้อมูลผู้ต้องห้าม ๕๙๙/๙๙๙)	๗๕๔๙๖	๗๕๔๙๖	๗๕๔๙๖	๑๖๑	๑๖๑	๑๖๑	๑๖๑
๓	เบี่ยงชีพชาวเดือดร้อน	เพื่อจ่ายเบี้ยช่วยเหลือ ผู้ดูแลเด็ต ที่ไม่พำนัช ให้รับรองและหากการ วิธีจัดจ่ายแล้ว และรายได้ ไม่เพียงพอต่อการรักษาพ	๑๒,๐๐๐	จำนวน ๓ หมู่บ้าน ใน ตำบลบรรหาร	สำนักปลัด (ข้อมูลผู้ต้องห้าม ๕๙๙/๙๙๙)	๗๕๔๙๖	๗๕๔๙๖	๗๕๔๙๖	๑๖๑	๑๖๑	๑๖๑	๑๖๑
รวม			๓๕,๔๙๔,๐๐๐									
รวมทั้งหมด			๓๕,๔๙๔,๐๐๐									

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลbaraใหม่

เรื่อง แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลbaraใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เนื่องด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลbaraใหม่ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนี้ และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลbaraใหม่ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น โดยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลbaraใหม่ ได้มีมติเห็นชอบและได้เสนอร่างแผนการดำเนินงานดังกล่าวต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลbaraใหม่ ในวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลbaraใหม่ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลbaraใหม่ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำไปใช้ได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ องค์การบริหารส่วนตำบลbaraใหม่ จึงประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รายละเอียดตามแบบ ผด.๐๒ และ ผด.๐๒/๑ ที่แนบท้ายประกาศนี้) โดยสามารถขออุดหนือ สอดคล้องเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลbaraใหม่ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลbaraใหม่ หมู่ที่ ๒ ตำบลbaraใหม่ อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี โทรศัพท์ ๐๗๓ ๑๑๕

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....

(นายประเสริฐ สารนัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลbaraใหม่

