



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โทร. ๐-๕๕๕๒-๓๕๑๘
ที่ อจ. ๗๕๖๐๑/๗๗๗ วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
เรื่อง รายงานผลการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี
พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่
เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่ เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

บัดนี้ได้ประกาศผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ผ่านเว็บไซต์ <https://itas.nacc.go.th> งานนิติการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จึงรายงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่ เพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๔๒ ซึ่งมีผลการประเมินดังนี้

๑. การวิเคราะห์ผลประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่ มีค่าคะแนนเท่ากับ ๕๓.๙๑ คะแนน อยู่ในระดับ E ดังรายละเอียดต่อไปนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีค่าคะแนนเท่ากับ ๘๑.๓๘ คะแนน โดยประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด ดังนี้ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีผลคะแนน เท่ากับ ๘๘.๙๕ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีผลคะแนน เท่ากับ ๗๘.๔๑ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มีผลคะแนน เท่ากับ ๘๓.๑๗ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีผลคะแนน เท่ากับ ๗๗.๐๕ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีผลคะแนน เท่ากับ ๗๙.๓๓ คะแนน จากผลคะแนนในภาพรวม พบว่าควรมีการปรับปรุงการทำงาน ให้มีกระบวนการขั้นตอนที่สะดวก รวดเร็ว ดียิ่งขึ้น นำเทคโนโลยีมาใช้สร้างความพึงพอใจให้ผู้รับบริการ มีการปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของบุคลากร

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีผลคะแนนเท่ากับ ๘๐.๓๘ คะแนน โดยประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด ดังนี้ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีผลคะแนน เท่ากับ ๘๒.๐๘ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีผลคะแนน เท่ากับ ๘๑.๙๑ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน มีผลคะแนน เท่ากับ ๗๗.๑๕ คะแนน จากลำดับคะแนน พบว่าตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน มีค่าคะแนนน้อยที่สุดในกลุ่มเครื่องมือ ซึ่งมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงในปีต่อไป คือควรมีการปรับปรุงคุณภาพของการปฏิบัติงาน ให้มีกระบวนการขั้นตอนที่สะดวก รวดเร็ว ดียิ่งขึ้น นำเทคโนโลยีมาใช้สร้างความพึงพอใจให้ผู้รับบริการ มีการเปิดโอกาสให้ผู้บริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วยและให้ความสำคัญกับความโปร่งใส

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีค่าคะแนนเท่ากับ ๑๓.๔๕ คะแนน โดยประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ดังนี้ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีผลคะแนน เท่ากับ ๒๐.๖๖ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีผลคะแนน เท่ากับ ๖.๒๕ คะแนน ทั้ง ๒ ตัวชี้วัด มีแนวทางการดำเนินงานที่คล้ายกัน คือ การเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ซึ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานในภาพรวม ควรปรับปรุงเว็บไซต์และอัปเดตข้อมูลให้สอดคล้องกับแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน เสริมสร้างความรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน โดยกำหนดให้มีการมอบหมายงานที่ชัดเจน เป็นคำสั่ง/บันทึกข้อความ เพื่อติดตามเร่งรัดงานให้การประเมิน ITAS เกิดผลสำเร็จ ตามมา พร้อมมีการประชุมเน้นย้ำ อธิบายแนวทางการประเมิน ITA ชักซ้อมแนวทางดำเนินการ เพื่อให้งานเกิดผลสำเร็จ จัดให้มีการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ให้กำหนดเรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ITA เข้าไปในแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โดยกำหนดเป้าหมายว่าต้องผ่านการประเมิน ผู้บริหารมีการกำกับ กวดขัน ติดตามเร่งรัดงานเป็นประจำในการประชุมต่าง ๆ และรายงานผลการดำเนินงานในระบบ ITA เพื่อรายงาน ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการ รายงานปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ

๒. ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน มีดังนี้

- ๑) ขาดการประสานชี้แจงทำความเข้าใจในการประเมิน OIT
- ๒) ขาดความรู้ความเข้าใจในรายละเอียดการประเมิน OIT
- ๓) ขาดการเร่งรัดติดตามข้อมูล OIT

การปรับปรุงระบบการทำงาน ตัวชี้วัดที่ ๙ ควรมีการปรับปรุงคุณภาพของการปฏิบัติงาน ให้มีกระบวนการขั้นตอนที่สะดวก รวดเร็ว ดียิ่งขึ้น นำเทคโนโลยีมาใช้สร้างความพึงพอใจให้ผู้รับบริการ มีการเปิดโอกาสให้ผู้บริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการและให้ความสำคัญกับความโปร่งใส

๓. มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงานให้เกิดเป็นรูปธรรม ดังนี้

๓.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร

๓.๑.๑ กำหนดผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในแต่ละด้าน เช่น Website , Facebook , Line ให้เกิดความชัดเจน

๓.๑.๒ แจ้งให้แต่ละส่วนราชการได้รับทราบและถือปฏิบัติ

๓.๑.๓ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบโดยทั่วกัน

๓.๑.๔ นำเทคโนโลยีมาใช้สร้างความพึงพอใจให้ผู้รับบริการ

๓.๒ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ด้านความโปร่งใส

๓.๒.๑ จัดให้มีมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน และเผยแพร่ผ่านช่องทาง เช่น Website , Facebook , Line

๓.๒.๒ รายงานกำกับติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่ ประจำปี รอบ ๖ เดือนและรอบปีงบประมาณ เสนอผู้บริหารทราบ

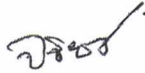
๓.๒.๓ เผยแพร่ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่ หลากหลายช่องทาง เช่น Website , Facebook , Line

ข้อพิจารณา

เพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้เกิดเป็นรูปธรรม เห็นควรแจ้งสำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หน่วยตรวจสอบภายใน ที่มีส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการตามมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)



(นางสาวจริยา ลุนพันธ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

นิติกร

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

จำเอก

(สาริต ธีระพันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่ ๓ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)

(นายพงศกร พลเดช)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่ ๓ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่.....

(ลงชื่อ)

(นายอภิดุล ทองวงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่

วันที่ ๓ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



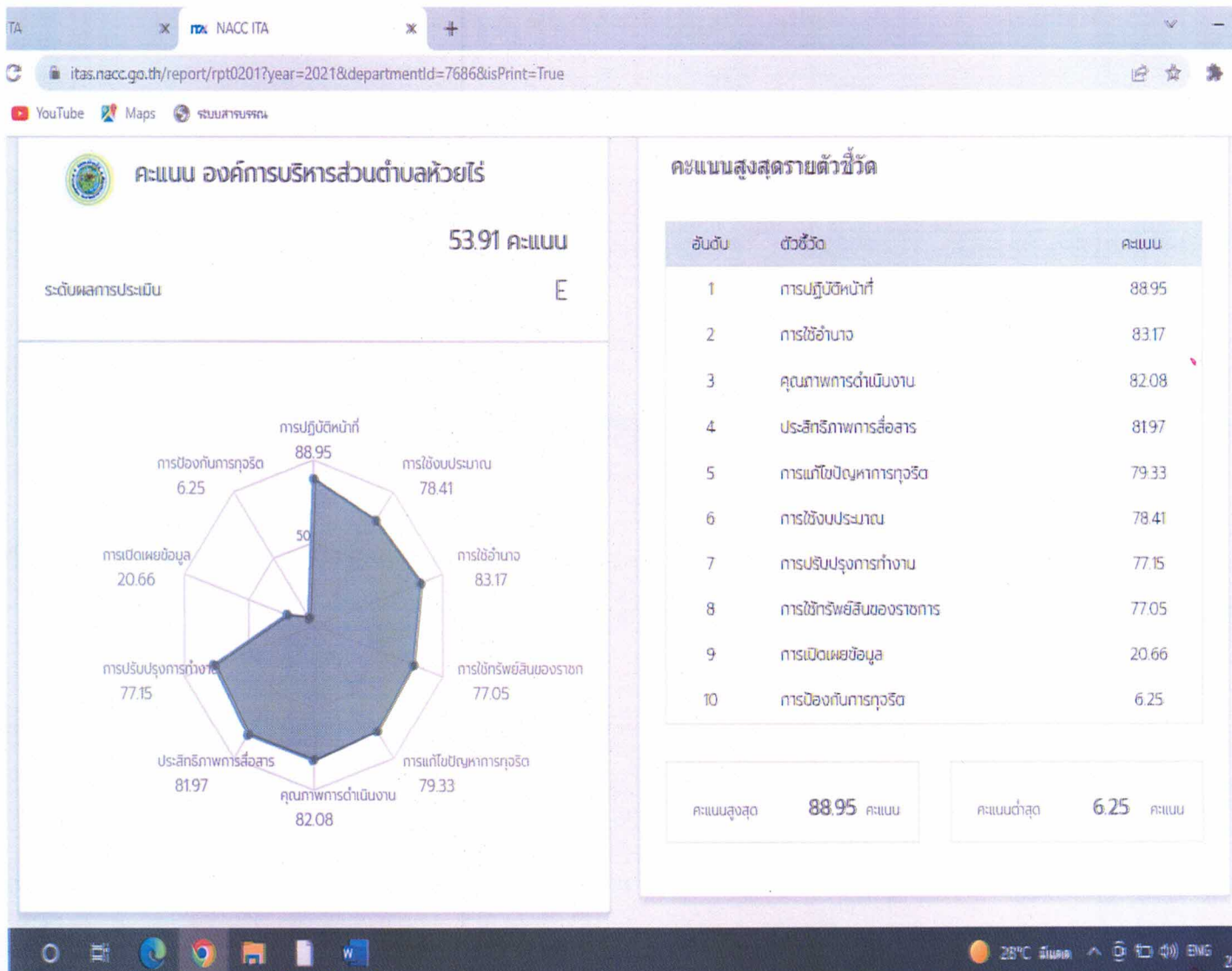
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่
อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่ อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่ พบว่ามีผลคะแนน ๕๓.๙๑ คะแนน อยู่ในระดับ E ดังนี้



โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๘๘.๙๕ คะแนน	ผลคะแนน IIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่องการป้องกันการทุจริต พบว่า หน่วยงานควรให้ความสำคัญกับการป้องกันการทุจริตน้อยเกินไป ควรจัดให้มีการอบรมปลูกฝังการทุจริตให้เป็นรูปธรรมมากขึ้น
๒. การใช้งบประมาณ ๗๘.๔๑ คะแนน	
๓. การใช้อำนาจ ๘๓.๑๗ คะแนน	
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๗๗.๐๕ คะแนน	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๗๙.๓๓ คะแนน	
แบบวัดความรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๘๒.๐๘ คะแนน	ผลคะแนน EIT พบว่า ควรจะต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อยกระดับคุณภาพการดำเนินงานและพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้งประชาสัมพันธ์การดำเนินงานเป็นระยะต่อไป
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘๑.๙๑ คะแนน	
๘. การปรับปรุงการทำงาน ๗๗.๑๕ คะแนน	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
๙. การเปิดเผยข้อมูล ๒๐.๖๖ คะแนน	ผลคะแนน OIT พบว่า ยังไม่มีการประเมิน และแนวทางในการจัดการความเสี่ยงการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม
๑๐. การป้องกันการทุจริต ๖.๒๕ คะแนน	

๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใส พ.ศ. ๒๕๖๕

จากการประชุมข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยไร่ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาการดำเนินการ	การติดตามผล
๑. การสร้างฐานความคิดให้มีความสำคัญกับการป้องกันการทุจริต	๑. เสริมสร้างฐานคิดให้มีความสำคัญกับการป้องกันการทุจริตในรูปแบบการจัดอบรม/จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	สำนักปลัดฯ	ต.ค.๖๔ - ก.ย. ๖๕	รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕
๒. การปรับปรุงการทำงานและการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	๑. จัดอบรมเจ้าหน้าที่ ๒. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านทุกช่องทาง ๓. สืบรวจความพึงพอใจ	สำนักปลัดฯ	ตลอดปี ๒๕๖๕	รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมประจำเดือนทุกเดือน
๓. โครงการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานและวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต	๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรการ ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำมาตรการ ๓. มอบหมายให้ฝ่าย/กอง/สำนักรับผิดชอบในการดำเนินการ	สำนักปลัดฯ	ต.ค.๖๔ - ก.ย. ๖๕	รายงานผลการดำเนินการเพื่อนำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม
๔. เสริมสร้างความรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน เรื่อง การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม	๑. ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม ๒. ชี้แจงแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) รายชื่อให้บุคลากรได้ทราบและเข้าใจ ๓. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบสนองแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ผ่าน www.huayrai.go.th	สำนักปลัดฯ	ม.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๕	รายงานการดำเนินงานเว็บไซต์ www.huayrai.go.th ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๕. กำหนดผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	๑. จัดทำคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน	สำนักปลัด	ม.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๕	มีคำสั่งมอบหมายงานและมีผลการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ www.huayrai.go.th และ facebook อบต.ห้วยไร่
๖. ปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงานให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	๑. แจ้ง admin ปรับปรุงเว็บไซต์และอัปเดตข้อมูลให้สอดคล้องกับแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เช่น <ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มข้อมูลนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Pollicy) - ปรับปรุงข้อมูลผู้บริหารให้ครบถ้วนทั้ง ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และช่องทางการติดต่อเนื่องจากการเปลี่ยนคณะผู้บริหาร จึงต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขทั้งหมด - จัดให้มีช่องทางการประชาสัมพันธ์กับผู้รับบริการ และประชาชนทั่วไป - จัดให้มีบริการผ่านระบบ e-service 	สำนักปลัด	ม.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๕	รายงานผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์ www.huayrai.go.th ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม
๗. มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	๑. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	สำนักปลัดฯ/ กองคลัง	ม.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๕	- รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๘. ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	๑. ฝึกอบรมหรือประชุมพนักงานหน่วยงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน	สำนักปลัด	ม.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๕	- รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๙. ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	๑. รมรงค์ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน	สำนักปลัด	ม.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๕	-รายงานผลการดำเนินการเพื่อนำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์
๑๐. จัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	มีการจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน	สำนักปลัดฯ/ กองคลัง	ม.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๕	-รายงานผลการดำเนินการเพื่อนำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์
๑๑. การเปิดเผยข้อมูลข้อเท็จจริงแก่ผู้มาใช้บริการอย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมา และมีแนวทางในการให้ผู้มาติดต่ออย่างโปร่งใส	จัดทำประกาศไม่เรียกร้องประโยชน์อื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่และมีการจัดทำประกาศไม่เรียกรับผลประโยชน์หรือทรัพย์สินใด ๆ	สำนักปลัด	ม.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๕	-รายงานผลการดำเนินการเพื่อนำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์
๑๒. การตรวจสอบและต่ออายุเว็บไซต์ให้ทันกำหนดเวลาพร้อมที่จะเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบ	ตรวจสอบและปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน	สำนักปลัด	ต.ค.๖๔ - ก.ย. ๖๕	- รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๑๓. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน	ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบ	สำนักปลัด	ต.ค.๖๔ - ก.ย. ๖๕	- รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๑๔. มีการมอบหมายงาน การปฏิบัติงาน รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติ	๑. สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒. ผู้บริหารเน้นย้ำในที่ประชุมเรื่องความเป็นธรรมในการประเมินเพื่อเพิ่มความตระหนักให้กับหัวหน้างาน	สำนักปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุข กองการศึกษา หน่วยตรวจสอบภายใน	ต.ค.๖๔ - ก.ย. ๖๕	- รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่
เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) กำหนดให้มีการดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่ จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่ ดังนี้

๑. กำหนดให้มีการมอบหมายงานที่ชัดเจน เป็นคำสั่ง/บันทึกข้อความ เพื่อติดตาม เร่งรัด งานให้การประเมิน ITAS เกิดผลสำเร็จตามมาพร้อมมีการประชุมเน้นย้ำ อธิบายแนวทางการประเมิน ITA ชักซ้อมแนวทางดำเนินการเพื่อให้งานเกิดผลสำเร็จ

๒. มีการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๓. ให้กำหนดเรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ITA เข้าไปใน แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โดยกำหนดเป้าหมายว่าต้องผ่านการประเมิน

๔. ผู้บริหารมีการกำกับ กวดขัน ติดตามเร่งรัดงานเป็นประจำในการประชุมต่าง ๆ

๕. มีการรายงานผลการดำเนินงานในระบบ ITA เพื่อรายงานติดตามความก้าวหน้าในการ ดำเนินการ รายงานปัญหา อุปสรรคในการดำเนินการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

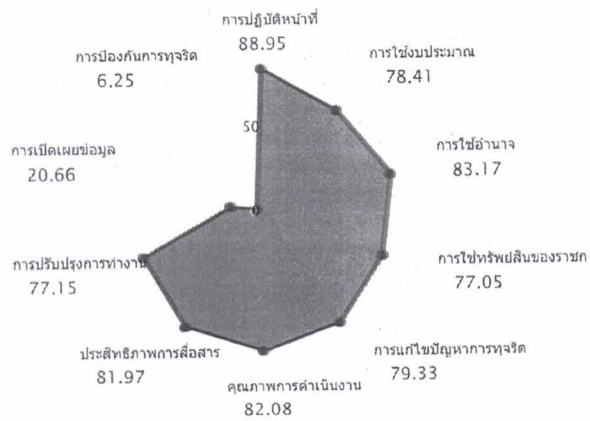
(นายอภิดุล ทองวงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่

รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2564

คะแนนภาพรวมหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่ : 53.91 คะแนน

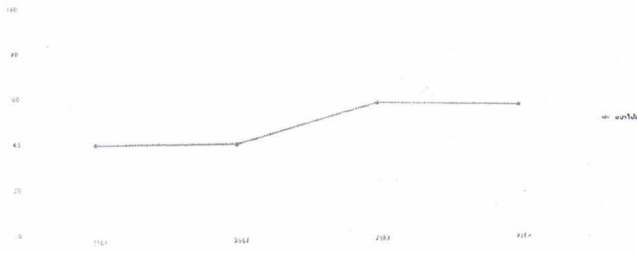
ระดับผลการประเมิน : E



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	88.95
2	การใช้อำนาจ	83.17
3	คุณภาพการดำเนินงาน	82.08
4	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	81.97
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	79.33
6	การใช้งบประมาณ	78.41
7	การปรับปรุงการทำงาน	77.15
8	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	77.05
9	การเปิดเผยข้อมูล	20.66
10	การป้องกันการทุจริต	6.25

กราฟแนวโน้ม



ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

หน่วยงานของท่านได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2564 จำนวน 53.91 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ E หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ครบถ้วนและถูกต้องในระดับน้อยหรือค่อนข้างน้อยตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยมีประเด็นที่ต้องปรับปรุงราวร้อยละ 45-50 ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด ดังนั้น หน่วยงานจึงพึงพิจารณาประเด็นที่ยังไม่ผ่าน หรือได้ผลคะแนนที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายโดยเร่งด่วน โดยควรพิจารณาเป็นวาระสำคัญของประชาคมภายในหน่วยงานเพื่อระดมความคิดเห็น และสร้างการมีส่วนร่วมแก้ไขปรับปรุงผลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับหลักการเปิดเผยข้อมูล และความโปร่งใสมากขึ้น ทั้งนี้ คาดหมายว่าหากหน่วยงานมีการวางแผนการดำเนินงานและจัดการความเสี่ยงที่ถี่ถ้วน จะทำให้หน่วยงานสามารถยกระดับคะแนน และสร้างความน่าเชื่อถือศรัทธาแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อไป โดยประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่ - แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยมีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน - แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของปีที่ผ่านมา โดยมีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ ยกตัวอย่างเช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน เป็นต้น และมีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ - แสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โดยมีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ ยกตัวอย่างเช่น ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น - แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โดยมีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า ยกตัวอย่างเช่น ความก้าวหน้า การดำเนินการแต่ละโครงการ กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น และเป็นข้อมูลในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปีที่รับการประเมิน - แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมของหน่วยงานที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตอย่างชัดเจน / เป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน - แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน / เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ O36 / เป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน - แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติ หน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน โดยมีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน ยกตัวอย่างเช่น เหตุการณ์ ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นต้น ทั้งนี้ต้องเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน - แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน โดยเป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญ กับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส และต้องเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน - แสดงเนื้อหาเจตนารมณ์หรือคำมั่นว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและ

เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยต้องเป็นการดำเนินการโดยผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบันของหน่วยงาน - แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือร่วมติดตาม ประเมินผล เป็นต้น และเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน

11 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					76.69
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	2.56%	2.56%	53.85%	41.03%	77.95
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	2.56%	0.00%	66.67%	30.77%	75.44

12 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด					78.77
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	5.13%	2.56%	43.59%	48.72%	78.77

13 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					82.50
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
มุ่งผลสำเร็จของงาน	0.00%	2.56%	35.90%	61.54%	86.44
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	2.56%	0.00%	53.85%	43.59%	79.67
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	0.00%	0.00%	56.41%	43.59%	81.38

14 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่				100.00
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
เงิน	0.00%	100.00%	100.00	
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00	
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00	

15 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่				97.44
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	

15 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่				97.44
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
เงิน	5.13%	94.87%	94.87	
ทรัพย์สิน	2.56%	97.44%	97.44	
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00	

16 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่				98.29
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
เงิน	2.56%	97.44%	97.44	
ทรัพย์สิน	2.56%	97.44%	97.44	
ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00	

17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด						50.49
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	5.13%	38.46%	56.41%	0.00%	50.49	

18 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด						74.12
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
คุ้มค่า	0.00%	0.00%	64.10%	35.90%	78.85	
ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	10.26%	5.13%	51.28%	33.33%	69.38	

19 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด						90.67
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	

19 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					90.67
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มาก น้อยเพียงใด	74.36%	23.08%	2.56%	0.00%	90.67

110 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด					97.46
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	92.31%	7.69%	0.00%	0.00%	97.46

111 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					86.42
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
โปร่งใส ตรวจสอบได้	2.56%	0.00%	48.72%	48.72%	81.36
เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	82.05%	12.82%	2.56%	2.56%	91.49

112 หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					71.32
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สอบถาม	0.00%	15.38%	48.72%	35.90%	73.62
ชักชวน	0.00%	20.51%	46.15%	33.33%	71.03
ร้องเรียน	5.13%	15.38%	46.15%	33.33%	69.33

113 ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					74.54
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00%	7.69%	61.54%	30.77%	74.54

114 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด						72.79
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	12.82%	56.41%	30.77%	72.79	

115 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด						75.44
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00%	2.56%	69.23%	28.21%	75.44	

116 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำระสวนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด						94.92
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำระสวนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	84.62%	15.38%	0.00%	0.00%	94.92	

117 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด						94.08
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	82.05%	17.95%	0.00%	0.00%	94.08	

118 การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด						87.26
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ	66.67%	28.21%	5.13%	0.00%	87.26	
มีการซื้อขายตำแหน่ง	64.10%	30.77%	5.13%	0.00%	86.41	
เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	66.67%	30.77%	2.56%	0.00%	88.13	

119 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					94.90
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	87.18%	10.26%	2.56%	0.00%	94.90

120 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อมีทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด					67.72
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อมีทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	5.13%	7.69%	66.67%	20.51%	67.72

121 ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					74.59
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	2.56%	0.00%	69.23%	28.21%	74.59

122 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					90.59
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	82.05%	7.69%	10.26%	0.00%	90.59

123 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					61.69
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	2.56%	20.51%	66.67%	10.26%	61.69

124 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากนักน้อยเพียงใด					72.82
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อ ป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	2.56%	7.69%	58.97%	30.77%	72.82

125 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด					74.59
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มาก น้อยเพียงใด	2.56%	0.00%	69.23%	28.21%	74.59

126 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่			97.44
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	94.87%	5.13%	94.87
จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	100.00%	0.00%	100.00

127 ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด					73.72
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	2.56%	2.56%	66.67%	28.21%	73.72

128 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					79.66
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เฝ้าระวังการทุจริต	0.00%	2.56%	61.54%	35.90%	77.97
ตรวจสอบการทุจริต	0.00%	7.69%	53.85%	38.46%	77.08
ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	0.00%	0.00%	48.72%	51.28%	83.92

129 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					79.64
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	0.00%	5.13%	51.28%	43.59%	79.64

130 หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					70.92
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	0.00%	7.69%	69.23%	23.08%	72.00
สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	0.00%	7.69%	66.67%	25.64%	72.85
มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	0.00%	5.13%	71.79%	23.08%	72.87
มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	2.56%	15.38%	64.10%	17.95%	65.97

E1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					76.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	0.00%	3.19%	61.70%	35.11%	77.50
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	0.00%	4.79%	67.55%	27.66%	74.50

E2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด					78.91
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	0.00%	2.13%	59.57%	38.30%	78.91

E3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด					79.08
--	--	--	--	--	-------

E3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านโดยตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
					79.08

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านโดยตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด	0.00%	3.19%	56.91%	39.89%	79.08

E4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติอนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่					99.29
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน		
เงิน	0.53%	99.47%	99.47		
ทรัพย์สิน	0.53%	99.47%	99.47		
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	1.06%	98.94%	98.94		

E5 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด					77.14
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	0.00%	4.26%	60.64%	35.11%	77.14

E6 การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					71.56
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	0.00%	7.98%	70.74%	21.28%	71.31
มีช่องทางหลากหลาย	0.00%	10.64%	63.83%	25.53%	71.81

E7 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					74.44
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน

E7 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สามารถชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					74.44
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สามารถชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.00%	10.64%	55.85%	33.51%	74.44

E8 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่มี				95.74
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่มี	95.74%	4.26%	95.74	

E9 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					72.34
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.00%	10.11%	63.30%	26.60%	72.34

E10 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่				95.74
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	95.74%	4.26%	95.74	

E11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด					75.58
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	0.00%	2.13%	69.68%	28.19%	75.58

E12 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					77.51
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					

E12 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					77.51
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	2.13%	63.83%	34.04%	77.51

E13 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่				97.87
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	97.87%	2.13%	97.87	

E14 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					66.31
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.53%	15.96%	68.09%	15.43%	66.31

E15 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด					68.46
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	11.70%	71.81%	16.49%	68.46

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O1	โครงสร้าง	ไม่พบข้อมูลโครงสร้างลักษณะแผนผัง 28/5	0.00
O2	ข้อมูลผู้บริหาร	ขาดช่องทางการติดต่อของแต่ละคน 28/5	0.00
O3	อำนาจหน้าที่	URL ที่ได้ไม่พบอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน 28/5	0.00

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	ไม่พบแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงานที่มีระยะเวลา บังคับใช้ครอบคลุม พ.ศ.2564 28/5	0.00
O5	ข้อมูลการติดต่อ	URL ที่นำมาตอบ ไม่ตรงกับหัวข้อจึงไม่สามารถให้คะแนนได้ แต่ผู้ ตรวจพบว่าปรากฏบนเว็บไซต์หลักจึงได้คะแนน ปีหน้าควรพิจารณา คำตอบที่สอดคล้องมากขึ้นเพื่อประโยชน์ต่อหน่วยงานและประชาชน 28/5	100.00
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ไม่พบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของ หน่วยงาน เช่น พรบ ต่างๆ 28/5	0.00

ข่าวประชาสัมพันธ์

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O7	ข่าวประชาสัมพันธ์	ไม่พบข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของหน่วยงานที่ เกิดขึ้นในปี พ.ศ.2564 28/5	0.00

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O8	Q&A	URL ที่ได้ไม่พบ Q&A บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน 28/5	0.00
O9	Social Network		100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน

แผนการดำเนินงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O10	แผนดำเนินงานประจำปี	URL ที่ให้มาไม่พบแผนดำเนินงานประจำปี 2564 ที่ประกอบด้วย โครงการ งบประมาณและระยะเวลาในการดำเนินงาน	0.00
O11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน	ไม่พบข้อมูลรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน ปีงบประมาณ 2564	0.00
O12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	ไม่พบรายละเอียดของการรายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2563	0.00

การปฏิบัติงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
-----	----------------	-------------	-------

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O13	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	URL ที่ตอบไม่พบคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ 28/5	0.00

การให้บริการ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O14	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	URL ที่นำมาตอบ ไม่ตรงกับหัวข้อไม่สามารถให้คะแนนได้ แต่ผู้ตรวจพบว่าปรากฏบนเว็บไซต์หลักจึงได้คะแนน ปีหน้าควรพิจารณาคำตอบที่สอดคล้องมากขึ้นเพื่อประโยชน์ต่อหน่วยงานและประชาชน 28/5	100.00
O15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	ไม่พบข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ 28/5	0.00
O16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	ไม่พบรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ 28/5	0.00
O17	E-Service	ไม่พบ E-Service ของหน่วยงาน 28/5	0.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	ไม่พบแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2564 28/5	0.00
O19	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ 6 เดือน	ไม่สามารถประเมินความสอดคล้องกับข้อ O18 28/5	0.00
O20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	ไม่พบรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2563 28/5	0.00

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	URL ที่นำมาตอบ ไม่ตรงกับหัวข้อไม่สามารถให้คะแนนได้ แต่ผู้ตรวจพบว่าปรากฏบนเว็บไซต์หลักจึงได้คะแนน ปีหน้าควรพิจารณาคำตอบที่สอดคล้องมากขึ้นเพื่อประโยชน์ต่อหน่วยงานและประชาชน 28/5	100.00
O22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		100.00
O23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	ไม่มี URL 28/5	0.00

ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	ไม่พบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี 2563 28/5	0.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O25	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	ไม่พบนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล 28/5	0.00
O26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	ไม่สามารถประเมินความสอดคล้องกับข้อ O25 28/5	0.00
O27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่นำมาตอบ ไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ ขาดหลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร, หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร, หลักเกณฑ์การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ 28/5	0.00
O28	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	ไม่มีรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 28/5	0.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O29	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ไม่พบบคู่มือ/แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ 28/5	0.00
O30	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	URL ที่นำมาตอบ ไม่ตรงกับหัวข้อไม่สามารถให้คะแนนได้ แต่ผู้ตรวจพบว่าปรากฏบนเว็บไซต์หลักจึงได้คะแนน ปีหน้าควรพิจารณาคำตอบที่สอดคล้องมากขึ้นเพื่อประโยชน์ต่อหน่วยงานและประชาชน 28/5	100.00
O31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ไม่มี URL 28/5	0.00

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O32	ช่องทางรับฟังความคิดเห็น		100.00
O33	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	ไม่พบการดำเนินงานหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม 28/5	0.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O34	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	ไม่พบเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร 28/5	0.00
O35	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	ไม่มี URL 28/5	0.00

การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O36	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	ไม่มี URL 28/5	0.00
O37	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	เนื่องจาก O36 ตอบว่าไม่มี จึงไม่สามารถดูความสอดคล้องได้ 28/5	0.00

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O38	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	ไม่พบการดำเนินงานหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร 28/5	0.00

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O39	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต		100.00
O40	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	ไม่มี URL 28/5	0.00
O41	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	ไม่มี URL 28/5	0.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ไม่มี URL 28/5	0.00
O43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ไม่มี URL 28/5	0.00

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 - 30 ปี	12	29	0
31 - 40 ปี	21	21	0
41 - 50 ปี	12	19	0
51 - 60 ปี	28	25	0
มากกว่า 60 ปี	16	5	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	22	26	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	51	46	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	4	8	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	12	14	0
สูงกว่าปริญญาตรี	0	5	0
อื่น ๆ	0	0	0
ติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่นๆ
บุคคลทั่วไป	54	64	0
หน่วยงานของรัฐ	2	8	0
องค์กรธุรกิจ	11	3	0
อื่น ๆ	22	24	0

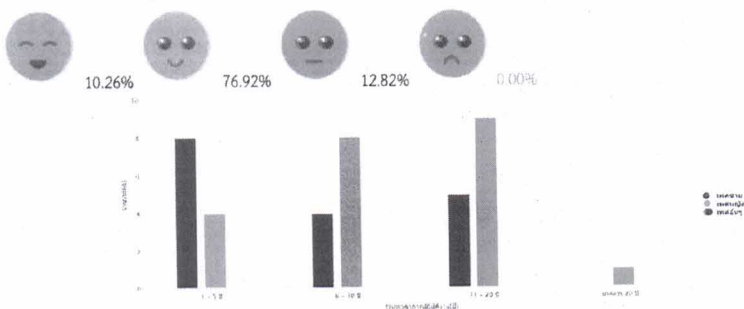
ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 - 30 ปี	0	3	0
31 - 40 ปี	6	6	0
41 - 50 ปี	6	8	0
51 - 60 ปี	3	5	0
มากกว่า 60 ปี	2	0	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	1	0	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	4	1	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	2	0	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	8	14	0
สูงกว่าปริญญาตรี	2	7	0
อื่นๆ	0	0	0

สภาพแวดล้อมการทำงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2564

จำนวนบุคลากร

ความสุขในการทำงาน





ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช.

เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ร่วมกับสำนักงาน ป.ป.ท. สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และคณะที่ปรึกษาจาก ๔ สถาบัน ประกอบด้วย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มูลนิธิพัฒนาประสิทธิภาพในราชการ และโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์ มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ ทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมิน ที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน อีกทั้งยังเป็นประโยชน์ต่อการนำไปใช้ในการจัดทำแนวทาง /มาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในปีงบประมาณต่อไปด้วย นอกจากนี้ การประเมิน ITA ยังได้รับการยอมรับและถูกกำหนดให้เป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้มีเพียงเฉพาะกิจกรรมการประเมินผลการดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของแต่ละหน่วยงานภาครัฐ แต่ยังประกอบด้วยกิจกรรมภายในของแต่ละหน่วยงานในการยกระดับการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐและการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีคุณภาพมาตรฐานการดำเนินงานในมิติต่างๆตามกรอบการประเมินให้ดียิ่งขึ้นด้วย

การประเมิน ITA มีกระบวนการดำเนินงานเป็นไปตามหลักการวิจัยประเมินผล (Evaluation Research) โดยคำนึงถึงการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ เพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment: II) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสเห็นอกเห็นใจในการแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กรของตนเอง โดยสอบถาม การรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

/ส่วนที่ ...

ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

ส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยมีคณะที่ปรึกษาการประเมิน ITA ในฐานะผู้เชี่ยวชาญและคนกลาง (third party) เป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลและให้คะแนน พร้อมให้ข้อเสนอแนะตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
- ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้เริ่มกระบวนการประเมินผ่านระบบ ITAS ที่เว็บไซต์ <https://itas.nacc.go.th/> ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และได้สิ้นสุดกระบวนการประเมินเมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ซึ่งแม้ว่าในปีงบประมาณนี้ หน่วยงานภาครัฐจะพบกับอุปสรรคในการดำเนินงานภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙: COVID-๑๙) แต่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้ร่วมมือและให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน จนสามารถดำเนินการประเมินตามขั้นตอนที่กำหนดได้ครบถ้วนทั้ง ๘,๓๐๐ หน่วยงาน อีกทั้งในปีงบประมาณนี้ ยังมีประชาชนและเจ้าหน้าที่ของรัฐเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเพิ่มมากขึ้นเป็นจำนวนถึง ๑,๓๓๑,๕๘๘ ราย โดยตลอดกระบวนการประเมิน ITA ที่ผ่านมา คณะอนุกรรมการกำกับและพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๕ และคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๕ ได้กำกับดูแลการดำเนินงานและพิจารณาจากข้อมูลผลการประเมิน ITA เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น คณะกรรมการ ป.ป.ช. จึงได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๑๑๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เห็นชอบให้สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินและสาธารณชนรับทราบต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฯ ฉบับนี้ ทั้งนี้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมิน ITA สามารถรับทราบรายละเอียดผลการประเมิน ITA ของตนเองได้ทางระบบ ITAS ที่เว็บไซต์ <https://itas.nacc.go.th/> ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวรวิทย์ สุขบุญ)

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่

คณะผู้บริหารส่วนตำบลห้วยไร่

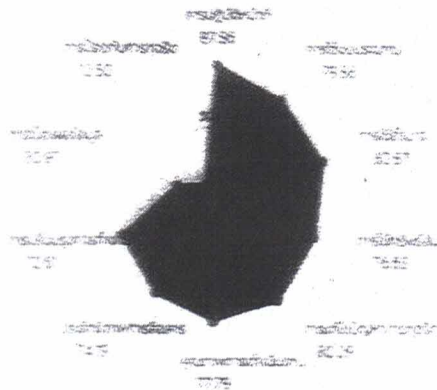
5555 คน/แบบ

ส่วนราชการประจำ:

2563

๐

๐



คณะครูสอนประจำโรงเรียน

โรงเรียน	จำนวน
1. โรงเรียนบ้านห้วยไร่	855
2. โรงเรียนบ้านห้วยไร่	855
3. โรงเรียนบ้านห้วยไร่	855
4. โรงเรียนบ้านห้วยไร่	855
5. โรงเรียนบ้านห้วยไร่	855
6. โรงเรียนบ้านห้วยไร่	855
7. โรงเรียนบ้านห้วยไร่	855
8. โรงเรียนบ้านห้วยไร่	855
9. โรงเรียนบ้านห้วยไร่	855
10. โรงเรียนบ้านห้วยไร่	855

รวมครูสอน 8756 คน/แบบ

รวมครูสอน 1250 คน/แบบ

คณะผู้บริหารส่วนตำบลห้วยไร่

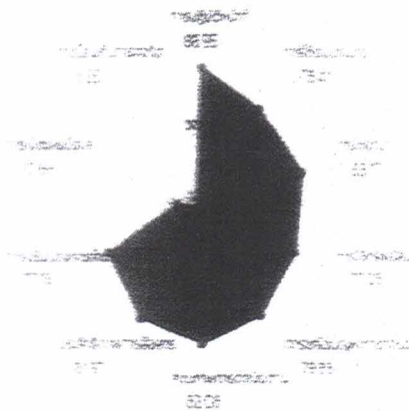
5391 คน/แบบ

ส่วนราชการประจำ:

2564

๐

๐



คณะครูสอนประจำโรงเรียน

โรงเรียน	จำนวน
1. โรงเรียนบ้านห้วยไร่	855
2. โรงเรียนบ้านห้วยไร่	855
3. โรงเรียนบ้านห้วยไร่	855
4. โรงเรียนบ้านห้วยไร่	855
5. โรงเรียนบ้านห้วยไร่	855
6. โรงเรียนบ้านห้วยไร่	855
7. โรงเรียนบ้านห้วยไร่	855
8. โรงเรียนบ้านห้วยไร่	855
9. โรงเรียนบ้านห้วยไร่	855
10. โรงเรียนบ้านห้วยไร่	855

รวมครูสอน 8895 คน/แบบ

รวมครูสอน 625 คน/แบบ

จำนวนข้อคำถามที่ตอบไม่ได้ทั้งหมด		รวมทั้งสิ้น		ข้อ	ข้อ
		29	35		
รายละเอียดข้อคำถาม OIT				จำนวนข้อ	จำนวนข้อ
1	ประมวลผล			ไม่มีข้อมูลประมวลผลการใช้ข้อมูลประมวลผลประจำวัน	ไม่พบรายงานผลการใช้ข้อมูลประมวลผลประจำวัน 2563 28/5
2	แผนการจัดการข้อมูลจัดจ้าง			ไม่พบแผนการจัดการข้อมูลจัดจ้างในปี พ.ศ. 2563	URL ที่นำมาตอบ ไม่ตรงกับหัวข้อในเอกสารฉบับที่ คณะมนตรี ผู้จัดสรรฯ พบว่าปรากฏบนเว็บไซต์ หลักจึงได้ค้นบนเว็บไซต์กระทรวงดิจิทัลเพื่อ สังคมซึ่งมีเอกสารเป็นเพียงประวัติของหน่วยงานและ ประชาชน 28/5
3	ประมวลผลฯ ก. เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง				
4	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างเบื้องต้น			ไม่มีข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดทำพัสดุรายเดือน	ไม่มี URL 28/5
5	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดทำพัสดุประจำวัน			ไม่มีรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดทำพัสดุประจำวัน	ไม่พบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดทำ พัสดุประจำวัน 2563 28/5
6	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล			ไม่มีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	ไม่พบนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากร บุคคล 28/5
7	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล			เนื่องจากไม่มีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลข้อที่ 025 จึงไม่สามารถตรวจสอบ ได้ว่ามีการดำเนินการที่นำเสนอลดลงเทียบกับ นโยบายหรือไม่	ไม่สามารถประเมินความสอดคล้องข้อที่ข้อ 025 28/5
8	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่นำมาตอบ			หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่นำมาตอบ ไม่ครบถ้วนตามที่ กำหนดไว้ อันได้แก่ หลักเกณฑ์การสรรหา และคัดเลือกบุคลากร, หลักเกณฑ์การบรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร, หลักเกณฑ์การพัฒนา บุคลากร, หลักเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงานบุคลากร, หลักเกณฑ์การให้ทุน ให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่นำมาตอบ ไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ ขาด หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร หลักเกณฑ์การพัฒนากุศลกร, หลักเกณฑ์การให้ ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ 28/5
9	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			ข้อมูลที่น่าตอบไม่มีรายงานผลของปี พ.ศ. 2562	ไม่มีรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล 28/5
10	แผนปฏิบัติการประจำปีหรือแผนปฏิบัติการธุรกิจ			ไม่มีบทบาทการจัดการเรื่องร้องเรียนที่ เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ไม่พบคู่มือ/แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ 28/5
11	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต				URL ที่นำมาตอบ ไม่ตรงกับหัวข้อในเอกสารฉบับที่ คณะมนตรี ผู้จัดสรรฯ พบว่าปรากฏบนเว็บไซต์ หลักจึงได้ค้นบนเว็บไซต์กระทรวงดิจิทัลเพื่อ สังคมซึ่งมีเอกสารเป็นเพียงประวัติของหน่วยงานและ ประชาชน 28/5
12	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ประจำปี			ไม่มีกรดำเนินการตามหัวข้อ OIT	ไม่มี URL 28/5
13	ช่องทางรับฟังความคิดเห็น				
14	การเปิดเผยข้อมูลให้สาธารณชนรับทราบ				ไม่พบการดำเนินการตามหัวข้อที่ 14 ของข้อคำถาม เปิดโอกาสให้ประชาชนได้เสนอข้อร้องเรียน 28/5
15	จัดทำและจัดสรรงบประมาณ			ไม่ได้แสดงเนื้อหาการจัดสรรเงินของ ผู้บริหาร	ไม่พบการจัดสรรเงินของผู้บริหาร 28/5
16	การมีส่วนร่วมของคู่บิตทาง				ไม่มี URL 28/5
17	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี			ไม่มีกรดำเนินการตามหัวข้อ OIT	ไม่มี URL 28/5
18	การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต			ไม่มีกรดำเนินการตามหัวข้อ OIT	เนื่องจาก 036 ของบทไม่มี จึงไม่สามารถดูการ สอดคล้องกับ 28/5

จำนวนข้อคำถามที่สอบไม่ได้คะแนน	รวมทั้งหมด		ข้อ	ข้อ
	29	35		
ข้อ 1			ข้อ 63	ข้อ 64
ข้อ 2				ไม่พบการดำเนินการหรือกิจกรรมที่สอดคล้องกับมติที่ประชุมที่มอบหมายข้อ 28/5
ข้อ 3			ไม่พบข้อมูลใน URL ที่นำเสนอ	
ข้อ 4			ไม่มีการดำเนินการตามหัวข้อ OT	ข้อ URL 28/5
ข้อ 5			ไม่ได้มีผลข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรม ผลการใช้งบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ หรือสิ่งที่ดีที่ตามมาพัฒนา เป็นต้น	ข้อ URL 28/5
ข้อ 6			ไม่มีการดำเนินการตามหัวข้อ OT	ข้อ URL 28/5
ข้อ 7			ไม่มีการดำเนินการตามหัวข้อ OT	ข้อ URL 28/5



กำหนดการ
ประชุม "ติดตามประเมินผลการยกระดับผลการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"
ครั้งที่ 3 จังหวัดอำนาจเจริญ
วันที่ 15 พฤศจิกายน 2564

ทางระบบ Zoom Cloud Meeting Application
หมายเลขห้องประชุม (Meeting ID) 811 508 4910 และรหัสห้องประชุม (Passcode) 5287122

เวลา 13.30 น. - 16.00 น.

ลงทะเบียนเข้าระบบ Zoom Cloud Meeting Application
กล่าวเปิดและชี้แจงวัตถุประสงค์การประชุม "ติดตามประเมินผลการยกระดับ
ผลการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"
โดย นายสุพจน์ันท์ สาริมาณ ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.
ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเสนอปัญหา อุปสรรค ในการประเมิน ITA
สำนักงาน ป.ป.ช. ให้คำปรึกษาแนะนำแนวทางยกระดับผลการประเมิน ITA
ประเด็นการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
โดย นางสาวภัทริยา เมธงามนิษฐ์ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมธรรมาภิบาลภาคีรัฐ
นางสุวิมล สุจริต เจ้าหน้าที่งานป้องกันการทุจริตชำนาญการ
เสร็จสิ้นการประชุม

หมายเหตุ :

1. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นายวิริยะ พรรณรังษี เจ้าหน้าที่งานป้องกันการทุจริตชำนาญการ เบอร์โทรศัพท์ 08-6395-7871
2. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
3. กรุณาส่งแบบตอบรับเข้าร่วมประชุม ภายในวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564