

**แนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่**

ชื่องาน : การร้องเรียนว่าเจ้าหน้าที่กระทำความผิดวินัย

วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา
<p>๑. ผู้ร้องเรียน ยื่นหนังสือร้องเรียน มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>๑.๑ ชื่อ สกุล ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ ของผู้ร้องเรียน</p> <p>๑.๒ ชื่อ สกุล ตำแหน่ง ของผู้ถูกกล่าวหา</p> <p>๑.๓ พฤติการณ์ที่เกี่ยวกับการกระทำความผิด เช่น วัน เวลา สถานที่ การกระทำของผู้ถูกกล่าวหา บุคคล สิ่งของที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑.๔ พยานหลักฐาน</p> <p>* กรณีร้องเรียนด้วยวาจา เจ้าหน้าที่จะสอบถามข้อมูลจากผู้ร้องเรียน โดยมีรายละเอียดตามที่กล่าวมาข้างต้น และบันทึกเป็นหนังสือให้ผู้ร้องเรียนลงลายมือชื่อ</p>	๑ วัน
<p>๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องและรับเรื่องร้องเรียน</p>	๑ ชั่วโมง
<p>๓. องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่ พิจารณาดำเนินการทางวินัย ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดอำนาจเจริญ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ เช่น การตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นก่อนดำเนินการทางวินัย การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน การสอบสวนวินัย การพิจารณาของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล การเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการฯ การมีคำสั่งลงโทษ งดโทษ หรือยุติเรื่อง</p>	ไม่เกิน ๑ ปี
<p>๔. แจ้งผลการดำเนินการทางวินัยให้ผู้ร้องเรียนทราบเป็นหนังสือ</p>	๑ วัน

ช่องทางให้บริการ

๑. งานกฎหมายและคดี สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่ อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ
๒. E-service เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่ (www.Huayrai.go.th) หัวข้อ ร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ

ค่าธรรมเนียม : ไม่มีค่าธรรมเนียม

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙
๒. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอำนาจเจริญ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘