



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลตำบลโรงช้าง
ที่ อย ๖๓๓ ๐๑.๖/ วันที่ ๒๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒
เรื่อง รายงานผลการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร "นิติกร รุ่นที่ ๒๕"

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลโรงช้าง /นายกเทศมนตรีตำบลโรงช้าง

เรื่องเดิม

ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๗๔๘ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "นิติกร รุ่นที่ ๒๕" โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้เข้ารับการอบรมและเทศบาลตำบลโรงช้าง ได้มีหนังสือคำสั่งที่ ๑๑๘/๒๕๖๒ เรื่อง ได้อนุมัติให้ข้าพเจ้า นายชัยวัฒน์ ชัยชนะศิริ ตำแหน่ง นิติกร เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร "นิติกร รุ่นที่ ๒๕" ระหว่างวันที่ ๒๖ มีนาคม ถึง ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ศูนย์อบรมคลองหนึ่ง ซ.คลองหลวง ๘ ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเชี่ยวชาญในหลักวิชาพื้นฐาน เข้าใจหลักการบริหารงานราชการ ยึดมั่นในอุดมการณ์ สามารถวินิจฉัยตัดสินปัญหาต่างๆได้อย่างถูกต้อง แม่นยำในหน้าที่นั้น

ระเบียบแนวปฏิบัติ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๑๐ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายในหกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ปฏิบัติราชการ

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "นิติกร รุ่นที่ ๒๕" ดังกล่าว ได้เสร็จสิ้นแล้ว ข้าพเจ้านายชัยวัฒน์ ชัยชนะศิริ ตำแหน่ง นิติกร ขอรายงานผลการอบรม โดยมีข้อปฏิบัติกำหนดให้ผู้เข้ารับการอบรมต้องปฏิบัติทุกวัน คือ เวลา ๐๕.๓๐ - ๐๗.๐๐ น. เป็นกิจกรรมพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมสันตนาการ เวลา ๐๘.๐๐ น. กิจกรรมเคารพธงชาติ ไหว้พระสวดมนต์ และกล่าวคำปฏิญาณ และเวลา ๒๐.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. กิจกรรมนักศึกษา สำหรับการอบรมทางวิชาการ ขอสรุปแยกตามลำดับวันเข้ารับการอบรม ดังนี้

๑. วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๒

เริ่มรับลงทะเบียนระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. และเมื่อถึงเวลา ๑๗.๐๐ น. ดำเนินการปฐมนิเทศ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนิติกร รุ่นที่ ๒๕ ซึ่งมีผู้เข้ารับการอบรมทั้งสิ้น ๗๕ คน โดยนายธีรพงศ์ วรปรัชญ์ธนยศ ผอ.โครงการฯ กล่าวถึงสาระสำคัญและความเป็นมาของหลักสูตร ระเบียบการเข้ารับการฝึกอบรม ที่พักอาศัย และตารางการฝึกอบรมฯ

๒. วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒

ภาคเช้า วิชา คุณธรรม จริยธรรมสำหรับนิติกร โดย พลอากาศตรีนายแพทย์บุญเลิศ จุลเกียรติ มีสาระสำคัญโดยสรุป ดังนี้

/ แนวทาง...

- แนวทางการปรับวิถีคิด วิถีปฏิบัติ การใช้คุณธรรมจริยธรรม สติปัญญาในการปฏิบัติหน้าที่ เน้นความมีวินัยในชีวิต สุจริตสำเร็จในการทำงานให้ได้ผลและมีความสุข คือการดำเนินชีวิตให้พร้อมด้วยสติ ปัญญา ศรัทธา กุศลธรรม และทางสายกลาง

ภาคบ่าย วิชา การพัฒนาบุคลิกภาพ โดย ดร.สันหัต ตะติวณิช มีสาระสำคัญ สรุปได้ ดังนี้

- หลักการพูดในที่ชุมชน มีความกล้าหาญ มีความรักศรัทธาในการพูด รู้ดีและเข้าใจในเรื่องที่จะพูดให้เกียรติผู้อื่น มีพลังภายใน อุดหนุน มีไหวพริบปฏิภาณ มองโลกในแง่ดี พูดให้รู้เรื่อง พูดให้รู้รส

- การป้องกันและแก้ไขความประหม่า : จดหรือร่างสิ่งที่พูดก่อน หากพูดแล้วเสียงแหบสั้นพ่นคำ ควรพูดให้เสียงดังหรือเพิ่มเสียง สร้างบุคลิกและความสัมพันธ์ที่ดีจะเพิ่มความมั่นใจ

- ข้อห้ามในการพูด : อย่าดื่มย้อมใจก่อนพูด เพราะครั้งต่อไปจะดื่มย้อมใจทุกครั้ง อย่าใส่แว่นดำ เพราะจะไม่ได้สบตาผู้คน อย่าไว้หนวดเคราและแต่งกายให้สุภาพน่าชื่นชม

- ศิลปะในการพูด ดูความเหมาะสมว่าพูดกับใคร ระดับใด ใช้ภาษาที่เข้าใจง่ายและเหมาะสมกับผู้ฟัง คำนี้ถึงประโยชน์ของผู้ฟัง มีการสบตาเสมอ มีการเปิดโอกาสให้ซักถาม ระยะเวลาในการพูดที่พอดี ไม่นานจนเกินไป

๓. วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๒

ภาคเช้า วิชา ปรัชญาแนวคิดการบริหารงานองค์กรและโครงการสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดย ดร.ศิวัช บุญเกิด ซึ่งมีสาระสำคัญ สรุปได้ดังนี้

- บริบทหน้าที่อำนาจ หรือที่เกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย กำหนดไว้ชัดเจน นอกจากนี้ตามพระราชบัญญัติการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการจัดสรรโอนงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดจากส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ไม่สามารถบริหารจัดการในส่วนในพื้นที่ ส่วนท้องถิ่นได้อย่างทั่วถึง ทั้งในลักษณะพื้นที่และประชาชนในพื้นที่ ไม่สามารถเข้าถึงปัญหาได้อย่างแท้จริง จึงสร้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้นมา โดยใช้คนพื้นที่นั้นๆ เพื่อความสะดวกและเข้าถึงปัญหาในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง

- วิธีการกำกับดูแลตามพระราชบัญญัติต่างๆที่เกี่ยวข้อง

๑) การกำกับดูแลโดยตรง ๒) การกำกับดูแลโดยอ้อม

- การใช้เงินอุดหนุนเป็นมาตรฐานในการกำกับดูแล แบ่งเป็น อุดหนุนทั่วไป และอุดหนุนเฉพาะกิจ ซึ่งการอุดหนุนแบบเฉพาะกิจเป็นการอุดหนุนดูแลแบบสร้างเงื่อนไข เช่น สนามกีฬา เครื่องเล่น เป็นต้น

- ใช้สัญญามาตรฐานเป็นมาตรการในการกำกับดูแล โดยรัฐกำหนดแบบในสัญญาต่างๆ เช่น สัญญาซื้อขาย สัญญาเช่า เป็นต้น

ภาคบ่าย วิชา การปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์และวัฒนธรรมองค์กร โดย ดร.ศิวัช บุญเกิด ซึ่งมีสาระสำคัญ สรุปได้ ดังนี้

- การปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์และวัฒนธรรมองค์กร คือ แบบแผนที่สมาชิกยอมรับและถือปฏิบัติ เป็นทั้งแบบแผนทางความคิด ความเชื่อ ค่านิยมขององค์กรและปฏิสัมพันธ์ของสมาชิกในองค์กร

- ภาครัฐเปิดกว้างและเชื่อมโยง ข้อมูลข่าวสารภาครัฐตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารฯ ต้องให้บุคคลเข้าถึงได้โดยช่องทางต่างๆที่จัดไว้ เช่น เว็บไซต์ มีการแชร์ข้อมูลกันระหว่างส่วนราชการเข้าตรวจสอบการทำงานกันได้ เปิดกว้างให้ภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วม การถ่ายโอนภารกิจที่ไม่ควรดำเนินการให้ส่วนอื่นดำเนินการแทน จัดโครงสร้างองค์กรให้เอื้อต่อการปฏิบัติงานในแนวราบ

๔. วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒

ภาคเช้า วิชา ความฉลาดทางอารมณ์สำหรับนิสิต โดย อ.เสริมพรธณ สุทธิธานี มีสาระสำคัญ สรุปได้ ดังนี้

/ ความป็นมา...

- ความเป็นมา สำคัญ และ การเปลี่ยนแปลงของสถาบันพระมหากษัตริย์ไทยแต่ละยุคตั้งแต่สุโขทัย อยุธยา กรุงธนบุรี และรัตนโกสินทร์ เน้นหนักหลักการทรงงานของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๙ คือ

๑) ต้องมีใจรัก/หัวใจ (Perception)

๒) ความขยัน/วิริยะ โดยถ่ายทอดเป็นพระราชนิพนธ์เรื่องพระมหาชนก

๓) ความอดทน/อดกลั้น

๔) การมีอุตสาหะ

๕) ความรู้/ต้องแสวงหาความรู้เพิ่มเติมอยู่เสมอ โดยยกตัวอย่าง การแก้ปัญหาให้แก่ราษฎรของพระองค์ เช่น การจราจรโดยการสร้างถนนกันหอย และยกระดับถนนกาญจนาภิเษก

๖) ความซื่อสัตย์สุจริต

๗) ตระหนัก/ให้มีความตระหนัก ตรึกตรองอยู่กับสิ่งกิจการงานที่ทำอยู่ตลอดเวลา

ซึ่งทั้งหมด จะนำไปสู่กระบวนการสร้างความสำเร็จในองค์กร หน่วยงาน และตัวทุกคนที่ปฏิบัติเอง

- ความหมายความฉลาดทางอารมณ์ของนิติกร EQ/IQ to work “มนุษย์ไม่มีใครโง่ เพียงแต่เชี่ยวชาญคน ไล่ด้าน” IQ ความฉลาดทางปัญญาหรือสมอง I – Intelligent Q – Quotient EQ ความฉลาดทางอารมณ์ E-Emotion Q-Quotient ซึ่งสอดคล้องกับหลักการทรงงานของในหลวงรัชกาลที่ ๙ คือ เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา

ภาคบ่าย วิชา มนุษย์สัมพันธ์ เพื่อการพัฒนาทีมงานและการบริหารความ โดย อ.เสริมพรรณ สุทธิธานี มีสาระสำคัญ สรุปได้ ดังนี้

- แบ่งกลุ่มกิจกรรมเพื่อละลายพฤติกรรมกลุ่มของผู้เข้ารับการฝึกอบรม จิตวิทยากลุ่ม/จิตวิทยาองค์กร ความสำเร็จ/ความล้มเหลว เพื่อตั้งศักยภาพ (Potential) ทำลายความกลัว อากาโรไม่มั่นใจ

- ทฤษฎี ฟรอยด์ “กลไกทางจิตที่เกิดระดับจิตได้สำนึก” กลไกในการป้องกันตนเอง การเข้าหัวตัวเอง การเก็บกด การหาสิ่งทดแทน การชดเชยสิ่งที่ขาด ปฏิกริยาหลบเกลื่อน การถอยหลังเข้าคลอง การไม่รับรู้ความจริง การปฏิเสธ เป็นต้น

- ทฤษฎีแรงจูงใจ คือ การบริหารความประทับใจ โดยการยึดลักษณะบุคคลด้วยการประจบประแจง การนำเสนอความสามารถของตนเอง การทำตนให้เป็นแบบอย่าง การทำให้กลัว การอ่อนน้อม เป็นต้น

- ทฤษฎี Dr.Corol Dueck เจ้าของทฤษฎี “Mindset” เป็นทฤษฎี ๒ กลุ่ม คือ Fixed Mindset : ความสำเร็จมาจากความสามารถมิใช่เกี่ยวกับความพยายาม และเชื่อว่าเกิดมาฉลาด หรือโง่ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ และ Growth Mindset : ความสามารถเกิดจากความพยายาม เชื่อว่า “ศักยภาพ” พัฒนาได้

๕. วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๒

ภาคเช้า วิชา กระบวนการคิดเชิงระบบ โดย ดร.นพ.ยุธนา ภระนันท์ มีสาระสำคัญ สรุปได้ ดังนี้

- หลักการวิเคราะห์ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับงาน ปัญหาที่เกิดขึ้นทำให้แก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างถูกต้อง กำหนดเลือก ทางแก้ไข หรือ พัฒนาถูกต้องตรงตามความต้องการขององค์กร สามารถตรวจสอบ/เรียนรู้เชื่อมโยงทั้งเชิงเหตุผลและ เชิงสร้างสรรค์อย่างครบวงจร หรือที่เรียกว่า คิดหาทางออก ด้วยหลัก ดังนี้

๑) การคิดเชิงออกแบบ (๓C) (design Thinking)

- Client’s insight เข้าใจปัญหาจากมุมมองลูกค้า หรือกลุ่มเป้าหมายด้วยการสังเกต สอบถาม

- Creative Solution คิดหาทางแบบแบบสร้างสรรค์นอกรอบ ระดมสมองต่อยอด

- Check & Learn นำทางออกที่ได้แปลงให้เป็นผลงานต้นแบบ (Prototype) แล้วรีบทดสอบและเรียนรู้ (Fail Fast & Fail Forward) เพื่อปรับปรุงจนตอบโจทย์ลูกค้า หรือกลุ่มเป้าหมายได้อย่างเหมาะสมทันเหตุการณ์

๒) พลังสมอง ๒ ซีก – Speech (คำ) กับ Sketch (ภาพ)

๓) ขั้นตอนกระตุ้นความคิดเริ่มนอกรอบ (ABC)

- Adapt ปรับปรุงอะไร นึกถึงอะไรบ้าง การบริการ วิธีการทำงานที่ต้องปรับปรุง

- Bring Randomly การสุ่มคำ
- Combine รวมกันแล้วเกิดอะไรขึ้น
- ๔) เครื่องมือในการยกระดับนวัตกรรม (PDCA)
 - Plan ร่วมกันวางแผน
 - Do ร่วมปฏิบัติงาน
 - Check ร่วมกันประเมิน
 - Act ร่วมกันปรับปรุง

เพื่อเข้าสู่กระบวนการต่าง/ใหม่ ความรู้และเทคโนโลยีที่สร้างสรรค์อย่างต่อเนื่อง และตอบโจทย์

กลุ่มเป้าหมาย

๕) ขั้นตอนการคิดเชิงสร้างสรรค์ นวัตกรรม

- Collect Data ระบุปัญหา เก็บข้อมูล สังเกต
- Cultivate บ่มเพาะ ม่อนคลายจากปัญหาไปสักครู่
- Come Out ไอเดียผุดขึ้น อย่างฉับพลัน พบคำตอบ
- Check ตรวจสอบ ปรับแต่งไอเดียให้ใช้ได้

ภาคบ่าย วิชา การป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันในวงราชการ โดย อ.นพดล เพชรสว่าง มีสาระสำคัญ สรุปได้ ดังนี้

- กระบวนการไต่สวนข้อเท็จจริงตามกฎหมาย ปปท. (โปร่งใส รวดเร็ว และเป็นธรรม)

๑. การรับเรื่องกล่าวหาทุจริต เรื่องจะมาจาก ปปช.ส่งเรื่อง/สำนวนมาให้ ปปท. เป็นผู้ดำเนินการแทน (โดยการร้องต้องไปดำเนินการที่ ปปช.ก่อน)

๒. ตรวจสอบข้อเท็จจริง

๓. การพิจารณารับ-ไม่รับเรื่องไว้ไต่สวน

๔. การแต่งตั้งผู้ไต่สวนข้อเท็จจริง

๕. การไต่สวนข้อเท็จจริง โดยไต่สวนให้แล้วเสร็จภายใน ๒ ปี ขยายเวลาได้อีก ๑ ปี (รวมไม่เกิน ๓ ปี)

๖. การจัดทำรายงานการไต่สวน

๗. วินิจฉัยข้อมูลของคณะกรรมการ ปปท.

- บทบาทอำนาจหน้าที่ของศูนย์ปฏิบัติการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันในวงราชการ โดยจัดศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันในวงราชการขึ้นทุกจังหวัด ตามนโยบายและคำสั่ง คสช.

- ดัชนีวัดความโปร่งใส : ความโปร่งใส การปฏิบัติงาน ความรับผิดชอบ ความปลอดภัยจากการทุจริต วัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร คุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

- ปัจจัยและเงื่อนไขความสำเร็จในการดำเนินการป้องกันปราบปรามและแก้ไขปัญหาคอร์รัปชัน : มาตรการตรวจสอบ การมีส่วนร่วมของประชาชน มาตรการทางสังคม สื่อมวลชน การบังคับใช้กฎหมาย

๖. วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒

ภาคเช้า - ภาคบ่าย ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และค้นคว้างานกลุ่มกิจกรรม

๗. วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒

ภาคเช้า วิชา ความรู้เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของราชการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดย อ.กรวุฒิ บรรยงวรพินิจ สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

- เหตุผลในการตราพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐ : ให้ประชาชนมีสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ กำหนดข้อยกเว้นในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการให้ชัดเจน และคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลไปพร้อมๆ กัน

- หลักการของกฎหมาย : มีที่มาจาก การปฏิรูประบบราชการ รองรับสิทธิได้รู้ของประชาชนทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการได้โดยไม่ต้องเป็นผู้มีส่วนได้เสีย เว้นแต่ข้อมูลข่าวสารนั้นเป็นความลับซึ่งต้องเป็นความลับที่แท้จริง และให้คงถือว่าเป็นความลับเท่าที่จำเป็น

- ข้อมูลข่าวสาร : สิ่งที่สื่อความหมายให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริง ข้อมูล หรือสิ่งใดๆ การสื่อความหมายไม่ว่าจะทำโดยสภาพของสิ่งนั้น หรือโดยผ่านวิธีการใดๆ และไม่ว่าจะจัดทำไว้ในรูปของเอกสาร แฟ้ม รายงาน หนังสือ แผนผัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย ฟิล์ม การบันทึกภาพและเสียง การบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือวิธีอื่นใดสรุป เน้นการสื่อความหมายเป็นหลัก ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ถ้าสามารถใช้สื่อความหมายได้ ก็เป็นข้อมูลข่าวสารทั้งหมด

- ข้อมูลข่าวสารของราชการ : อยู่ในความครอบครอง ใช้กำลังกายภาพยึดถือไว้ได้อยู่ในความควบคุมดูแล อยู่ในความครอบครองของผู้อื่น แต่หน่วยงานควบคุมดูแลได้ว่าจะให้เปิดเผยแก่ใคร เมื่อใด หลักการพิจารณา “การครอบครองดูแลข้อมูลข่าวสาร”

- ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล : ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของบุคคลเช่น การศึกษา ฐานะการเงิน ประวัติสุขภาพ ประวัติอาชญากรรม ประวัติการทำงาน บรรดาที่มีชื่อของผู้นั้นมีเลขหมายรหัส หรือสิ่งบอกลักษณะอื่นที่ทำให้รู้ตัวผู้นั้นได้ เช่น แผนบันทึกลักษณะเสียงของคน รูปถ่าย รวมถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวผู้ถึงแก่กรรมด้วย

- บทกำหนดโทษ : กรณีไม่ปฏิบัติตามคำสั่งคณะกรรมการที่สั่งให้บุคคลมาให้อภัยคำ ให้ส่งวัตถุ เอกสาร หรือพยานหลักฐานมาประกอบการพิจารณาต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๓ เดือน หรือปรับไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ กรณีฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๑ ปี หรือปรับไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ภาคท้าย วิชา แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ การเมืองและเทคโนโลยีสมัยใหม่ โดย อ. กฤษณา สมประสงค์ มีสาระสำคัญ สรุปได้ ดังนี้

- แนวทางหรือการกระทำ หรือการตัดสินใจของรัฐบาลที่มีการกำหนดไว้ล่วงหน้า มีผลต่อประชาชน
- สถานการณ์ที่มีผลต่อการกำหนดนโยบาย

๑. ความเชื่อมโยงเศรษฐกิจโลก การเคลื่อนย้ายอย่างเสรีของสินค้า เงินทุน ธุรกิจต้องปรับตัว มีการแข่งขันยกระดับการกำกับดูแล

๒. เทคโนโลยี เศรษฐกิจและสังคม สร้างความรู้ นวัตกรรม รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง

๓. สังคม สังคมผู้สูงอายุ การเปลี่ยนแปลงรูปแบบการบริโภค นำภูมิปัญญา เพิ่มคุณค่า ขยายตลาดสินค้าและบริการเพื่อสุขภาพ

๔. การเคลื่อนย้ายคนเสรี แรงงานมีความรู้ ผู้ประกอบการเพิ่มมากขึ้น

๕. ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม ภาวะโลกร้อน ภัยพิบัติ ระบบนิเวศ รักษาความสมดุลของระบบนิเวศ

- เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แบ่งได้เป็น

๑. ๕ ปีแรก เศรษฐกิจและสังคมมีการพัฒนาอย่างมั่นคง ยั่งยืน โดยยุทธศาสตร์เชิงรุก

๒. ๑๐ ปี ทำภาคเกษตร อุตสาหกรรม บริหาร รัฐวิสาหกิจ ทันทต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีก้าวกระโดด

๓. ๑๕ ปี ประเทศมีคุณภาพ มีศักยภาพในการพัฒนาประเทศ สร้างความเท่าเทียม ลดความเหลื่อมล้ำ

๔. ๒๐ ปี เศรษฐกิจและสังคมพัฒนาไปอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ระบบราชการมีประสิทธิภาพ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระ

๕. วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๒

/ภาคเข้า...

ภาคเข้า วิชา ธรรมาภิบาล การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดย อ.อวยชัย พัสตุรักษา มีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

- พระราชบัญญัติบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๕ พ.ศ.๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑ เป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐเกิดความคุ้มค่าไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็นประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกสามารถตอบสนองความต้องการมีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอจึงมีการตราพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖

- ประโยชน์ที่ได้รับจากพระราชกฤษฎีกา รัฐสามารถกำหนดนโยบายและเป้าหมายได้ชัดเจน ส่วนราชการและข้าราชการมีแนวทางในการปฏิบัติราชการที่เป็นมาตรฐาน มีความโปร่งใส วัดผลการดำเนินงานได้ ประชาชนได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว สามารถตรวจสอบและมีส่วนร่วมในการบริหารส่วนราชการ

- การบริหารงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ อปท. ให้จัดทำแผนพัฒนา มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแผนพัฒนา นำแผนพัฒนามาใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี จัดให้มีการทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการกับผู้บริหาร อปท. และส่งเสริมพัฒนาความรู้ในหน่วยงาน มีการเรียนรู้ร่วมกัน

- การบริหารภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ มีการกำหนดเป้าหมายแผนการดำเนินงานและระยะเวลาแล้วเสร็จ จัดซื้อจัดจ้างโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรม การจัดทำบัญชีเรื่องราวร้องทุกข์ และกำหนดระยะเวลาแก้ไขปัญหา การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน โดยจัดตั้ง สนับสนุนศูนย์บริการร่วมเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน การกระจายอำนาจการตัดสินใจและการอนุญาตการควบคุมติดตามกำกับดูแลการใช้อำนาจ การจัดบริการสาธารณะแก่ประชาชน

ภาคบ่าย - วิชา กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง โดย อ.วิชญ์ชัย ธรรมประดิษฐ์ มีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

- การออกคำสั่ง จะมีการออกโดยเจ้าหน้าที่ใช้อำนาจตามกฎหมาย มีผลกระทบ/สภาพบังคับ มีผลเป็นการเฉพาะราย โดยหลักคือคำสั่งที่เพิกถอนคำสั่ง เท่ากับเป็นคำสั่งทางปกครองจะมีอำนาจหรือไม่ต้องดำรงตำแหน่งนั้นด้วย และการมอบอำนาจหรือปฏิบัติราชการแทน ต้องทำเป็นหนังสือคำสั่ง จะมอบอำนาจด้วยวาจาเช่นกฎหมายแห่งมีได้ หากถ้าใครข้อมูลต้องมีอำนาจในการชี้มูล จะชี้มูลความผิดมิได้ ได้เพียงชี้มูลจากข้อเท็จจริงว่าร้ายแรงหรือไม่เท่านั้น

- ลักษณะต้องห้ามผู้พิจารณา คือ ๑) ห้ามเป็นผู้มีส่วนได้เสียคู่กรณี ๒) เปิดโอกาสให้มีการชี้แจงเหตุผลและพยานหลักฐาน

- การพิจารณาทางปกครองของศาลปกครองใช้ระบบการไต่สวน ศาลจะดูเนื้อหาว่าทุจริตหรือผิดระเบียบ

- สำหรับความผิดทางละเมิด ตามมาตรา ๙ (๓) เจ้าหน้าที่ของรัฐทำละเมิดต่อเอกชนโดยการทำละเมิดเอกชนต้องฟ้องเจ้าหน้าที่

- การกระทำของเจ้าหน้าที่ เป็นการกระทำในอำนาจหน้าที่หรือไม่ และการกระทำเป็นการละเมิดหรือไม่ ดูจาก มาตรา ๔๒๐ แห่ง ปพพ. และหากกรณีฟ้องผิดตัว ศาลจะตรวจพิจารณาให้หน่วยงานเข้ามารับผิดชอบร่วม และโดยทำเป็นคำให้การเพิ่มเติม ดังนั้น วิธีการดูว่าจะเป็นละเมิดหรือไม่นั้นต้องดูว่าเป็นการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ หรือเป็นละเมิดตาม ปพพ.มาตรา ๔๒๐ ทั่วไป

- กระบวนการพิจารณา มีสิ่งที่ต้องดู คือ ๑) เป็นละเมิดหรือไม่ โดยดูความว่าจงใจหรือไม่ หรือประมาท ถ้าประมาทต้องดูเพิ่มว่าธรรมดาหรือร้ายแรง ถ้าผิดต้องชดใช้และหน่วยงานมีส่วนบกพร่องด้วยหรือไม่ ๒) รับผิดชดใช้ค่าเสียหายเพียงใด

- อายุความ ๒ ปี สำหรับกรณีเจ้าหน้าที่ละเมิดหน่วยงาน นับแต่วันรับทราบคำสั่ง มิใช่วันออกคำสั่ง กรณีสอบเพิ่มจนคดีขาดอายุความถือว่าทำให้หน่วยงานเสียหาย จงใจประมาท (ต้องมาดูใหม่)

กระบวนการพิจารณาในศาลชั้นต้น

- การขอลูกเลิกการบังคับตามกฎหมาย/คำสั่งทางปกครอง คือ ๑) ยื่นคำขอเมื่อใด ๒) ลักษณะและสาระของคำขอ ๓) หลักเกณฑ์การพิจารณาของศาล ๔) ผลของการให้/ไม่ให้/ไม่ให้ลูกเลิก

- การขอกำหนดมาตรการบรรเทาทุกข์เป็นการชั่วคราว คือ ยื่นคำขอเมื่อใด ลักษณะและสาระของคำขอ หลักเกณฑ์การพิจารณาของศาล ผลของการกำหนดฯ / ไม่กำหนดฯ

- การขอคำเนิ่นคดีโดยยกเว้นค่าธรรมเนียมศาล คือ ยื่นคำขอเมื่อใด ลักษณะและสาระของคำขอ การปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ หลักเกณฑ์การพิจารณาของศาล ผลของการอนุญาตฯ/ไม่อนุญาตฯ

ภาคคำ วิชา รายได้และการพัฒนารายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดย อ.วันวิสา ปรีชานนท์ มีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

- ทรัพย์สินที่ต้องเสียภาษี

๑. ที่ดิน (พื้นที่ดิน พื้นที่ที่เป็นภูเขา และพื้นที่ที่มีน้ำ)

๒. สิ่งปลูกสร้าง (โรงเรียน อาคาร ตึก สิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นที่บุคคลอาจเข้าอยู่อาศัย/ใช้สอยได้ หรือใช้เป็นที่เก็บสินค้าหรือประกอบการอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม และห้องชุด แพที่ใช้อยู่อาศัยหรือมีไว้เพื่อหาประโยชน์)

๓. ห้องชุด (ห้องชุดที่ได้ออกหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุด เช่น คอนโด อาคารชุด)

ยกเว้น

๑. ทรัพย์สินของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐ ซึ่งใช้ในกิจการของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐหรือกิจการสาธารณะ โดยมีได้ใช้หาผลประโยชน์

๒. ทรัพย์สินที่เป็นที่ทำการขององค์การสหประชาชาติ องค์การระหว่างประเทศ

๓. ทรัพย์สินที่เป็นที่ทำการสถานทูต สถานกงสุล

๔. ทรัพย์สินของสภากาชาดไทย

๕. ทรัพย์สินศาสนสมบัติไม่ว่าของศาสนาใดที่ใช้เฉพาะประกอบศาสนกิจ กิจสาธารณะ เฉพาะที่มีได้ใช้หาประโยชน์

๖. ทรัพย์สินที่ใช้เป็นสุสาน ฌาปนสถานสาธารณะโดยมิได้รับประโยชน์ตอบแทน

๗. ทรัพย์สินของมูลนิธิ องค์การ สถานสาธารณกุศล ตามที่ร.ม.ว.กค.กำหนด โดยมีได้หาผลประโยชน์

๘. ทรัพย์สินของเอกชนเฉพาะส่วนที่ยินยอมให้ราชการจัดใช้เพื่อสาธารณประโยชน์

๙. ทรัพย์สินส่วนกลางที่มีไว้เพื่อใช้ประโยชน์ร่วมกันตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด

๑๐. ที่ดินอันเป็นสาธารณูปโภคตามกฎหมายว่าด้วยการจัดสรรที่ดิน

๑๑. ทรัพย์สินอันเป็นพื้นที่สาธารณูปโภคตามกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรม

๑๒. ตามที่กฎกระทรวงกำหนด

- ผู้มีหน้าที่เสียภาษี ผู้เป็นเจ้าของที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง ผู้ครอบครอง หาประโยชน์ในที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง อันเป็นทรัพย์สินของรัฐ

๙. วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๒

ภาคเช้า วิชา ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ โดย ดร.ไพบุลย์ โพธิ์สุวรรณ มีสาระสำคัญ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ คือ สิ่งสำคัญ เรื่องสำคัญ

- กลยุทธ์ คือ วิธีการที่เหมาะสมในสถานการณ์นั้นๆ ที่จะดำเนินการเพื่อบรรลุเป้าหมาย

- ประสิทธิภาพ ใช้ทรัพยากรน้อย แต่ได้ผลดี

- ประสิทธิภาพ ได้ผลตามที่ต้องการ

- ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน ๓ ส่วน ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น

๑. ส่วนกลาง กำหนดนโยบาย กำกับดูแล รวมถึงดำเนินการเอง

๒. ส่วนภูมิภาค นำนโยบายสู่การปฏิบัติโดยผ่านส่วนราชการต่างๆระดับจังหวัด อำเภอกำกับดูแลตามอำนาจหน้าที่

๓. ส่วนท้องถิ่น บริการสาธารณะ ส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตประจำวัน เป็นส่วนที่ใกล้ชิดประชาชนมากที่สุด เช่น เก็บขยะ วัคซีนสัตว์

พิจารณาเสมอว่าเป็นอำนาจหน้าที่ของอปท.หรือไม่

- มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายหรือไม่

- มีระเบียบให้เบิกจ่ายหรือไม่

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการหรือไม่ โดยหนังสือสั่งการไม่ถือเป็นกฎหมาย/ระเบียบ เป็นเพียงการชักจูง

ความเข้าใจเท่านั้น

- การใช้ดุลพินิจ จำเป็นหรือไม่ มีความสมเหตุสมผลหรือไม่ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้ง

- งบประมาณเพียงพอที่จะดำเนินงาน ราคาต่อหน่วยไม่เกินราคากลาง ไม่แพงโดยไม่มีเหตุอันควร

- ผลประโยชน์ตกที่ส่วนรวม

- เอกสารถูกต้องครบถ้วน

- ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี มั่นคง เขตความสามารถในการแข่งขันด้านธุรกิจ (เศรษฐกิจ) พัฒนาคมน อดความ

เหลื่อมล้ำ คุณภาพชีวิตเป็นมิตรสิ่งแวดล้อม คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

ภาคบ้าย วิชาการ รัฐบาลดิจิทัล โดย ดร.ศิริวรรณ หัสสรังสี กลาง มีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

- การยกระดับภาครัฐไทยสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล ที่มีการบูรณาการระหว่างหน่วยงานมีการทำงานแบบอัจฉริยะ บริหารโดยมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง และขับเคลื่อนให้เกิดการเปลี่ยนแปลงได้

- ระดับการพัฒนาสู่รัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ

๑. E-Government การให้บริการเฉพาะด้าน/บางส่วน ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒. Open Government เพิ่มการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยี เผยแพร่ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สู่สาธารณะ

๓. Data Centric Government เน้นการสร้างเว็บไซต์หรือระบบที่ให้บริการและตอบสนองผู้ใช้ทุกกลุ่ม ใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่เปิดเผย

๔. Fully Digital Government บูรณาการเทคโนโลยี โครงสร้างพื้นฐานกลางและแข่งขันข้อมูล

๕. Smart Government นำเทคโนโลยี smart machine มาปรับใช้กับการดำเนินงานและการให้บริการ

ต่างๆ

- ยุทธศาสตร์รัฐบาลดิจิทัล

๑. การยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน สวัสดิการประชาชน ให้ความช่วยเหลือแบบบูรณาการเชิงรุก การเพิ่มประสิทธิภาพแรงงาน บูรณาการตลาดแรงงานแบบครบวงจร เพิ่มโอกาสเข้าถึงการศึกษา ยกระดับการบริการด้านการศึกษา เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการสาธารณสุข เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของผู้ให้บริการ

๒. การยกระดับขีดความสามารถการแข่งขันของภาคธุรกิจ การเพิ่มประสิทธิภาพภาคการเกษตร เกษตรแบบครบวงจรรายบุคคลผ่านการบูรณาการ บูรณาการการท่องเที่ยวแบบครบวงจร บูรณาการงานบริการด้านการลงทุน บูรณาการการนำเข้าและส่งออกอย่างครบวงจร วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม บูรณาการเชิงรุกส่งเสริมการเติบโต ภาษีและรายได้บูรณาการข้ามหน่วยงานแบบครบวงจร การบูรณาการคมนาคมขนส่งส่วนกลาง ยกระดับไปสู่การให้บริการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานหน่วยงานด้านสาธารณสุขโลกและยกระดับการบริการ

๓. การยกระดับความมั่นคงและเพิ่มความปลอดภัยของประชาชน ความปลอดภัยสาธารณะ รักษาความปลอดภัยในลักษณะเชิงรุกโดยใช้เครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก การบริหารจัดการชายแดน โดยประเมินความเสี่ยงผู้โดยสารข้ามแดนล่วงหน้า พิสูจน์ตัวตนผ่านช่องทางอัตโนมัติ การป้องกันภัยธรรมชาติ การจัดการในภาวะวิกฤต บูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงานเพื่อบริหารจัดการในภาวะวิกฤต

๔. การยกระดับประสิทธิภาพภาครัฐ การเงินและการใช้จ่าย บริหารผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์แบบรวมศูนย์ โปร่งใส เกิดประโยชน์สูงสุด การจัดซื้อจัดจ้างแบบอิเล็กทรอนิกส์ทุกชั้นตอน เพื่อความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ สะดวก ทัวถึง เท่าเทียม การบริหารสินทรัพย์กลางผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อควมมีประสิทธิภาพ ทรัพยากร มนุษย์และการจ่ายเงินเดือน การพัฒนาระบบสารสนเทศที่เชื่อมโยงและได้มาตรฐาน

๕. การบูรณาการและยกระดับโครงสร้างพื้นฐานรัฐบาลดิจิทัล บูรณาการข้อมูลภาครัฐผ่านระบบเชื่อมโยง ข้อมูลกลาง การยืนยันตัวตนและบริหารจัดการสิทธิ การให้ข้อมูล ผ่านจุดเดียว โดยให้ผู้รับบริการเป็นศูนย์กลาง รับฟังความเห็น แก้ไขเรื่องร้องเรียนและการเข้าถึงความต้องการในเชิงรุก

โครงสร้างพื้นฐานรัฐบาลดิจิทัล เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของรัฐด้วยการสนับสนุนการทำงานบน โครงสร้างพื้นฐานกลาง ศักยภาพบุคลากรภาครัฐ เพิ่มศักยภาพบุคลากรให้มีทักษะเชี่ยวชาญดิจิทัล

๑๐. วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๒

ภาคเช้า วิชา ระเบียบงานสารบรรณและการจัดการทำเอกสารราชการ โดย อ.บุญช่วย แสงตะวัน มีสาระสำคัญ สรุปได้ ดังนี้

- งานสารบรรณ : การจัดทำ การรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม การทำลายหนังสือราชการเอกสารที่เป็นหลักฐานในราชการไปมาระหว่างส่วนราชการ ส่วนราชการกับเอกชน บุคคลภายนอก เอกสารที่ทางราชการ จัดทำข้อมูลข่าวสาร/หนังสือจากระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีขั้นความเร็ว คือ ส่วนที่สุด ปฏิบัติทันทีที่ได้รับ หนังสือ ส่วนมาก ปฏิบัติโดยเร็ว และด่วน ปฏิบัติเร็วกว่าปกติ

- ชนิดหนังสือราชการ : หนังสือภายนอก หนังสือภายใน หนังสือประทับตรา หนังสือสั่งการ หนังสือ ประชาสัมพันธ์ และหนังสือที่เจ้าหน้าที่จัดทำขึ้น

- การเก็บรักษา : ระหว่างปฏิบัติ เมื่อปฏิบัติแล้ว เก็บไว้ตรวจสอบ อายุการเก็บ หนังสือที่เก็บไว้ครบ ๒๕ ปี หนังสือยังไม่ถึงกำหนดการทำลาย การรักษาหนังสือ

- การยืม บุคคลภายนอกยืมไม่ได้ หัวหน้าส่วนราชการอนุญาต หนังสือที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จหรือเก็บไว้ ตรวจสอบ ระหว่างส่วนราชการ หัวหน้าส่วนราชการอนุญาต ภายในส่วนราชการหัวหน้าแผนกอนุญาต

- การทำลาย : ๖๐วัน เมื่อสิ้นปีสำรวจหนังสือที่ครบกำหนด จัดทำบัญชีขอทำลาย เสนอหัวหน้าส่วนระดับ กรม แต่งตั้งคณะกรรมการ หัวหน้าส่วนแต่งตั้งคณะกรรมการ ๓ คน ประธาน และกรรมการ ระดับ ๓

- หลักการเขียนหนังสือราชการที่ดี : ย่อให้สั้นที่สุด เขียนให้เป็นประโยคหรือวลี พอให้รู้ความว่าเป็นเรื่อง อะไร แยกความแตกต่างจากเรื่องอื่นได้ และเก็บค้นอ้างอิงได้ง่าย

ภาคบ่าย วิชา คำวินิจฉัยศาลปกครองที่เกี่ยวข้อง โดย อ.วิญชัย ธรรมประดิษฐ์ มีสาระสำคัญ สรุปได้ ดังนี้

- องค์ประกอบของกฎและคำสั่งทางปกครอง เป็นผลจากการใช้อำนาจตามพระราชบัญญัติของฝ่าย ปกครอง เป็นการใช้อำนาจฝ่ายเดียวโดยไม่ต้องได้รับความยินยอม การใช้อำนาจดังกล่าวก่อให้เกิดนิติสัมพันธ์ ระ กว้างฝ่ายปกครองกับเอกชน มีผลไปสู่ภายนอกฝ่ายปกครอง

- วิธีการจัดตั้งรัฐวิสาหกิจ ออกเป็นพระราชบัญญัติ ตราเป็นพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งรัฐวิสาหกิจ รัฐไปจด ทะเบียนตาม ปพพ.อยู่ในรูปบริษัทจำกัด บริษัทจำกัด (มหาชน) เช่นการบินไทย ธนาคารกรุงไทย มีมติกรม. เช่นโรงงานสุรา โรงงานไฟ

/ คำสั่ง...

- คำสั่งทางปกครอง การใช้อำนาจตามกฎหมายของเจ้าหน้าที่ที่มีผลเป็นการสร้างนิติสัมพันธ์ขึ้นระหว่างบุคคลในอันที่จะก่อ เปลี่ยนแปลง โอน สงวนหรือมีผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของบุคคล ไม่ว่าจะเป็นการถาวรหรือชั่วคราว เช่น การสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ วินิจฉัยอุทธรณ์ การรับรอง และการรับจดทะเบียน ไม่รวมถึงการออกกฎ การอื่นที่กำหนดในกฎกระทรวง

๑๑. วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒

ภาคเช้า วิชา การบริหารงานบุคคลด้านงานนิติการ โดย อ.บุรณี แพร์โรจน์ มีสาระสำคัญ สรุปได้ ดังนี้

- การบริหารงานบุคคลท้องถิ่น

๑. ฝ่ายประจำ (ข้าราชการส่วนท้องถิ่น) แต่งตั้งโดยระบบคุณธรรม ความสามารถ ความเสมอภาคในโอกาส ความมั่นคง ความเป็นกลางทางการเมือง การมีคณะกรรมการในการบริหารงานบุคคล

๒. ฝ่ายการเมือง (ผู้บริหารและสมาชิก) ระบบเลือกตั้ง

- อำนาจหน้าที่ ก.จังหวัด

๑. ให้ความเห็นชอบนายก อบท. แต่งตั้งข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือสั่งให้ข้าราชการท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่ง

๒. ออกหลักเกณฑ์ให้สอดคล้องกับกฎของ ก.กลาง

๓. ให้ความเห็นชอบโครงสร้างส่วนราชการและแผนอัตรากำลังของอบท.

๔. กำกับแนะนำ พัฒนาข้าราชการท้องถิ่น

๕. กำหนดระเบียบการบริหารและการปฏิบัติงานของข้าราชการท้องถิ่น

- กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลด้านนิติการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย กฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยระเบียบพนักงานส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอนการเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์

ภาคบ่าย วิชา การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงาน โดย อ.ตุลภัทร บุญเต็ม มีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

- การใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตลอดถึงการเทคนิคการใช้โปรแกรมหรือเทคโนโลยีให้เป็นประโยชน์ในการทำงานผ่านแอปพลิเคชันต่าง ๆ ทำให้สามารถทำงานง่ายขึ้น สะดวกขึ้น และเป็นประโยชน์ในการทำงาน

๑) Line

๒) Google การใช้เสียงสั่งแทนการพิมพ์

๓) การพิมพ์ข้อความด้วยการพูดบนคอมพิวเตอร์

๔) Google Docs

๕) การเก็บข้อมูลสำคัญไม่ให้หาย หากเครื่องเจอไวรัส เป็นต้น

๖) แอปพลิเคชันต่าง ๆ

- คุณลักษณะของ Cloud Computing ไม่มีค่าใช้จ่ายเริ่มต้น จ่ายตามการใช้งานจริง ระบบมีความน่าเชื่อถือ ระบบสามารถขยายขีดความสามารถและยืดหยุ่น ไม่ขึ้นอยู่กับอุปกรณ์และสถานที่

๑๒. วันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๒

ภาคเช้า - ภาคบ่าย ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และค้นคว้างานกลุ่มกิจกรรม

๑๓. วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๒

ภาคเช้า - ภาคบ่าย ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และค้นคว้างานกลุ่มกิจกรรม

๑๔. วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๒

ภาคเช้า ศึกษาดูงาน ณ ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง บ้านสารภี อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม รับฟังการบรรยายในเรื่องเกี่ยวกับ “ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาท้องถิ่นเกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียง”

ภาคบ่าย ศึกษาดูงาน ณ วัดถ้ำเขาหลวง จังหวัดเพชรบุรี เพื่อศึกษาดูงานเกี่ยวกับ “ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น และส่งเสริมการท่องเที่ยว”

๑๕. วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๒

ภาคเช้า ศึกษาดูงาน ณ เทศบาลเมืองหัวหิน อำเภอเมืองหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ฟังการบรรยาย เรื่อง “การบริหารองค์กร และการปฏิบัติงานในหน้าที่ของนิติกร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ภาคบ่าย ศึกษาดูงาน ณ เทศบาลนครนครปฐม อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม เพื่อรับฟังบรรยายสรุปเรื่อง “การบริหารงาน และการดำเนินการดำเนินงานนิติการของเทศบาล”

๑๖. วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๒

ภาคเช้า วิชา ความรู้เกี่ยวกับงานกิจการสภาของท้องถิ่นและการร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดย ว่าที่ร้อยตรี เจษฎา จันทร์วีระชัย มีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

- ความหมายของข้อบัญญัติ และอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่นข้อบัญญัติมีสภาพเป็น "กฎ" ใช้บังคับเป็นการทั่วไป และต้องชอบด้วยกฎหมาย มีองค์ประกอบสำคัญ คือ

๑) ต้องสุจริต

๒) ต้องมีอำนาจ

๓) ต้องเป็นไปตามขั้นตอนอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผู้มีสิทธิหรือมีอำนาจเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ได้แก่

๑.๑) นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒) สมาชิกสภาท้องถิ่น

๑.๓) ประชาชน

- ประเภทข้อบัญญัติ มี ๒ ประเภท คือ

๑) ข้อบัญญัติทั่วไป เช่น เทศบัญญัติ เรื่องตลาด เทศบัญญัติสาธารณสุข

๒) ข้อบัญญัติงบประมาณ รวมทั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และการออกข้อบัญญัติของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ขั้นตอนการจัดทำข้อบัญญัติท้องถิ่น การเสนอร่าง รูปแบบข้อบัญญัติ ข้อบัญญัติของแต่ละ อปท. มีผลบังคับเมื่อใด และการกำหนดโทษผู้ฝ่าฝืนข้อบัญญัติ

ภาคบ่าย ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และค้นคว้างานกลุ่มกิจกรรม

๑๗. วันที่ ๑๑-๑๔ เมษายน ๒๕๖๒

- เดินทางกลับต้นสังกัดเพื่อปฏิบัติงานในหน้าที่ยังหน่วยงานต้นสังกัด

๑๘. วันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๒

ภาคเช้า วิชา พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ โดย อ.อนุพันธ์ พานิช มีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

- ขอบเขตการบังคับใช้พระราชบัญญัติ

๑. หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ > ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายเฉพาะ หน่วยงานอื่นตามพระราชกฤษฎีกา

๒. การกระทำของเจ้าหน้าที่ > ละเมิดแก่บุคคลภายนอก ละเมิดแก่หน่วยงานรัฐ

- กรณี สดง.ชี้มูลตามข้อ ๑๐๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินอปท. พ.ศ.๒๕๕๗

- > อปท.ชี้แจงข้อเท็จจริง
- > สดง.ยืนยันว่าไม่มีเหตุผลหักล้าง
- > อปท.ชี้แจงเหตุผลและรายงานผู้ว่าราชการจังหวัด ภายใน ๑๕ วัน นับแต่ได้รับรายงานจาก สดง.
- > ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งผลวินิจฉัยใน ๓๐ วัน นับแต่ได้รับรายงานจาก อปท.
- > อปท.ต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าราชการจังหวัด แล้วให้ปฏิบัติให้เสร็จสิ้นใน ๔๕ วัน
- การดำเนินการเมื่อหน่วยงานรัฐเสียหาย
 ๑. รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ
 ๒. สอบข้อเท็จจริง
 ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบละเมิด

- มีกฎหมายหลักเกี่ยวกับความรับผิดชอบละเมิด คือ พรบ.ความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ ๒๕๓๙ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์ความรับผิดฯ ๒๕๓๙ ความรับผิดชอบละเมิดของ อปท. ๕ ประเภท คือ

๑) ทุจริตทางการเงินหรือทรัพย์สิน

- ๑.รับเงินไปแล้วนำไปใช้ส่วนตัว
 - ๑.๑ รับเงินแล้วไม่ออกใบเสร็จรับเงิน / แก้วไข หรือปลอมใบเสร็จรับเงิน
 - ๑.๒ ออกใบเสร็จรับเงินแล้วไม่นำส่งเงิน
 - ๑.๓ ไม่นำเงินฝากคลังหรือธนาคารให้ครบจำนวนตามระเบียบ นำไปใช้ส่วนตัว
๒. เบิกจ่ายเงินโดยทุจริต
 - ๒.๑ ไม่มีหลักฐานการจ่าย
 - ๒.๒ ทำหลักฐานการจ่ายเท็จ
 - ๒.๓ แก้วไขเอกสารเบิกจ่าย
 - ๒.๔ แก้วไขหรือเติมจำนวนเงินในเช็ค / ใบถอนเงินให้สูงขึ้น

๒) ไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือกฎหมาย

๑. การจัดจ้าง / จัดซื้อ ราคาแพง
 - ๑.๑ วิธีการจัดซื้อ / จัดจ้าง ไม่ถูกต้อง
 - ๑.๒ กำหนดราคากลางสูงกว่าความเป็นจริง
 - ๑.๒.๑ ใช้ค่า Factor F / ราคาวัสดุไม่ถูกต้อง
 - ๑.๒.๒ คำนวณปริมาณงานผิดพลาด
 - ๑.๓ ไม่คัดเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุดที่มีคุณสมบัติถูกต้องตามเงื่อนไขที่กำหนด
๒. การตรวจการจ้าง/ตรวจรับไม่ถูกต้อง
 - ๒.๑ การก่อสร้างไม่เป็นไปตามรูปแบบรายการ
 - ๒.๒ ส่งของไม่ตรงตามสัญญา
๓. ไม่เรียกค่าปรับกรณีส่งมอบงาน/ของล่าช้า
๔. การใช้เงินผิดระเบียบ
 - ๔.๑ ไม่นำเงินรายได้เข้าบัญชีที่เกี่ยวข้อง แต่นำไปใช้โดยผิดระเบียบ
 - ๔.๒ จ่ายเงินเกินสิทธิ/ไม่มีสิทธิ/ผิดระเบียบ
- ๓) คนร้ายโจรกรรมทรัพย์สินหรือทรัพย์สินสูญหาย

๔) อาคารสถานที่ถูกไฟไหม้

๕) อุบัติเหตุ

๑. ฝ่าฝืนกฎหมายเกี่ยวกับการจราจร

๒. ฝ่าฝืนกฎหมายเกี่ยวกับการจราจรและมีเหตุปัจจัยภายนอกประกอบด้วย

๓. ฝ่าฝืนกฎหมายเกี่ยวกับการจราจรและคู่กรณีมีส่วนประมาทร่วมอยู่ด้วย

(ตามหนังสือ.ที่ มท๐๘๐๔.๔/ว๒๐๖๒ ลว ๑๑ ต.ค.๕๐ เรื่องแนวทางการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ตามประเภทสำนวนการสอบสวน) และกรณีเป็นเจ้าของหน้าที่ ความเห็นคณะกรรมการกฤษฎีกา เรื่องเสร็จที่ ๘๔๙/๒๕๔๒ ลูกจ้างหน่วยงานรัฐ

- เมื่อหน่วยงานของรัฐเกิดความเสียหาย : ต้องรายงานผู้บังคับบัญชา เพื่อดำเนินการสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นหรือแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด หรือผู้มีอำนาจกำกับดูแลมีอำนาจตั้งคณะกรรมการ ซึ่งต้องมีกรรมการไม่เกิน ๕ คน และไม่แต่งตั้งผู้มีส่วนได้เสียเป็นกรรมการ กำหนดวันเสร็จ (หนังสือที่ มท ๐๓๑๓.๖/ว๒๐๙๒ ลว. ๑ ก.ค.๒๕๕๐) เสนอผู้แต่งตั้งพิจารณา โดยมีข้อเท็จจริง ข้อกฎหมายและพยานหลักฐาน

- ผู้เสียหายยื่นขอค่าเสียหายต่อหน่วยงานของรัฐ : หน่วยงานต้องออกใบรับคำขอไว้เป็นหลักฐาน และต้องพิจารณาโดยไม่ชักช้า (เสร็จใน ๑๘๐ วัน ขอขยายต่อ รمت.อีกไม่เกิน ๑๘๐ วัน หากหน่วยงานมีคำสั่งแล้วไม่เป็นที่พอใจก็สามารถร้องทุกข์ ต่อ ครท. ภายใน ๙๐ วันนับแต่วันได้รับแจ้งผล (ไม่ต้องอุทธรณ์ก่อน)

- กรรมการสอบสวนความผิดทางละเมิด ต้องไม่เกิน ๕ คน ทุกคนมีอิสระในการให้ความเห็น เปิดโอกาสให้โต้แย้งข้อกล่าวหาอย่างเพียงพอ

- การดำเนินการของผู้มีอำนาจแต่งตั้ง ไม่ผูกพันความเห็นของคณะกรรมการฯ สามารถให้สอบเพิ่มเติมได้ วินิจฉัยว่ามีผู้ใดต้องรับผิดชอบและจำนวนเท่าใด จากนั้นส่งให้ กค.ภายใน ๗ วัน (ระหว่างรอยังไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับผิดชอบทราบ) เตรียมออกคำสั่ง/ฟ้องคดี ข้อระวังคือ อย่าให้ขาดอายุความ และลงลายมือชื่อพร้อมวันเวลาทำรายการรายงานของคณะกรรมการ

ภาคป่าย วิชา ระเบียบและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเลือกตั้ง โดยอ.วิชณ วาลานนท์ มีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

- อำนาจหน้าที่ กกต. กฎหมายเกี่ยวกับการเลือกตั้งและพรรคการเมือง” หมายความว่า กฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร กฎหมายว่าด้วยการได้มาซึ่งสมาชิกวุฒิสภา กฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการการเลือกตั้ง กฎหมายว่าด้วยพรรคการเมือง กฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น และให้หมายความรวมถึงกฎหมายว่าด้วยการออกเสียงประชามติด้วย

- สาระสำคัญของกฎหมายเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

๑. หลักการ ปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งคำนึงถึงเจตนารมณ์ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามแนวทางที่บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญ

๒. เหตุผล รัฐธรรมนูญบัญญัติให้สมาชิกสภาท้องถิ่นต้องมาจากการเลือกตั้ง และผู้บริหารท้องถิ่นให้มาจากการเลือกตั้งหรือมาจากความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น กำหนดให้คณะกรรมการเลือกตั้งมีหน้าที่และอำนาจในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการมีอำนาจมอบหมายให้อปท.จัดการเลือกตั้งได้ กำหนดให้จัดการเลือกตั้งภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่สมาชิกสภาหรือผู้บริหารท้องถิ่นครบวาระ หรือภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่งเพราะเหตุอื่นนอกจากครบวาระ

๓. กรณีต้องมีการเลือกตั้ง ให้ผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำ อปท. โดยความเห็นชอบของผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำจังหวัด ประกาศให้มีการเลือกตั้ง

๔. การบริหารจัดการเลือกตั้ง

/ ให้มี...

- ให้มีคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง ไม่น้อยกว่า ๕ คน
- กำหนดเขตเลือกตั้ง หน่วยเลือกตั้ง และสถานที่เลือกตั้ง
- รับสมัครเลือกตั้ง ให้ผู้สมัครรับเลือกตั้งยื่นต่อผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำ อบท.
- จัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง
- ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง
- ระยะเวลาการออกเสียงลงคะแนนตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๗.๐๐ น.
- การนับคะแนนและประกาศผลการเลือกตั้ง

๑๙. วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๒

ภาคเช้า วิชาการปฏิบัติงานเกี่ยวกับที่สาธารณประโยชน์ โดยอ.สุภิญญา อาชาวา และ อ.ธนโชติ สุวรรณการ มีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

- กฎหมายฉบับใหม่ได้ยกเลิกอำนาจนายอำเภอในการจดทะเบียนสิทธินิติกรรมในที่ดินต่างๆ ซึ่งกฎหมายฉบับใหม่บังคับใช้ในวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๒ ทำให้อำนาจการจดทะเบียนเป็นของสำนักงานที่ดินจังหวัด

- เอกสารสิทธิหรือสิทธิในที่ดิน ได้แก่กรรมสิทธิ์ในการครอบครอง ใช้ประโยชน์ในที่ดินที่ได้กรรมสิทธิ์นั้น โดยมีเอกสารสิทธิยืนยัน คือ โฉนดที่ดิน ตามแบบที่กำหนดไว้ในกฎหมาย และเอกสารสิทธิ เช่น น.ส.๓ จะมีรายละเอียดในชั้นตอนต่าง ทั้งการจดทะเบียนสิทธิ

- หนังสือรับรองการทำประโยชน์ (นส.๓, นส.๓ก, นส.๓ข)

๑. หนังสือรับรองการทำประโยชน์ คือ หนังสือรับรองจากเจ้าพนักงานที่ดินว่าได้ทำประโยชน์ในที่ดิน

๒. นส.๓ ออกแก่ผู้ครอบครองที่ดินทั่วไป ในพื้นที่ที่ไม่มีระวาง มีลักษณะแบบที่รูปลอย ไม่มีการกำหนดตำแหน่งที่ดินแน่นอน หรือออกในท้องที่ที่ไม่มีระวางรูปถ่ายทางอากาศ ซึ่งรัฐมนตรียังไม่ได้ประกาศยกเลิกอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติตามประมวลกฎหมายที่ดิน

๓. นส.๓ ก ออกในท้องที่ที่มีระวางรูปถ่ายทางอากาศ โดยมีการกำหนดตำแหน่งที่ดินในระวางรูปถ่าย

๔. นว.๓ ข ออกในท้องที่ที่ไม่มีระวางรูปถ่ายทางอากาศ และรัฐมนตรีได้ประกาศยกเลิกอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติตามประมวลกฎหมายที่ดิน

๕. โฉนดที่ดิน คือ หนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดิน ซึ่งออกให้ตามประมวล

กฎหมายที่ดิน ปัจจุบันยังรวมถึงโฉนดแผนที่ โฉนดตราจอง และตราจองที่ว่า “ได้ทำประโยชน์แล้ว” ซึ่งออกให้ตามกฎหมายเก่า แต่ก็ถือว่ามีการสิทธิในที่ดิน ผู้เป็นเจ้าของที่ดินถือว่ามีกรรมสิทธิ์ในที่ดินนั้นอย่างสมบูรณ์เช่น มีสิทธิจำหน่าย มีสิทธิใช้ประโยชน์จากที่ดิน มีสิทธิขัดขวางไม่ให้ผู้ใดเข้ามาเกี่ยวกับทรัพย์สินโดยมิชอบด้วยกฎหมาย

ภาคบ่าย วิชา ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติที่ดินและที่ดินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดย อ. วีระพงศ์ บุญญานุสนธ์ มีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

- สาระสำคัญของพระราชบัญญัติที่ดินและที่ดิน : ให้ใช้บังคับในท้องที่ตั้งแต่ไปนี้ เทศบาล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นตามที่กฎหมายโดยเฉพาะจัดตั้งขึ้นซึ่งรัฐมนตรีประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา บริเวณที่มีพระราชกฤษฎีกาให้ใช้บังคับกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารเขตผังเมืองรวมตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมือง

เพื่อประโยชน์ในการป้องกันอันตรายที่จะเกิดจากการขุดดินหรือถมดินถ้าการขุดดินหรือถมดินอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคล หรืออาจก่อให้เกิดอันตรายต่อประชาชน รัฐมนตรีจะประกาศกำหนดให้ใช้บังคับพระราชบัญญัตินี้ในท้องที่อื่นนอกจากท้องที่ตามวรรคหนึ่งตามที่เห็นว่าจำเป็นก็ได้

/ การขุดดิน...

- การขุดดิน : ผู้ประสงค์จะทำการขุดดินโดยมีความลึกจากระดับพื้นดินเกินสามเมตรหรือมีพื้นที่ปากบ่อดินเกินหนึ่งหมื่นตารางเมตร หรือมีความลึกหรือพื้นที่ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด ให้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยยื่นเอกสารแจ้งข้อมูล ดังต่อไปนี้

- (๑) แผนผังบริเวณที่ประสงค์จะทำการขุดดิน
- (๒) แผนผังแสดงเขตที่ดินและที่ดินบริเวณข้างเคียง
- (๓) รายการที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงที่ออกตามมาตรา ๖
- (๔) วิธีการขุดดินและการขนดิน
- (๕) ระยะเวลาทำการขุดดิน
- (๖) ชื่อผู้ควบคุมงานซึ่งจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
- (๗) ที่ตั้งสำนักงานของผู้แจ้ง
- (๘) ภาวะผูกพันต่างๆ ที่บุคคลอื่นมีส่วนได้เสียเกี่ยวกับที่ดินที่จะทำการขุดดิน
- (๙) เอกสารและรายละเอียดอื่นๆ ที่คณะกรรมการกำหนด

- การถมดิน : ผู้ประสงค์จะทำการถมดินโดยมีความสูงของเนินดินเกินกว่าระดับที่ดินต่างเจ้าของที่อยู่ข้างเคียง และมีพื้นที่ของเนินดินไม่เกินสองพันตารางเมตร หรือมีพื้นที่ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด ต้องจัดให้มีการระบายน้ำเพียงพอที่จะไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่เจ้าของที่ดินที่อยู่ข้างเคียงหรือบุคคลอื่น พื้นที่ที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดตามวรรคหนึ่ง ต้องไม่เกินสองพันตารางเมตรการถมดินที่มีพื้นที่เกินสองพันตารางเมตร หรือมีพื้นที่เกินกว่าที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น ประกาศกำหนดตามวรรคหนึ่ง นอกจากจะต้องจัดให้มีการระบายน้ำตามวรรคหนึ่งต้องแจ้งการถมดินนั้นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

๒๐. วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๒

ภาคเช้า - ภาคบ่าย ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และค้นคว้างานกลุ่มกิจกรรม

๒๑. วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒

ภาคเช้า วิชา สถาบันพระมหากษัตริย์ โดย อ.สุเทพ เอี่ยมคง มีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

- สรุปหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงคือ มีความพอเพียงในความคิด มีความพอเพียงในจิตใจและมีความพอเพียงในความเป็นอยู่

- ความสำคัญ : ประเทศไทยมีวัฒนธรรมการปกครองโดยมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขอย่างต่อเนื่องมาแต่โบราณกาลจวบจนปัจจุบัน พระมหากษัตริย์ทรงเป็นศูนย์รวมใจของคนไทยทั้งชาติ พระมหากษัตริย์รัชกาลที่ ๙ ทรงเป็นหลักและเป็นแบบอย่างในการสร้างความปิติยินดีแก่พสกนิกร โดยมิธรรมเป็นเครื่องสงเคราะห์ข้าราชการเป็นผู้ทำงานต่างพระเนตรพระกรรณที่ทรงเกียรติพึงต้องเดินตามรอยพระยุคลบาท เพื่อการเป็นข้าราชการที่ดี

- พระราชสถานะของพระมหากษัตริย์

๑. ทรงเป็นที่เคารพสักการะ ผู้ใดละเมิดมิได้
๒. ทรงเป็นพุทธมามกะและอัครศาสนูปถัมภก
๓. ทรงดำรงจอมทัพไทย
๔. ทรงเป็นที่มาแห่งความยุติธรรม
๕. ทรงเป็นที่มาแห่งฐานันดรศักดิ์ อิศริยศศักดิ์ อิศริยยศ
๖. ทรงเป็นประธานแห่งเครื่องราชอิสริยาภรณ์

- หลัก ๑๐ ประการ ตามรอยพระยุคลบาท

๑. ทำงานอย่างผู้รู้จริง และมีผลงานเป็นที่ประจักษ์
๒. มีความอดทน มุ่งมั่น ยึดธรรมะและความถูกต้อง

๓. อ่อนน้อมถ่อมตน เรียบง่ายและประหยัด
๔. มุ่งประโยชน์คนส่วนใหญ่เป็นหลัก
๕. ฟังความเห็นคนอื่นและเคารพความคิดที่แตกต่าง
๖. ตั้งใจจริงและขยันหมั่นเพียร
๗. สุจริต กตัญญู
๘. ฟังตนเอง ส่งเสริมคนดีและคนเก่ง
๙. รักประชาชน
๑๐. เอื้อเฟื้อแบ่งปันซึ่งกันและกัน

ภาคบ่าย วิชา กฎหมายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุ โดย อ.พรสวรรค์ ศรีสุพรรณ ซึ่งมีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

- การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ เว้นแต่กรณีจำเป็นเร่งด่วน หรือเป็นพัสดุที่ใช้ในราชการลับ กรณีที่มีวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง หรือมีความจำเป็นต้องใช้พัสดุโดยฉุกเฉิน หรือเป็นพัสดุที่จะขายทอดตลาด กรณีที่มีวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง หรือมีความจำเป็นต้องใช้พัสดุโดยฉุกเฉิน หรือเป็นพัสดุที่จะขายทอดตลาด กรณีงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ

- ให้มีการบันทึกรายงานรายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง และจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ ตามที่ระเบียบกำหนด สำหรับความผิดเล็กน้อย การดำเนินการในขั้นตอนหนึ่งขั้นตอนใด ผิดพลาดหรือหลงผิดเล็กน้อย และไม่มีผลต่อการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างมีนัยสำคัญ การจัดซื้อจัดจ้างนั้นย่อมไม่เสียไป

- การจัดซื้อจัดจ้าง

๑) วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป : เชิญชวนให้ผู้ประกอบการทั่วไป ที่มีคุณสมบัติตรง ตามเงื่อนไขที่กำหนด เข้ายื่นข้อเสนอ (ม.๕๕(๑))

๒) วิธีคัดเลือก : เชิญชวนเฉพาะผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดซึ่งต้องไม่น้อยกว่า ๓ ราย ให้เข้ายื่นข้อเสนอ เว้นแต่ มีผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามกำหนดน้อยกว่า ๓ ราย (ม.๕๕(๒))

๓) วิธีเจาะจง : หน่วยงานภาครัฐเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดรายใดรายหนึ่งให้เข้ายื่นข้อเสนอหรือให้เข้ามาเจรจาต่อรองราคากับหน่วยงานของรัฐโดยตรง (ม.๕๕(๓))

หลักการ คือ ให้เลือกใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปก่อนเว้นแต่ จะเข้าเงื่อนไขวิธีอื่น (ม.๕๖ วรรคหนึ่ง) ยกเว้นหน่วยงานของรัฐในต่างประเทศ หรือมีกิจกรรมที่ต้องปฏิบัติในต่างประเทศ จะใช้วิธีคัดเลือกหรือวิธีเฉพาะเจาะจง โดยไม่ใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปก่อนก็ได้ (ม.๕๖ วรรคสาม)

- วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป : เพื่อประโยชน์ในการจัดทำ ร่างขอบเขตของงาน รายละเอียดของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง ร่างเอกสารเชิญชวน ก่อนทำการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หน่วยงานอาจจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็น” ร่าง TOR หรือรายละเอียดของพัสดุที่จะจัดซื้อหรือจ้าง และร่างเอกสารเชิญชวนจากผู้ประกอบการก่อนก็ได้

- งานก่อสร้าง : ก่อนดำเนินการจ้างงานก่อสร้าง ต้องจัดให้มีแบบรูปรายการงานก่อสร้างโดยทำเองหรือจ้างออกแบบก็ได้ ยกเว้นการจ้างออกแบบรวมก่อสร้าง หลักเกณฑ์วิธีการจ้างออกแบบรวมก่อสร้างให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

- การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้มีอำนาจจะแต่งตั้งคณะกรรมการ หรือ เจ้าหน้าที่คนใดคนหนึ่งก็ได้ องค์กรประกอบและองค์ประชุม ของคณะกรรมการ และหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด ค่าตอบแทน ให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

๒๒. วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒

ภาคเช้า วิชา วิธีพิจารณาคความแพ่งที่เกี่ยวข้องในอำนาจหน้าที่ โดย ผศ.ดร.เกียรติพร อ่ำไพ ซึ่งมีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

- หลักเกณฑ์ในการแบ่งแยกสัญญาทางปกครองออกจากสัญญาทางแพ่ง

๑. เกณฑ์บุคคล คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งต้องเป็นหน่วยงานของรัฐ

๒. เกณฑ์วัตถุประสงค์แห่งสัญญา มีเนื้อหาเกี่ยวกับบริการสาธารณะ และให้เอกสิทธิพิเศษต่อรัฐ

- อำนาจหลักสำคัญของรัฐ คือ อำนาจอธิปไตย ๓ ประกอบด้วยนิติบัญญัติ-รัฐสภา อำนาจบริหาร-กรม. และอำนาจศาล-ตุลาการ โครงสร้างของการก่อเกิดอำนาจทางปกครองหรืออำนาจของฝ่ายบริหารที่คุ้นเคยกันคือ “ฝ่ายบริหาร” หรืออีกคำ “ฝ่ายปกครอง” ที่มีลักษณะการผูกพันอำนาจคือ มีการจัดการ มีการดำเนินการ และมีการควบคุมการใช้อำนาจเป็นลักษณะของการใช้อำนาจฝ่ายปกครอง

- “ฝ่ายปกครอง” คือ หน่วยงานของรัฐฝ่ายบริหาร จะเป็นราชการส่วนใดก็ตามที่มีการจัดรูปแบบการจักระบบราชการ คือ

๑) ราชการส่วนกลาง

๒) ราชการส่วนภูมิภาค

๓) ราชการส่วนท้องถิ่น

๔) รัฐวิสาหกิจ

๕) องค์การมหาชน

ซึ่งแต่ละประเภทจะมีกฎหมายจัดตั้งเหล่านี้คือ ฝ่ายปกครอง ส่วน “เจ้าหน้าที่รัฐ” คือ ผู้ได้รับมอบอำนาจรัฐให้ใช้อำนาจรัฐ จึงมีหน้าที่ต้องใช้อำนาจตามภารกิจหน้าที่ด้วยดุลยพินิจที่ชอบด้วยกฎหมาย

เขตอำนาจของศาลปกครอง ประกอบด้วย

๑) ลักษณะของคดีปกครอง - ให้ยึดหลักว่าข้อพิพาทไม่ผูกมัดกับอำนาจศาลปกครอง สิ่งที่จะต้องดูเป็นหลัก คือ

ก. คู่กรณี ในคดีปกครองว่าเป็นใคร หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างใดอย่างหนึ่ง

ข. ลักษณะข้อเท็จจริง (Action) ว่ามีการกระทำเป็นอย่างไรบ้าง เป็นการกระทำทั่วไป หรือว่าการกระทำทางปกครอง หากเป็นการกระทำทางปกครอง ต้องพิจารณาแยกว่าเป็น ๑) การกระทำอื่น ๒) การกระทำฝ่ายเดียว เช่น กฎ คำสั่งทางปกครอง ๓) การกระทำสองฝ่าย เช่น สัญญาทางปกครอง เป็นต้น

๒) ประเภทของคดีปกครอง มี ๖ ประเภท

ก. คดีพิพาทเกี่ยวกับการใช้อำนาจในการออกกฎ คำสั่ง หรือ การกระทำอื่นใดโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย

ข. คดีพิพาทเกี่ยวกับการละเลยต่อหน้าที่/ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้า

ค. คดีพิพาทเกี่ยวกับการกระทำละเมิดหรือความรับผิดอย่างอื่นอันสืบเนื่องมาจากข้อ ก - ข

ง. คดีพิพาทเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง

จ. คดีที่มีกฎหมายกำหนดให้หน่วยงานทางปกครองหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐฟ้องคดีต่อศาล เพื่อบังคับให้บุคคลต้องกระทำการหรือละเว้นกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใด

ฉ. คดีที่มีกฎหมายกำหนดให้อยู่ในอำนาจของศาลปกครอง และมูลคดีที่ไม่อยู่ใน

อำนาจของศาลปกครอง คือ ๑) การดำเนินการเกี่ยวกับวินัยทหาร ๒) การดำเนินการของ ก.ต. ๓)

กฎหมายกำหนดให้อยู่ในอำนาจของศาลชั้นอุทธรณ์พิเศษ

ภาคบ่าย วิชา วิธีพิจารณาคความอาญาที่เกี่ยวข้องในอำนาจหน้าที่ โดย ดร.ธนัทเทพ เขียรประสิทธิ์ มีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

/ เจ้าหน้าที่...

- เจ้าพนักงาน คือ บุคคลที่กฎหมายแต่งตั้ง และปฏิบัติหน้าที่ราชการ : กฎหมายระบุไว้ชัดแจ้งให้เป็นเจ้าพนักงาน ข้าราชการประจำเป็นเจ้าพนักงาน ข้าราชการการเมืองเป็นเจ้าพนักงาน ชื่อเรียกตำแหน่งเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในกฎหมายไทยปัจจุบัน “เจ้าพนักงาน” “พนักงานเจ้าหน้าที่” “พนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจ” “พนักงาน” “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” “เจ้าพนักงานของรัฐ”

- การปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ : หากเจ้าพนักงานปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ และเกิดความเสียหายกับบุคคลอื่นหรือแก่รัฐ จะดำเนินการอย่างไร

เจ้าพนักงานปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ และมีผู้ได้รับความเสียหาย เจ้าพนักงานไม่ผิด ๑๕๗ หากไม่มีเรื่องส่วนตัวทุจริต คิดร้ายกลั่นแกล้ง

การที่เจ้าพนักงานออกคำสั่งโดยใช้ดุลพินิจโดยผิดกฎหมาย แต่ไม่มีมูลเรื่องทุจริตหรือคิดร้ายกลั่นแกล้ง แม้แต่มาศาลปกครองเพิกถอนคำสั่งของเจ้าพนักงาน เจ้าพนักงานไม่ผิด ๑๕๗

พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ มีขึ้นเพื่อคุ้มครองการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประมวลกฎหมายอาญามาตรา ๑๕๗ ควรจะใช้เพื่อวัตถุประสงค์

แบบเดียวกัน พ.ร.บ. ปช.มาตรา ๑๗๒ มีบทบัญญัติคล้าย ม.๑๕๗ ซึ่งต้องมี “มูลเหตุจงใจ” หรือ “เจตนาพิเศษ” แบบเดียวกับ ม. ๑๕๗ จึงควรตีความแบบเดียวกัน มาตรา ๑๗๒ เจ้าพนักงานของรัฐผู้ใดปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในตำแหน่งหรือหน้าที่ หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่โดยมิชอบ เพื่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยทุจริต ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หนึ่งปีถึงสิบปี หรือปรับตั้งแต่สองหมื่นบาทถึงสองแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

๒๓. วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒

ภาคเช้า วิชา พรบ.การสาธารณสุข การรักษาความสะอาด และความเรียบร้อยของบ้านเมือง โดย อ.สมชาย ตูแก้ว มีสาระสำคัญ สรุปได้ดังนี้

- เจตนารมณ์และหลักการของกฎหมายสาธารณสุข : เพื่อคุ้มครองประชาชนด้านสุขลักษณะและการอนามัยสิ่งแวดล้อม ยึดหลักการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สนับสนุนและติดตามกำกับดูแลเจ้าพนักงานด้านวิชาการเป็นที่ปรึกษา และช่วยเหลือในการบังคับใช้กฎหมายเจ้าพนักงานท้องถิ่น และให้ประชาชนมีสิทธิโต้แย้งการใช้อำนาจเจ้าพนักงานได้

- สาระสำคัญของพระราชบัญญัติการสาธารณสุข : การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย สุขลักษณะอาคาร เหนือราคา การควบคุมเสียง กิจการอันเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตลาดหรือสถานที่จำหน่ายอาหาร การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

การควบคุมดูแลด้านการรักษาความสะอาดในที่สาธารณะและสถานสาธารณะ การดูแลรักษาสนามหญ้า และต้นไม้ในถนนและทางสาธารณะ การห้ามทิ้งสิ่งปฏิกูลมูลฝอยในที่สาธารณะและสถานที่สาธารณะ

- อำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ : โฆษณาประชาสัมพันธ์ถึงประชาชนได้รับทราบข้อมูลที่จะต้องปฏิบัติ สอดส่องดูแลและกวดขันไม่ให้ฝ่าฝืน ตักเตือนผู้กระทำผิด/สั่งให้ผู้กระทำผิดแก้ไข และจับกุมผู้กระทำผิด

ภาคบ่าย วิชา การดำเนินการทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดย อ.เศรษฐพงศ์ แหล่งสทาน มีสาระสำคัญ สรุปได้ ดังนี้

- จริยธรรม ๙ ประการ ที่ฝ่าฝืนแล้วเป็นความผิดวินัย

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม

๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ

๓. การยึดถือประโยชน์ของประชาชนเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

๔. การยื่นหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมและถูกกฎหมาย
๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
๖. การใช้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๗. การมุ่งผสมสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้
๘. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย
๙. การยึดมั่นในหลักการวิชาชีพขององค์กร

- วิธีการก่อนการดำเนินการทางวินัย (ข้อ ๒๔) คือ ผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจหน้าที่ในการส่งเสริมพัฒนาให้มีวินัย ป้องกันไม่ให้เกิดวินัย สืบสวนหาข้อเท็จจริง และดำเนินการทางวินัย สำหรับขั้นตอนการสืบสวนข้อเท็จจริงต้อง

๑) พิจารณาเรื่องร้องเรียนก่อนว่าเข้าลักษณะข้อ ๒๔ หรือไม่ ร้องใคร ประเด็นไหน จะเรียกใครเข้ามาเป็นประเด็น

๒) วางแผนการสืบสวน

๓) รวบรวมพยานหลักฐาน โดยการเรียกพยาน/เอกสารต่าง ๆ ให้ได้ความเห็นชัดว่าใครทำอะไร อย่างไร ที่ไหน มีมูลหรือไม่

๔) พิจารณาและทำความเข้าใจ

๕) พิจารณาสั่งการ

เมื่อปรากฏพยานหลักฐานแล้ว พิจารณามีมูลหรือไม่ ถ้าไม่มีมูลก็เสนอสั่งยุติเรื่อง (ไม่ต้องรายงาน ก.) ถ้ามีมูลก็ต้องพิจารณาต่อว่าเป็นกรณีร้ายแรงหรือไม่ร้ายแรง ถ้าร้ายแรงก็ต้องกรรมการสอบสวนวินัยร้ายแรงต่อไป ถ้าไม่ร้ายแรงก็ดำเนินการตามที่นายกเห็นสมควร หรือมอบอำนาจให้ พนง.ได้บังคับบัญชา หรือตั้งกรรมการสอบสวนอย่างไม่ร้ายแรง บางกรณีอาจไม่ต้องทำการสืบสวนก็ได้ เช่น กรณี พนง.กระทำผิดวินัยโดยมีหลักฐานในเบื้องต้นอยู่แล้ว ข้อ ๒๔ ว.๔ หรือมีหน่วยอื่นได้ดำเนินการสืบสวนตามอำนาจหน้าที่แล้ว หรือ กรณีอื่น เช่น ปปช.ส่งเรื่องตามมาตรา ๘๙/๒ โดยมีความเห็นว่าพฤติกรรมพนักงานท้องถิ่นเป็นผู้กระทำผิดวินัย กรณี สตง.ชี้แจงให้สอบข้อเท็จจริงให้สอบถามผู้เกี่ยวข้องว่าใครจะต้องรับผิดชอบ ไม่ใช่สอบหักล้าง

- การกันไว้เป็นพยานและการให้ความคุ้มครอง มีเกณฑ์การกันข้าราชการผู้อยู่ในข่ายที่ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการวินัยต่อตัวการสำคัญ โดยร่วมกระทำ และไม่ใช่ตัวการสำคัญ และให้ถ้อยคำเป็นเหตุดำเนินการกับตัวการ+ให้ถ้อยคำที่ไม่อาจแสวงหาจากที่อื่นได้ (ข้อ๑๐) ซึ่งมีวิธีการ คือ ไม่เปิดเผยชื่อ หรือข้อมูลใด ๆ ไม่ใช่อำนาจ/กลั่นแกล้ง และคุ้มครอง และให้ไปช่วยราชการ การสิ้นสุดการกันเป็นพยาน คือ ผู้ถูกกันไม่มา หรือกลับคำให้การ ยุติเรื่องที่ทำกรสอบสวน หรือดำเนินการทางวินัยเสร็จสิ้น

- การสอบสวนวินัยอย่างไม่ร้ายแรง อาจทำได้ ๓ วิธีการ คือ

๑) กรณีสืบสวนได้แจ้งข้อกล่าวหาและให้โอกาสโต้แย้ง และพิจารณาความผิด/กำหนดโทษ

๒) มอบหมาย ผู้ที่อยู่ใต้บังคับบัญชา ต้องดำเนินการสอบสวน จึงพิจารณาความผิด/กำหนดโทษ

๓) ตั้งกรรมการสอบสวนวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ต้องประชุมวางแนวทาง/แจ้งข้อหา ประชุมพิจารณาและแจ้งข้อหาและสรุปพยานหลักฐาน ให้โอกาสชี้แจงโต้แย้งหักล้างแก้ และทำรายงาน จึงพิจารณาความผิด/กำหนดโทษ

- กรณีการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง เมื่อตั้งเรื่องแล้วแจ้งคำสั่ง (สว.๑) ไปยังผู้ถูกกล่าวหา และกรรมการสอบสวน ผู้ถูกกล่าวหา มีสิทธิคัดค้านกรรมการท่านใด ท่านนั้นต้องหยุดปฏิบัติหน้าที่ทันทีจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ หากเป็นกรรมการอาจมาจากนายก อปท.คัดเลือกแต่งตั้ง นายก อปท.พิจารณา ๑๕ วัน หรือมาจากที่ ก.จังหวัดคัดเลือก ก็พิจารณา ๓๐ วัน แล้วแจ้งผลการพิจารณา

- คณะกรรมการสอบสวน ประชุมวางแผนฯ/แจ้งสว.๒ (ระยะเวลาเริ่มนับเมื่อ ป.กรรมรับทราบคำสั่งฯ สว. ๑) รวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ประชุมพิจารณา/แจ้ง สว.๓ รวบรวมพยานหลักฐานที่ ผดท.อ้าง และประชุมลงมติ/รายงาน สว.๖ เพื่อเสนอนายก อปท. ผู้สั่งแต่งตั้งฯ (ตรวจสอบความถูกต้อง กำหนดประเด็นสอบเพิ่ม (ถ้าจำเป็น) พิจารณาสั่งการภายใน ๓๐ วัน ถ้าเห็น ยุติ/งด/ไม่ร้ายแรง สั่งหรือออกคำสั่งลงโทษไม่ร้ายแรงก่อนรายงาน ก. ถ้ากรรมการหรือนายก เห็นว่าร้ายแรง ให้รายงาน ก.จังหวัด เมื่อมติ ก.ประการใดให้สั่งหรือปฏิบัติตาม ก.จังหวัด ซึ่ง ก.จังหวัดมีอำนาจเห็นชอบ ให้สอบเพิ่ม หรือเปลี่ยนแปลงได้ก็แจ้งไปยังนายก อปท.

ข้อระวัง การตั้งกรรมการสอบมิชอบด้วย ข้อ ๔๙ จะทำเสียกระบวนการพิจารณาทั้งหมด และต้องทำตามแบบ สว.๑ และผู้แต่งตั้งต้องเป็นผู้มีอำนาจเท่านั้น มิใช่ผู้กำกับดูแล กรรมการต้องมี นิติกร หรือผู้ได้รับปริญญาทางกม.หรือผู้ได้รับการอบรมหลักสูตรการดำเนินการทางวินัย หรือมีประสบการณ์และต้องไม่เป็นคู่กรณี หากเป็นคู่กรณีต้องส่งเรื่องให้ ก.จังหวัดพิจารณาตรวจสอบ

- การวางแผนทางการสอบสวน (ประชุมครั้งที่ ๑) ต้องมีประธานอยู่ด้วย และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง ต้องพิจารณาจาก สว.๑ และเอกสารหลักฐานประกอบ จากนั้นวางแผนการสอบ ว่า จะสอบใคร เรื่องใด ประเด็นการสอบ พยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่สอบสวน กำหนดระยะเวลาดำเนินการ และจัดทำแบบ สว.๒ รวบรวมข้อมูลเบื้องต้น (เน้นกว้าง ๆ ภาพรวม) จัดทำบันทึกการแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหา ห้ามลืมนับบันทึกการสอบสวนประจำวัน

- การแจ้ง บันทึกการแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหา (สว.๒) เป็นการแจ้งและอธิบายข้อกล่าวหา และแจ้งสิทธิในกระบวนการสอบสวนทางวินัย โดยวิธีการแจ้ง ๓ วิธี คือ ๑) แจ้งโดยตรง ปฏิเสธหรือรับสารภาพ ถ้ารับให้ยืนยันโดยทำบันทึกถ้อยคำสารภาพพร้อมเหตุผล (ถ้ามี) และสาเหตุแห่งการกระทำ (เป็นการสอบสวนเบื้องต้น) ๒) บันทึกการแจ้ง (ถือว่ารับทราบ สว.๒) ลงวันเดือนปี สถานที่ และลงลายมือชื่อผู้แจ้ง+ลงลายมือชื่อพยานรู้เห็น ๓) ปณ.ลงทะเบียน (ล่วงพ้น ๑๕ วัน นับแต่วันส่งถือว่ารับทราบ)จากนั้นก็ดำเนินการสอบสวนโดยละเอียด ตามแบบ สว.๔จึงรวบรวมพยานหลักฐาน ประชุมครั้งที่ ๒ เพื่อทำ สว.๓

- การแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหาและสรุป พยานหลักฐาน (สว.๓) กรรมการต้องประชุมพิจารณาหลักฐาน ว่าการกระทำใด เมื่อไร อย่างไร ผิดกรณีใดตามข้อใด (๖๑) สำคัญ สว.๓ ต้องระบุการกระทำและข้อกล่าวหาว่าผิดกรณีใด ข้อใด และ ต้องสรุปพยานหลักฐาน ระบุนับ เวลา สถานที่ เป็นการเจาะรายละเอียดลงลึกเฉพาะ เมื่อแจ้ง สว.๓ ต้องมี นส.เรียกมาพบ แล้วแจ้งลงนามรับทราบ แจ้งไม่ยอมลงนามรับทราบ หรือไม่มาตามนัด

- การรวบรวมพยานหลักฐานที่ผู้ถูกกล่าวหานำมาสืบหักล้าง : ต้องให้ได้ความจริงและความยุติธรรมโดยไม่ชักช้า (๓๐) กก.มีอำนาจขอให้หน่วยงาน บุคคล มาชี้แจงให้ถ้อยคำ หรือจัดส่งเอกสารหลักฐาน (๒๗) กก.มีหน้าที่แสดงว่าข้อเท็จจริง ดูแลให้เกิดความยุติธรรม รวบรวมประวัติและความประพฤติ และจัดทำบันทึกการสอบสวนประจำวัน (๕๗) พยานเอกสาร/วัตถุต้องบันทึกการได้มาอย่างไร จากใคร เมื่อใด/พยานเอกสารใช้ต้นฉบับ ถ้าหาไม่ได้จะใช้สำเนาที่มีการรับรองก็ได้ (๕๙) พยานบุคคลต้องมี กก.ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งถึงสอบได้ (๖๔) ห้ามล่อลวง ห้ามบุคคลอื่นอยู่ในที่สอบสวน ถ้าพยานไม่มา ไม่ให้ถ้อยคำ เรียกไม่ได้ จะไม่ทำการสอบสวนก็ได้ (๖๗) พยานล่าช้าไม่จำเป็น และไม่ใช้พยานประเด็นสำคัญ จะงดก็ได้ (๖๘) โดยบันทึกตามแบบบันทึกถ้อยคำพยาน แบบ สว.๕ (ควรทำเครื่องหมายแยกว่าพยานฝ่ายผู้ถูกกล่าวหา/ผู้กล่าวหา)

- การพิจารณาว่าผิดวินัยหรือไม่ (การประชุมครั้งที่ ๓) ต้องพิจารณาเปรียบเทียบพยานหลักฐาน เพื่อชี้แจงน้ำหนักพยานหลักฐานทั้งสองฝ่าย เพื่อให้ประเด็นกลายเป็นข้อเท็จจริง เมื่อพิจารณาความผิดและกำหนดโทษทางวินัยต้องดูว่าผิดหรือไม่ ถ้าผิดเป็นการกระทำผิดกรณีใด ตามข้อใด ควรได้รับโทษสถานใด (ข้อ ๗๕) และจัดทำ สว.๖ ซึ่งต้องมีการสรุปข้อเท็จจริง/พยานหลักฐาน การวินิจฉัยเปรียบเทียบ พยานหลักฐาน และความเห็นของคณะกรรมการสอบสวน

- หลักการพิจารณาความผิด คือ

๑) หลักนิติธรรม ต้องมีกฎหมายกำหนดเป็นความผิด การกระทำความผิดต้องครบองค์ประกอบความผิด

๒) หลักมโนธรรม ต้องพิจารณาอย่างมีสติ คำนึงถึงความเป็นจริง และความถูกต้องและความเหมาะสม

- ส่วนหลักการกำหนดโทษ คือ

๑) หลักนิติธรรม

๒) หลักมโนธรรม

๓) หลักความเป็นธรรม (กรณีตัวอย่างอื่น ๆ โกล้เคียง)

๔) นโยบายของทางราชการ คู มติ ครม.เมื่อวันที่ ๒๑ ธ.ค.๒๕๓๖ (ข้อ ๑๙)

ภาคคำ วิชา การสอบสวน การรับฟังพยาน และการตรวจสอบสำนวนการสอบสวนของ อปท.โดย
อ.เศรษฐพงษ์ แหล่งสะท้อน มีสาระสำคัญ สรุปได้ดังนี้

- ความสำคัญของวินัยข้าราชการกับกระบวนการบริหารงานบุคคลโดยมีความหมาย จุดมุ่งหมาย
หลักการที่สำคัญจึงกำหนดเป็นมาตรฐานที่ข้าราชการต้องรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัยทั้งที่เป็นข้อห้าม
และข้อปฏิบัติสำหรับข้าราชการโดยเคร่งครัดอยู่เสมอ และต้องสนับสนุนการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมี
พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

- การตั้งเรื่องกล่าวหา

๑. การแต่งตั้ง

๑.๑ แต่งตั้งจากพนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในสังกัด

๑.๒ กรณีจำเป็น อาจแต่งตั้งจากพนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการฝ่ายพลเรือน
โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากต้นสังกัด

๒. องค์ประกอบของคณะกรรมการ

๒.๑ แต่งตั้ง จำนวนอย่างน้อย ๓ คน

๒.๒ ประธานกรรมการ ๑ คน กรรมการและเลขานุการ

๒.๓ อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้

๓. คุณสมบัติ

๓.๑ ประธานกรรมการ ต้องดำรงตำแหน่งระดับไม่ต่ำกว่าผู้ถูกกล่าวหา ตามที่ ก.กลางกำหนด

๓.๒ กรรมการ ต้องมีนิติกร หรือผู้ได้รับปริญญาทางกฎหมาย หรือผู้ได้รับการอบรมหลักสูตรการ
ดำเนินการทางวินัย หรือผู้มีประสบการณ์

๔. กรณีเป็นคู่กรณี

๔.๑ การเป็นคู่กรณี

๔.๒ กรณีเป็นคู่กรณี ให้ส่งเรื่องให้ ก.จังหวัดพิจารณา

๔.๓ ก.จังหวัดตรวจสอบและมีมติให้คัดเลือกตัวกรรมการ

๔.๔ นายก อปท. แต่งตั้งตามมติ

- สำหรับข้อห้ามมี ๑๘ ฐานความผิด ตั้งแต่ข้อ ๗ ถึง ข้อ ๒๓ ดังนี้

๑) ข้อ ๗ ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม

วรรค ๒ ห้ามมิให้อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ราชการของตนไม่ว่าจะโดยตรงหรือ
ทางอ้อมหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

วรรค ๓ การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้ประโยชน์ที่มี
ควรได้เป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๒) ข้อ ๘ ต้องตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการ

๓) ข้อ ๙ ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอดทนเอาใจใส่ ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ และต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ

วรรค ๒ การประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๔) ข้อ ๑๐ ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ มติคณะรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาล โดยไม่ให้เกิดเหตุให้เสียหายแก่ราชการ

วรรค ๒ การปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ มติคณะรัฐมนตรี หรือนโยบายของรัฐบาล อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๕) ข้อ ๑๑ ต้องถือว่าเป็นหน้าที่พิเศษที่จะสนใจและรับทราบเหตุการณ์เคลื่อนไหวอันอาจเป็นภัยอันตรายต่อประเทศชาติและต้องป้องกันภัยอันตรายซึ่งจะบังเกิดแก่ประเทศชาติจนเต็มความสามารถ

๖) ข้อ ๑๒ ต้องรักษาความลับของทางราชการ

วรรค ๒ การเปิดเผยความลับของทางราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๗) ข้อ ๑๓ ต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ โดยไม่ขัดขืนหรือหลีกเลี่ยง แต่ถ้าเห็นว่าการปฏิบัติตามคำสั่งนั้นจะทำให้เสียหายแก่ราชการ หรือจะเป็นการไม่รักษาประโยชน์ของทางราชการ หรือเป็นคำสั่งที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ต้องเสนอความเห็นเป็นหนังสือทันทีเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาทบทวนคำสั่งนั้น และเมื่อได้เสนอความเห็นแล้ว ถ้าผู้บังคับบัญชายืนยันให้ปฏิบัติตามคำสั่งเดิมเป็นหนังสือ ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติตาม

วรรค ๒ การขัดคำสั่งหรือหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๘) ข้อ ๑๔ ต้องปฏิบัติราชการโดยมิให้เป็นการกระทำการข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้สั่งให้กระทำการ หรือได้รับอนุญาตเป็นพิเศษชั่วคราว

๙) ข้อ ๑๕ ต้องไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา การรายงานโดยปกปิดข้อความซึ่งควรต้องแจ้ง ถือว่าเป็นการรายงานเท็จด้วย

วรรค ๒ การรายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๑๐) ข้อ ๑๖ ต้องถือและปฏิบัติตามระเบียบและแบบธรรมเนียมของทางราชการ

๑๑) ข้อ ๑๗ ต้องอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ จะละทิ้ง หรือทอดทิ้ง หน้าที่ราชการมิได้

วรรค ๒ การละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง หรือละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อในคราวเดียวกันเป็นเวลาเกินกว่าสิบห้าวันโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือโดยมีพฤติการณ์อันแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๑๒) ข้อ ๑๘ ต้องสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคี และไม่กระทำการอย่างใดที่เป็นการกลั่นแกล้งกัน และต้องช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานเทศบาลด้วยกันและผู้ร่วมปฏิบัติราชการ

๑๓) ข้อ ๑๙ ต้องต้อนรับ ให้ความสะดวก ความเป็นธรรม และให้การสงเคราะห์แก่ประชาชน ผู้ติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตนโดยไม่ชักช้า และด้วยความสุภาพเรียบร้อย ห้ามมิให้ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหง ประชาชนผู้ติดต่อราชการ

วรรค ๒ การดูหมิ่นเหยียดหยาม กดขี่หรือข่มเหงประชาชนผู้ติดต่อราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๑๔) ข้อ ๒๐ ต้องไม่กระทำการ หรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์อันอาจทำให้เสียความเที่ยงธรรม หรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน

๑๕) ข้อ ๒๑ ต้องไม่เป็นการผู้จัดการ หรือผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันนั้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท

๑๖) ข้อ ๒๒ ต้องวางตนเป็นกลางทางการเมืองในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และในการปฏิบัติกรอื่นที่เกี่ยวข้องกับประชาชน กับจะต้องปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการว่าด้วยมารยาททางการเมืองของข้าราชการโดยอนุโลม

๑๗) ข้อ ๒๓ ต้องรักษาชื่อเสียงของตน และรักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนมิให้เสื่อมเสีย โดยไม่กระทำการใด ๆ อันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว

วรรค ๒ การกระทำความผิดอาญาจนได้รับโทษจำคุก หรือโทษที่หนักกว่าจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก หรือได้รับโทษที่หนักกว่าจำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือกระทำการอื่นใดอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๒๔. วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒

ภาคเข้า วิชา การจัดทำนิติกรรมสัญญาและการบริหารสัญญา โดย อ.พงษ์ศักดิ์ กวีนนท์ชัย มีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

- หลักการปฏิบัติราชการ “ไม่มีกฎหมาย ไม่มีอำนาจ” ฝ่ายปกครองจะกระทำการใดๆ ได้ก็ต่อเมื่อมีกฎหมายมอบอำนาจให้ในการกระทำนั้น

- การรักษาราชการแทน

๑. นายกไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

๒. รองนายกตามลำดับหรือปลัดเป็นผู้รักษาราชการแทน

๓. ทำได้ทุกเรื่องที่เป็นอำนาจหน้าที่ของนายก

- การปฏิบัติราชการแทน

๑. นายกมอบอำนาจให้รองนายก ปลัด รองปลัด ปฏิบัติราชการแทนเฉพาะเรื่อง

๒. ทำเป็นหนังสือ

๓. นายกกำกับดูแล

- งานบริการ หมายความว่า งานจ้างบริการ งานจ้างเหมาบริการ งานจ้างทำของ และการรับขนตาม พพพ. จากบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล แต่ไม่หมายความรวมถึงการจ้างลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ การรับขนในการเดินทางไปราชการหรือไปปฏิบัติงานของหน่วยงานรัฐ งานจ้างที่ปรึกษา ฯลฯ

- หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการเอกชน (นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา) ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๗๑๒๐ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

๑. ไม่มีตำแหน่งข้าราชการ ลูกจ้าง หรือพนักงานจ้าง ซึ่งเป็นงานใหม่หรือเนื่องจากปริมาณงานมาก

๒. ลักษณะงานจ้างควรเป็นงานที่ซื้อบริการจากผู้รับจ้างเป็นรายชิ้น

๓. ห้ามจ้างเกี่ยวกับความลับ หรือหากมีการเผยแพร่ข้อมูล อาจเกิดความเสียหายต่อทางราชการ

๔. ดำเนินการตามกฎหมายหรือระเบียบว่าด้วยการพัสดุ ลักษณะงานมุ่งถึงความสำเร็จของงาน ภายในกำหนดระยะเวลาตามสัญญา

๕. ทำสัญญาไม่เกินรอบปีงบประมาณ เริ่มปีงบประมาณใหม่เริ่มจัดหาใหม่

๖. เมื่อครบกำหนดตามสัญญา จะต้องเริ่มกระบวนการจัดหาใหม่

๗. กรณีไม่สามารถลงนามในสัญญาได้ทันในช่วงต้นปีงบประมาณ เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายยังไม่ประกาศใช้ สามารถทำสัญญาย้อนหลังตั้งแต่ ๑ ตุลาคม หรือวันที่จ้างจริงได้

๘. อัตราค่าจ้างไม่จำเป็นต้องจ้างตามวุฒิการศึกษา ให้คำนึงตามค่าแรงขั้นต่ำ หรือราคาตามมาตรฐานของทางราชการ

๙. อปท.ไม่ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม แต่ผู้รับจ้างอาจสมัครเข้ากองทุนประกันสังคมเองได้

- การเบิกจ่ายเงินให้เบิกในหมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ภาคบ่าย วิชา กฎหมายควบคุมอาคาร โดย อ.วีระพงษ์ บุญญานุสนธิ์ มีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

- กฎหมายผังเมืองกับการมีส่วนร่วมของประชาชน : การใช้ที่ดิน การคมนาคมและขนส่ง สาธารณูปโภค และสาธารณูปการบริการสาธารณะ สิ่งแวดล้อม โดยเพื่อให้มีและดียิ่งขึ้น ซึ่งสัญลักษณ์ ความสะดวกสบาย ความเป็นระเบียบ ความสวยงาม การใช้ประโยชน์ทรัพย์สิน ความปลอดภัยของประชาชน และสวัสดิภาพของสังคม

- กระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในขั้นตอนการวางและจัดทำผังเมืองรวม : ก่อนการวางและจัดทำผังเมืองรวม ระหว่างการวางและจัดทำผังเมืองรวม ภายหลังการวางและจัดทำผังเมืองรวม การบังคับใช้ผังเมืองรวม การพัฒนาตามผังเมืองรวม

- ขั้นตอนและกระบวนการวางและจัดทำผังเมืองรวม : ขออนุมัติวางและจัดทำการตั้งคณะที่ปรึกษาผังเมืองรวม การโฆษณาประชาสัมพันธ์ เช่น หนังสือพิมพ์ วิทยุกระจายเสียง เว็บไซต์ เป็นต้น

- การประชุมรับฟังข้อคิดเห็นของประชาชนปิดประกาศก่อนประชุมประชาชน ๑๕ วัน ประชุมประชาชนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง การประชุมคณะที่ปรึกษาผังเมืองรวม วางและจัดทำผังเมืองการพิจารณาของกรมฯ คณะกรรมการผังเมืองปิด ๙๐ วัน พิจารณาคำร้อง ยกร่างกฎหมาย

- เงื่อนไขที่กำหนดในกฎหมายควบคุมอาคาร : เงื่อนไขการออกแบบก่อสร้าง ด้านการแจ้งหรือการออกใบรับแจ้งวิศวกรรม สถาปัตยกรรม เงื่อนไขการขออนุญาต และการอนุญาตในการก่อสร้าง ตัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้าย ใช้หรือเปลี่ยนการใช้อาคาร เงื่อนไขเขตห้ามก่อสร้าง ตัดแปลงหรือเปลี่ยนการใช้อาคาร ในท้องที่บางแห่ง ตาม ม.๘(๑๐) ซึ่งคุ้มครองความสูง ประเภทชนิดอาคาร เช่น โรงงาน อาคารค้าปลีกค้าส่ง เป็นต้น เงื่อนไขเรื่องสิ่งแวดล้อม เงื่อนไขเรื่องผังเมือง เงื่อนไขเรื่องการจราจร เงื่อนไขเรื่องสาธารณสุข เงื่อนไขโรงแรมหรสห เงื่อนไขของผังเพลิงไหม้ เงื่อนไขกรอบอำนาจของรัฐมนตรี เจ้าพนักงานท้องถิ่นคณะกรรมการควบคุมอาคาร คณะกรรมการอุทธรณ์นายช่าง นายตรวจ หรือผู้ตรวจสอบอาคาร เงื่อนไขในการอุทธรณ์ และการพิจารณาอุทธรณ์เงื่อนไขของบทกำหนดโทษ ความผิดที่ต้องได้รับโทษ

๒๕. วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒

ภาคเช้า วิชา ระเบียบว่าด้วยการยึดอายัดและการขายทอดตลาด โดย ว่าที่ร้อยตรี ณรงค์ศักดิ์ ชมนาวัง มีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

- กฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างกำหนดรองรับให้กฎหมาย ว่าด้วยภาษีโรงเรือนและที่ดิน กฎหมายว่าด้วยภาษีบำรุงท้องที่และกฎหมายว่าด้วยการกำหนดราคาปลานกลางของที่ดินสำหรับการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ ให้ใช้บังคับต่อไปสำหรับการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน และภาษีบำรุงท้องที่ที่ต้องเสียหรือพึงชำระหรือ ที่ค้างอยู่หรือที่ต้องคืนก่อนวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๒

- วิธีการเพื่อให้ได้มาซึ่งภาษีค้างชำระ : การรับชำระหนี้บางส่วนตามความเห็นของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา เรื่องเสร็จที่ ๑๐๗/๒๕๕๖ การฟ้องร้องคดีต่อศาลภาษีอากรกลาง และการบังคับคดี โดยอาศัยอำนาจศาล การยึด อายัด และขายทอดตลาดทรัพย์สินของผู้ค้างภาษีตามกฎหมายภาษีท้องถิ่น และการขอเฉลี่ยทรัพย์สินในคดีแพ่ง การขอรับชำระหนี้ในคดีล้มละลาย

/ ข้อปฏิบัติ

- ข้อปฏิบัติก่อนนำคดีมาฟ้องศาลภาษีอากร กรณีผู้ต้องเสียภาษีเป็นผู้ฟ้องคดีหรือเป็นโจทก์ ต้องอุทธรณ์ การประเมินหรือขอให้พิจารณา การประเมินใหม่ภายในกำหนด ต้องชำระค่าภาษีให้เสร็จสิ้นตามคำวินิจฉัย หรือคำชี้ขาดก่อน ต้องฟ้องภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำวินิจฉัยหรือคำชี้ขาด

กรณี อปท. เป็นผู้ฟ้องคดีหรือเป็นโจทก์ ให้มีการบังคับภาษีโดยการยึด อาศัย และขายทอดตลาด ตามที่กฎหมายภาษีท้องถิ่นกำหนดก่อน มติ ครม. ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ ให้กระทรวง หน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องพิจารณานำบทบัญญัติใน พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ในส่วนที่ ๘ การบังคับทางปกครองซึ่งมีบทบัญญัติเกี่ยวกับการยึด หรืออายัดและการขายทอดตลาดมาใช้เพื่อชำระหนี้ และลดปริมาณคดีสู่ศาล

- การส่งเรื่องให้พนักงานอัยการดำเนินคดี

๑) ต้องทำหนังสือในนามส่วนราชการที่ขอให้ดำเนินการให้

๒) ต้องระบุความประสงค์ที่ขอให้ดำเนินการให้ชัดเจน คือ

ก. ในคดีว่าต่างต้องได้ความว่า ขอให้ดำเนินคดีกับผู้ใด เรียกค่าภาษีอะไรบ้าง จำนวนเงินเท่าใด คดีจะครบกำหนดเวลาหรืออายุความฟ้องร้องเมื่อใด

ข. ในคดีที่ขอให้แก้ต่างนั้น ขอให้แก้ต่างให้ผู้ใดบ้าง คดีจะครบกำหนดยื่นคำให้การเมื่อไร

๓) ต้องส่งใบแต่งตั้งนายความพร้อมลายมือชื่อผู้แต่งตั้งนาย

๔) ระบุชื่อผู้ประสานงานในคดีพร้อมหมายเลขโทรศัพท์หรือโทรสาร เพื่อติดต่อประสานงานกับพนักงานอัยการ ดังนี้

ก. รวบรวมเอกสารหลักฐานส่งให้พนักงานอัยการ โดยจะต้องเป็นต้นฉบับเอกสารถ้าเป็นภาษาต่างประเทศต้องมีคำแปล

ข. นำพยานบุคคลไปพบพนักงานอัยการเพื่อซักถาม โดยต้องเป็นผู้รับผิดชอบหรือรู้เรื่องที่จะขอให้ดำเนินการเป็นอย่างดี

ค. เรื่องอื่นๆตามที่พนักงานอัยการขอความร่วมมือ

๕) กรณีเรื่องเร่งด่วน เช่น คดีจะขาดอายุความ หรือจะครบกำหนด ยื่นคำให้การ ให้ผู้ประสานงานคดีนำเรื่องส่งพนักงานอัยการ พร้อมเงินค่าฤชาธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี โดยเร็ว เพื่อมิให้คดีขาดอายุความหรือพ้นกำหนดเวลาฟ้องคดี

๖) กรณีขอให้แก้ต่าง ต้องส่งสำเนาคำฟ้องพร้อมเอกสารท้ายฟ้อง ให้ครบถ้วน

๗) เอกสารหลักฐานอื่นๆ เช่น บันทึกสรุปข้อเท็จจริงในเรื่องที่ขอให้ดำเนินคดี

- การยึด อาศัย และขายทอดตลาดทรัพย์สิน ตามกฎหมายมี ๒ ลักษณะ : การยึด อาศัย และขายทอดตลาดทรัพย์สินตามคำพิพากษาศาล (มีการนำคดีขึ้นสู่การพิจารณาของศาล) การยึด อาศัย และขายทอดตลาดทรัพย์สินตามกฎหมายเฉพาะก่อน (ยังมิได้นำคดีขึ้นสู่การพิจารณาของศาล)

ภาคบ้าย วิชา กฎหมายเกี่ยวกับหอพัก มีสาระสำคัญ สรุปได้ ดังนี้

- เจตนารมณ์ของกฎหมาย : โดยที่กฎหมายว่าด้วยหอพักได้ใช้บังคับมาตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๐๗ สาระสำคัญและรายละเอียดเกี่ยวกับการประกอบกิจการหอพักไม่เหมาะสมกับสภาพสังคมปัจจุบัน สมควรกำหนดแนวทางและวิธีการในการกำกับดูแลการประกอบกิจการหอพักให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น เพื่อคุ้มครองสวัสดิภาพของเด็กและเยาวชนที่อยู่ระหว่างการ ศึกษา ประกอบกับแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่อปท.ตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่อปท. พ.ศ.๒๕๔๒ ได้กำหนดให้ออนอำนาจในการกำกับดูแลการประกอบกิจการหอพักให้แก่ อปท.

- นายทะเบียน หมายความว่า นายกเทศมนตรี สำหรับในเขตเทศบาล นายก อบต. สำหรับในเขต อบต. ผู้ว่าราชการ กทม. สำหรับในเขต กทม. และนายกเมืองพัทยา สำหรับในเขตเมืองพัทยา

/ หอพัก...

- หอพักมี ๒ ประเภท ได้แก่ (มาตรา ๘) ๑. หอพักชาย ๒. หอพักหญิง และต้องลักษณะและมาตรฐานหอพักหอพักต้องแยกอาคารหอพักชายและหอพักหญิงออกจากกันเป็นส่วน

- หอพักที่อยู่ในลักษณะที่ต้องขออนุญาตตามกฎหมาย : เป็นสถานที่ที่จัดขึ้นเพื่อรับผู้พักตั้งแต่ ๑ คนขึ้นไป ผู้พักเป็นผู้ซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษาศึกษาในสถานศึกษาไม่สูงกว่าปริญญาตรีและมีอายุไม่เกิน ๒๕ ปี ผู้ประกอบกิจการหอพักมีการเรียกเก็บค่าเช่า ไม่ใช่บังคับกับหอพักของกระทรวง ทบวง กรม หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่ไม่ใช่สถานศึกษา

- การประกอบกิจการหอพักหอพักสถานศึกษา : สถานศึกษาใดประสงค์จะประกอบกิจการหอพักต้องได้รับใบอนุญาตจากนายทะเบียน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกระทรวง (มาตรา ๒๗) ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

- ๑) ชื่อและประเภทของหอพัก
- ๒) สถานที่ตั้ง สิ่งแวดล้อม และสุขลักษณะของหอพัก
- ๓) ห้องนอน ห้องน้ำ และห้องสุขา
- ๔) สถานที่สำหรับรับประทานอาหารหรือต้อนรับผู้เยี่ยมเยียน และสิ่งอำนวยความสะดวก อื่นสำหรับผู้พัก
- ๕) ระบบสาธารณสุขโรคและระบบการรักษาความปลอดภัย

- การประกอบกิจการหอพักเอกชน : ผู้ใดประสงค์จะประกอบกิจการหอพักเอกชนต้องได้รับใบอนุญาตจากนายทะเบียน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกระทรวง (มาตรา ๓๓) ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

- ๑) ชื่อและประเภทของหอพัก
- ๒) จำนวนหอพัก
- ๓) สถานที่ตั้ง สิ่งแวดล้อม และสุขลักษณะของหอพัก
- ๔) ห้องนอน ห้องน้ำ และห้องสุขา
- ๕) สถานที่สำหรับรับประทานอาหารหรือต้อนรับผู้เยี่ยมเยียน และสิ่งอำนวยความสะดวก อื่นสำหรับผู้พัก
- ๖) ระบบสาธารณสุขโรคและระบบการรักษาความปลอดภัย

๒๖. วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๒

ภาคเช้า วิชา ข้อสังเกตของ สตง.เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของอปท.มีสาระสำคัญ สรุปได้ดังนี้

- หลักในการโต้แย้งข้อทักท้วงหน่วยตรวจสอบ (สตง.) ให้เริ่มต้นจากหน้าที่ความรับผิดชอบก่อน คือ ๑) ให้เจ้าของเรื่องได้ทำก่อน ๒) จากนั้น ส่งให้นิติกรดูว่าข้อแก้ไขที่เพิ่มขึ้นมีเหตุผลรับฟังได้หรือไม่ โดยดูจาก

- ก) มีกฎหมายให้อำนาจหน้าที่หรือไม่ ดูกฎหมายจัดตั้ง
- ข) ขั้นตอนการปฏิบัติ ถูกต้องหรือไม่ เป็นไปตามกระบวนการถูกต้องหรือไม่
- ค)ดุลพินิจมีประโยชน์ต่อราชการมากน้อยแค่ไหน

ข้อสังเกต : การบริการสาธารณะ มักถูกทักท้วงมากที่สุด สตง.ชอบที่จะยกโดยอ้างว่า รธน.กำหนดว่าการใช้จ่ายเงินที่ไม่มีประสิทธิภาพ

- ขั้นตอนการชี้แจงการตรวจสอบความชอบด้วยกฎหมายในการดำเนินงานหรือออกคำสั่ง ประกอบด้วย

- ๑) มีอำนาจตามกฎหมายหรือไม่
- ๒) ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีการ เงื่อนไขอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่
- ๓) เนื้อหาของการกระทำชอบหรือไม่

- ถ้า สตง. แจ้ง อปท.เพียงให้แก้ไขข้อบกพร่องหรือปฏิบัติให้ถูกต้อง โดยมีได้แจ้งว่าเป็นกรณีเงินขาดบัญชีหรือจนท.ของรัฐทุจริต หน่วยงานต้องทำอะไร

- ๑) หน่วยงานอาจตั้ง กรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนแต่งตั้ง กก.สอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิดก็ได้
- ๒) อาจจะใช้แจ้งข้อทักท้วงไปยัง สตง.ซึ่งหาก สตง.ยืนยันว่า ยังไม่มีเหตุผลที่จะล้างข้อทักท้วง ให้ อปท.ชี้แจงเหตุผลและรายงานให้ ผวจ.วินิจฉัยภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ได้รับคำยืนยันจาก สตง. และให้ ผวจ.แจ้งผลการวินิจฉัยภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ได้รับรายงานจาก อปท. ในกรณีที่ อปท.จะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ ผวจ.ให้ปฏิบัติให้เสร็จสิ้นภายใน ๔๕ วัน นับจากวันที่ได้รับทราบคำวินิจฉัย (ระเบียบฯ ว่าด้วยการรับเงินฯ ข้อ ๑๐๓)

ภาคบ่าย วิชา การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการปฏิบัติงานของนิติกร โดย อ.เดชรัตน์ ไตรโชค มีสาระสำคัญ สรุปได้ ดังนี้

- การใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตลอดถึงการเทคนิคการใช้โปรแกรมหรือเทคโนโลยีให้เป็นประโยชน์ในการทำงานผ่านแอปพลิเคชันต่าง ๆ ทำให้สามารถทำงานง่ายขึ้น สะดวกขึ้น และเป็นประโยชน์ในการทำงาน

- ๑) Line
- ๒) Google การใช้เสียงสั่งแทนการพิมพ์
- ๓) การพิมพ์ข้อความด้วยการพูดบนคอมพิวเตอร์
- ๔) Google Docs
- ๕) การเก็บข้อมูลสำคัญไม่ให้หาย หากเครื่องเจอไวรัส เป็นต้น
- ๖) แอปพลิเคชันต่าง ๆ

๒๗. วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๒

ภาคเช้า วิชา ความรู้เกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ มีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

- ผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการขัดกันของผลประโยชน์ (conflict of interest) คือ สถานการณ์ที่บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งอันเป็นที่ไว้วางใจ เช่น ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ผู้ดำรงตำแหน่งระดับสูงในองค์กร ผู้ประกอบวิชาชีพสาธารณสุข ต้องเลือกระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ในวิชาชีพ ซึ่งทำให้ตัดสินใจยากในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่โดยปราศจากอคติได้ การขัดกันของผลประโยชน์นี้สามารถเกิดขึ้นได้ แม้ไม่ส่งผลกระทบต่อจริยธรรมหรือความไม่เหมาะสมต่างๆ และสามารถทำให้ทุเลาเบาบางลงได้ด้วยการตรวจสอบโดยบุคคลภายนอก

- มาตรการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามรัฐธรรมนูญ : มาตรการคัดสรรคนดีเข้าสู่ตำแหน่งทางการเมือง การกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตในตำแหน่ง การเพิ่มระบบและองค์การตรวจสอบการใช้อำนาจการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและปราบปรามทุจริต

- การกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตในตำแหน่ง : การมีประมวลจริยธรรมและการห้ามผลประโยชน์ขัดกัน การให้แสดงบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน และการใช้หลักโปร่งใสในการใช้อำนาจ

- การไต่สวน : ห้ามมิให้คณะกรรมการรับหรือยกขึ้นพิจารณา

๑) ข้อกล่าวหาหรือประเด็นที่คณะกรรมการวินิจฉัยเสร็จเด็ดขาดแล้ว เว้นแต่มีพยานหลักฐานใหม่อันเป็นสาระสำคัญแห่งคดี

๒) เรื่องที่เป็นคดีอาญาในประเด็นเดียวกันและศาลประทับฟ้อง หรือคำพิพากษา หรือมีคำสั่งเสร็จเด็ดขาดแล้ว เว้นแต่มีการถอนฟ้องทั้งฟ้อง หรือศาลยังมิได้วินิจฉัยในเนื้อหาแห่งคำฟ้อง

๓) ผู้ถูกกล่าวหาตาย เว้นแต่ร่ำรวยผิดปกติ

- ห้ามมิให้รับหรือยกขึ้นพิจารณา เว้นแต่หลักฐานขัดแย้งหรือเกิดความเสียหายอย่างจริงจัง

๑) เรื่องล่วงเลยเกินกว่าสิบปี นับแต่วันเกิดเหตุถึงวันที่มีการกล่าวหา

๒) เห็นว่ามีการดำเนินการตามกฎหมายอื่นเสร็จสิ้นและโดยชอบแล้ว

๓) ผู้ถูกร้องพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานรัฐ หรือพ้นจากตำแหน่งเกินกว่าห้าปี กรณีพิจารณาเรื่องภายในกำหนดเวลาแม้เกินห้าปีก็ให้มีอำนาจดำเนินการได้

/ ภาคบ่าย...

ภาคบ่าย วิชา ประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านงานนิติการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

- เทคนิคการสอบวินัย : การอ้างอิงข้อกฎหมาย ให้อ้างหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัยฯ ประกาศจังหวัด ห้ามอ้างมาตรฐานทั่วไปหรือมาตรฐานกลาง

- พฤติการณ์ที่จะถือว่าเป็นความผิดวินัย : ต้องมีพฤติการณ์ครบองค์ประกอบความผิดของฐานความผิด หากไม่ครบองค์ประกอบความผิดในฐานความผิดนั้นจะเป็นความผิดในฐานนั้นๆ ไม่ได้

- การคุ้มครองพยาน : ให้ข้อมูลหรือให้ปากคำในฐานะพยาน ประโยชน์และผลดียิ่งต่อทางราชการ อาจได้รับความชอบพิเศษ

- การกันไว้เป็นพยาน : มีส่วนร่วมในการกระทำความผิด หรือรู้เห็นกับการกระทำความผิดไม่ใช่ต้นเหตุแห่งการกระทำความผิดวินัย กันไว้ก่อนแจ้งเรื่องกล่าวหาผู้กระทำความผิด

- ถูกบังคับหรือรู้เท่าไม่ถึงการณ์ : อาจลดโทษได้ ผู้นั้นให้ถ้อยคำหรือข้อมูลสำคัญจนสามารถลงโทษผู้กระทำความผิดได้ ผู้นั้นมีได้เป็นต้นเหตุแห่งการกระทำความผิด

- การตั้งเรื่องกล่าวหา : เป็นเรื่องที่ถูกกล่าวหาจริง ๆ นั้นคือพฤติกรรมที่กระทำ มิใช่ฐานความผิดเมื่อตั้งเรื่องกล่าวหาแล้ว ผลจะออกมาอย่างไรก็ตามต้องรายงานไปยัง ก.จังหวัดทุกเรื่อง (ฐานความผิด จะปรากฏได้ก็ต่อเมื่อได้รวบรวมพยานหลักฐานไประยะหนึ่งแล้ว)

- การยืมตัวกรรมการสอบ : ต้องได้รับความยินยอมจากต้นสังกัดของผู้นั้นก่อนเป็นกรณีจำเป็นหรือเพื่อความยุติธรรม อย่าออกคำสั่งก่อนได้รับหนังสือยินยอมเป็นอันขาด ระหว่างปฏิบัติหน้าที่กรรมการให้ถือเสมือนหนึ่งผู้ นั้นสังกัด อปท.เจ้าของคำสั่งจนเสร็จการ (หนังสือที่ น.ว.๑๗๘/๒๕๙๒ ลว ๑๐ ต.ค. ๙๒)

กรรมการสอบสวนของ อปท.ไม่มีสถานภาพเป็นเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา จึงควรอ้างกฎหมายจัดตั้งเมื่อการปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการสอบสวน

- พยานหลักฐาน : ให้ใช้ต้นฉบับ หากไม่มีจะใช้สำเนาที่กรรมการหรือผู้รับผิดขอรับรองแล้ว หากต้นฉบับถูกทำลายหรือ สูญหายจะใช้สำเนาหรือพยานบุคคลมาสืบก็ได้ กรรมการสอบสวนต้องมีมติให้นำสำนวนการสอบสวนมาใช้ กรรมการสอบสวนต้องสอบพยานบุคคลทุกปากเพื่อยืนยันการให้ถ้อยคำที่เคยให้ไว้ หรือที่เรียกว่า สอบยันปากใดสอบยันไม่ได้ให้ตัดพยานปากนั้น

- การเสนอสำนวนการสอบสวน : ไม่ต้องเสนอผ่านตามลำดับชั้นทางธุรการ สำนวนสอบสวนเป็นความลับของทางราชการ เป็นความลับขอระหว่างกรรมการสอบสวนกับนายก อปท. นายก อปท.อาจใช้ดุลพินิจปรึกษาผู้รู้ก็ได้ แต่ต้องระมัดระวังมิให้เป็นการเปิดเผยความลับของทางราชการ

- การดำเนินการทางวินัยซ้ำ : ดำเนินการไม่ได้ กรณีเป็นเรื่องเดียวกัน ได้แต่งตั้งกรรมการ สอบสวนไว้แล้ว แต่งตั้งกรรมการสอบสวนในเรื่องนั้นอีกไม่ได้เพราะเป็นการดำเนินการซ้ำ (หนังสือสำนักงานกพ.ที่ นร ๐๗๐๙.๒/๓๕๗ ลว ๑๙ ก.พ. ๓๖)

- เหตุในการสั่งพักราชการและให้ออกจากราชการไว้ก่อน : ถูกตั้งกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกฟ้องคดีอาญา โดยอัยการไม่รับแก้ต่างคดีให้และและนายกอปท.เห็นว่าหากอยู่ในราชการอาจทำให้ราชการเสียหาย จะเป็นอุปสรรคต่อการสอบสวนหรือก่อให้เกิดความไม่สงบถูกควบคุมหรือขังหรือจำคุกเกินกว่า ๑๕ วัน ศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุดว่ากระทำความผิดอาญา นายกอปท.โดยความเห็นชอบของ ก.จังหวัดสั่งพักราชการหรือให้ออกจากราชการไว้ก่อน

๒๘. วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒

ภาคเช้า

- กิจกรรมประมวลผลการอบรมหลักสูตร “นิติกร” รุ่นที่ ๒๙

- ปัจฉิมนิเทศ/พิธีปิดการฝึกอบรม และมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้ผ่านการฝึกอบรมฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(ลงชื่อ)


(นายชัยวัฒน์ ชัยชนะศิริ)
นิติกรปฏิบัติการ

ความเห็น

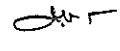
.....
.....

(ลงชื่อ)


(นางสาวพรทิพย์ อัครวานุวัตร)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เห็นชอบในความเห็น
เห็นสมควรในกรณีความรู้อย่างไรก็ตามขอเรียน
เพื่อทราบ/พร้อมทั้งขอเรียน
เสนอเพื่อโปรดพิจารณา/พร้อมทั้งเรียน
เสนอเพื่อโปรดพิจารณา/พร้อมทั้งเรียน

(ลงชื่อ)

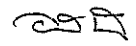
จำสืบเอก 
(อรัญ พวงจันทร์)
ปลัดเทศบาลตำบลโรงช้าง

ความเห็น

ชอบ - ๑๐๐ - ๑๐๐ - ๑๐๐ - ๑๐๐

.....
.....

(ลงชื่อ)


(นางอัญชิต วรรณพินิจ)
นายกเทศมนตรีตำบลโรงช้าง

สรุปสาระสำคัญของรายวิชา
 โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “นิติกร รุ่นที่ ๒๙ ”
 ระหว่างวันที่ ๒๖ มีนาคม ถึง ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	ชื่อรายวิชาที่อบรม
๑.	๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒	๑.วิชาคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับนิติกร (พล.อ.ต.นพ.บุญเลิศ จุลเกียรติ) ๒.วิชาการพัฒนาบุคลิกภาพและการสมาคม (ดร.สันทัต ศะศิวิณิช)
๒.	๒๘ มีนาคม ๒๕๖๒	๑.วิชาปรัชญาแนวคิดการบริหารงานองค์กรและโครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ดร.ศิวัช บุญเกิด) ๒.วิชาการปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์และวัฒนธรรมองค์กร (ดร.ศิวัช บุญเกิด)
๓.	๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒	๑.วิชาความฉลาดทางอารมณ์สำหรับนิติกร (อ.เสริมพรรณ สุทธิธานี) ๒.วิชามนุษยสัมพันธ์เพื่อการพัฒนาทีมงานและการบริหารความขัดแย้ง (อ.เสริมพรรณ สุทธิธานี)
๔.	๓๐ มีนาคม ๒๕๖๒	๑.วิชาการบวนการคิดเชิงระบบ (ดร.นพ.ยุทธนา ภาธรนันท์) ๒.วิชาการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันในวงราชการ(อ.นพดล เพชรสว่าง
๕.	๑ เมษายน ๒๕๖๒	๑.วิชาความรู้เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของราชการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อ.กรรุดิ บรรมยวรพินิจ) ๒.วิชาแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางสังคม(อ.กฤษดา สมประสงค์)
๖.	๒ เมษายน ๒๕๖๒	๑.วิชามาตรฐานการบริการสาธารณะและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (อ.อวยชัย พัสตุรักษา) ๒.วิชากฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการ (อ.วิษณุชัย ธรรมประดิษฐ์) ๓.วิชาการรายได้และการพัฒนารายได้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อ.วันวิสา ปรีชานันท์
๗.	๓ เมษายน ๒๕๖๒	๑.วิชายุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ (ดร.ไพบุลย์ โพธิสุวรรณ) ๒.วิชารัฐบาลดิจิทัล (ดร.ศิริวรรณ หัสสรังสี)
๘.	๔ เมษายน ๒๕๖๒	๑.วิชาการระเบียบงานสารบรรณและการจัดทำเอกสารราชการ (อ.บุญช่วย แสง ตะวัน ๒.วิชาคำวินิจฉัยของศาลปกครองที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น (อ.วิษณุชัย ธรรม ประดิษฐ์).
๙.	๕ เมษายน ๒๕๖๒	๑.วิชาการบริหารงานบุคคลด้านงานนิติการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อ.บุรณี แพร่ไพโรจน์) ๒.วิชาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานของนิติกร (อ.ตุลภัทร บุญเต็ม)

๑๐.	๑๐ เมษายน ๒๕๖๒	๑.วิชาความรู้เกี่ยวกับงานกิจการสภาของท้องถิ่น (วรั้อยตรีเจษฎา จันทร์วีระชัย)
๑๑.	๑๙ เมษายน ๒๕๖๒	๑.วิชากฎหมายความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ (.อนุพันธ์ พานิช) ๒.วิชาระเบียบและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเลือกตั้ง (อ.วิษณุ วสานนท์)
๑๒.	๒๐ เมษายน ๒๕๖๒	๑.วิชาการปฏิบัติงานเกี่ยวกับที่สาธารณประโยชน์และที่ราชพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อ.สุภิญญา อาชวา/อ.ธนโชติ สุวรรณกลาง) ๒.วิชากฎหมายควบคุมอาคารและผังเมือง (วีระพงษ์ บุญญานุสนธิ์)
๑๓.	๒๒ เมษายน ๒๕๖๒	๑.วิชาสถาบันพระมหากษัตริย์กับประเทศไทย (อ.สุเทพ เอี่ยมคง) ๒.วิชากฎหมายเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุ (อ.พรสวรรค์ ศรีสุวรรณ)
๑๔.	๒๓ เมษายน ๒๕๖๒	๑.วิชากฎหมายแพ่งในหน้าที่ของนักกฎหมายท้องถิ่น (ผศ.ดร.เกียรติพร อำไพ) ๒.วิชาวิธีพิจารณาความอาญาที่เกี่ยวข้องในอำนาจหน้าที่ (อ.ธนเทพ เขียรประสิทธิ์)
๑๕.	๒๔ เมษายน ๒๕๖๒	๑.วิชาพรบ.การสาธารณสุข การรักษาความสะอาดและความเรียบร้อยของบ้านเมือง (อ.สมชาย ตู่แก้ว) ๒.วิชาการดำเนินการทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อ.เศรษฐพงศ์ แหล่งสทาน)
๑๖.	๒๕ เมษายน ๒๕๖๒	๑.วิชานิติกรรม ๒.วิชาควบคุมอาคาร
๑๗.	๒๖ เมษายน ๒๕๖๒	๑.วิชากฎหมายเกี่ยวกับหอพัก (วรั้อยตรี ณรงค์ศักดิ์ ชมนาวิง) ๒.วิชาระเบียบว่าด้วยการยึดอายัดและการขายทอดตลาด (วรั้อยตรี ปรีวรรต สมณะ)
๑๘.	๒๗ เมษายน ๒๕๖๒	๑.วิชาข้อสังเกตของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อ.ชัชวาลย์ สังขดิษฐ์) ๒.วิชาพรบ.สิ่งอำนวยความสะดวก (อ.ธนกฤต รัตนพันธ์)
๑๙.	๒๘ เมษายน ๒๕๖๒	๑.วิชาความรู้เกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ (อ.ภาส ภาสสิทธิ์) ๒.วิชาประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านงานนิติการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อ.ไพโรจน์ ศิริเพชร)

***หมายเหตุ : ศึกษาดูงานนอกพื้นที่ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ เมษายน ๒๕๖๒



รายงานวิเคราะห์ปัญหาส่วนงานท้องถิ่น

เรื่อง

การฟื้นฟูสมาชิกภาพของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

จัดทำโดย นิตินรุษที่ ๒๙ กลุ่มที่ ๒

๑. นายจีรพงษ์	ทองทับ	ประธานกลุ่ม
๒. นายณัฐวุฒิ	ม่วงเย็น	รองประธานกลุ่ม
๓. นายณัฐวุฒิ	แสนโน	รองประธานกลุ่ม
๔. น.ส.ชนกานต์	นิตินรุษกุล	เลขานุการกลุ่ม
๕. น.ส.ณิชากร	เหล่าชาติ	สมาชิกกลุ่ม
๖. น.ส.ชลิตา	โพธิ์สะอาด	สมาชิกกลุ่ม
๗. น.ส.โชติรส	น้อยหา	สมาชิกกลุ่ม
๘. นายชารอิน	คอเลาะ	สมาชิกกลุ่ม
๙. นายชัยวัฒน์	ชัยชนะศิริ	สมาชิกกลุ่ม
๑๐. นายณัฐพงษ์	อินทร์แขน	สมาชิกกลุ่ม
๑๑. นายณัฐพล	पालพันธุ์	สมาชิกกลุ่ม

หลักสูตรนิตินรุษที่ ๒๙ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๒๐

สารบัญ

หัวข้อเรื่อง	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ	
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	๑
วัตถุประสงค์ ขอบเขตการศึกษา ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	๒
บทที่ ๒ ทฤษฎีแนวคิด กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง	
ข้อเท็จจริงและประเด็นปัญหาการพันสมาชิกภาพของสมาชิกสภา อบต.	๖
ทฤษฎีแนวคิด กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง	๖
บทที่ ๓ วิธีการศึกษา	๑๑
บทที่ ๔ ผลการศึกษา	๑๔
วิเคราะห์ประเด็นการพันสมาชิกภาพสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	
วิเคราะห์ประเด็นกรณีการเรียกคืนเงินเดือนจากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	
บทที่ ๕ สรุปและข้อเสนอแนะ	๑๗
บรรณานุกรม	๑๙

หลังจากที่จำเลยได้รับการปล่อยตัวชั่วคราว จำเลยก็กลับไปปฏิบัติหน้าที่ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองชน และได้รับเงินค่าตอบแทนจาก องค์การบริหารส่วนตำบลหนองชน ตามปกติ ต่อมาศาลอุทธรณ์ได้มีคำพิพากษายืนตามศาลชั้นต้น และคดีเป็นที่สุดเมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองชน จึงได้ดำเนินการชะลอการจ่ายเงินเดือนของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองชน ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไปประเด็นปัญหาที่จะต้องพิจารณามีดังนี้เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ถูกศาลพิพากษาจำคุก สมาชิกภาพของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสิ้นสุดลงหรือไม่ และหากสิ้นสุดลง จะถือว่าสิ้นสุดลงเมื่อใด และหากสมาชิกภาพของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสิ้นสุดลงแล้ว จะเรียกคืนเงินเดือนจากสมาชิกดังกล่าว ได้หรือไม่

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อศึกษาขั้นตอนการดำเนินการ การพ้นสมาชิกภาพของสมาชิกสภาท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อศึกษาการขาดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของสมาชิกสภาท้องถิ่น

๒.๓ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการพ้นสภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น

๓. ขอบเขตการศึกษา

ศึกษาค้นคว้า การพ้นสมาชิกภาพของสมาชิกสภาท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๕ และพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗

๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๔.๑ ได้ทราบถึงขั้นตอนวิธีการปฏิบัติและแนวทางการดำเนินการกับสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ขาดคุณสมบัติ

๔.๒ ทราบถึงเหตุแห่งการขาดคุณสมบัติของสมาชิกสภาท้องถิ่น

๔.๓ สมาชิกสภาท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการพ้นสมาชิกภาพของสมาชิกสภาท้องถิ่น

๒.๑ พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๕

นอกจากนี้ยังได้มีการกำหนดคุณลักษณะต้องห้ามไว้ในพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๕

“มาตรา ๔๕ บุคคลผู้มีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นบุคคลต้องห้ามมิให้ใช้สิทธิสมัครรับเลือกตั้ง

(๑) ตีดยาเสพติดให้โทษ

(๒) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๓) เป็นบุคคลผู้มีลักษณะต้องห้ามมิให้ใช้สิทธิเลือกตั้งตามมาตรา ๓๔ (๑) (๒) หรือ (๔)

(๔) ต้องคำพิพากษาให้จำคุกและถูกคุมขังอยู่โดยหมายศาล

(๕) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกตั้งแต่สองปีขึ้นไป และได้พ้นโทษมายังไม่ถึงห้าปีนับถึงวันเลือกตั้ง เว้นแต่ในความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

(๖) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่ากระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ ไม่ว่าจะได้รับโทษหรือไม่ โดยได้พ้นโทษหรือต้องคำพิพากษามายังไม่ถึงห้าปีนับถึงวันเลือกตั้ง แล้วแต่กรณี

(๗) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจเพราะทุจริตต่อหน้าที่หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ

(๘) เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะร่ำรวยผิดปกติหรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ

(๙) เคยถูกถอดถอนออกจากตำแหน่งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย หรือกฎหมายว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น แล้วแต่กรณีมาไม่ถึงห้าปีนับถึงวันเลือกตั้ง

(๑๐) อยู่ในระหว่างเสียสิทธิสมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นตามมาตรา ๓๗ หรือตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและสมาชิกวุฒิสภา

(๑๑) เคยถูกคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งเพิกถอนสิทธิเลือกตั้งมาไม่ถึงหนึ่งปีนับแต่วันที่คณะกรรมการการเลือกตั้งมีคำสั่งอันเนื่องมาจากการกระทำการโดยไม่สุจริตตามพระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและสมาชิกวุฒิสภาเพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับเลือกตั้งหรือได้รับเลือกตั้งมาโดยไม่สุจริต

(๑๒) เป็นสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

(๑๓) เป็นผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรหรือสมาชิกวุฒิสภาหรือเป็นผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเดียวกันหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

(๑๔) เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ

(๑๕) เป็นพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่นหรือเป็นเจ้าหน้าที่อื่นของรัฐ

(๑๖) เป็นกรรมการการเลือกตั้ง กรรมการตรวจเงินแผ่นดิน กรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ หรือผู้ตรวจการแผ่นดินของรัฐสภา

(๑๗) ลักษณะอื่นที่กฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด”

แม้ต่อมาจะได้รับการปล่อยตัวชั่วคราวในระหว่างอุทธรณ์ก็ไม่ทำให้สมาชิกภาพของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งสิ้นสุดลงโดยผลของกฎหมายกลับฟื้นคืนมาได้

กรณีถือว่าสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นบุคคลต้องห้ามมิให้ใช้สิทธิสมัครรับเลือกตั้งตามมาตรา ๔๕ (๔) แห่งพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๕ สมาชิกภาพของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจึงสิ้นสุดลงตามมาตรา ๔๗ ตีรี้ วรรคหนึ่ง (๗) ประกอบมาตรา ๔๗ ทวิ (๓) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗

การที่นายอำเภอมีคำวินิจฉัยให้สมาชิกภาพของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสิ้นสุดลง อันเนื่องมาจากการต้องคำพิพากษาให้จำคุกและถูกคุมขังอยู่โดยหมายศาล จึงชอบด้วยกฎหมาย

๒.๓ ความเห็นของคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

ความเห็นของคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง เรื่องเสร็จที่ ๗๗/๒๕๕๓^๕

เมื่อข้อ ๑๒๒ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล กำหนดว่า กรณีที่ปรากฏภายหลังว่าผู้เข้ารับการบรรจุเป็นพนักงานเทศบาล และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้ขาดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งโดยไม่ได้รับอนุมัติยกเว้นจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลให้นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการโดยพลัน แต่ทั้งนี้ไม่กระทบกระเทือนถึงการใดที่ผู้นั้นได้ปฏิบัติไปตามอำนาจและหน้าที่และการรับเงินเดือนหรือผลประโยชน์อื่นใดที่ได้รับหรือมีสิทธิจะได้รับจากราชการก่อนมีคำสั่งให้ออกนั้น อันเป็นหลักเกณฑ์เดียวกันกับมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ประกอบกับไม่มีกฎหมายใดกำหนดให้เรียกคืนเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ดังนั้น เทศบาลตำบลจึงไม่อาจเรียกให้ผู้ที่ถูกสั่งให้พ้นจากตำแหน่งกรณีใช้วุฒิการศึกษาปลอม คืนเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นได้

“ตามมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๕ กำหนดว่า บุคคลผู้มีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นบุคคลต้องห้ามมิให้ใช้สิทธิสมัครรับเลือกตั้ง ...

(๔) ต้องคำพิพากษาจำคุกและถูกคุมขังอยู่โดยหมายศาล มาตรา ๔๗ ตีรี้ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งกำหนดว่า สมาชิกภาพของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสิ้นสุดลงเมื่อ ...

(๗) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๔๗ ทวิ มาตรา ๔๗ ทวิ กำหนดว่า ผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ...

(๓) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามประการอื่นตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ...”

⁵ความเห็นของคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง เรื่องเสร็จที่ 77/2553

๑. กรณีข้าราชการพลเรือนผู้ใดเคยถูกปลดออกจากราชการแล้วมาสมัครสอบคัดเลือกเพื่อรับราชการ โดยปิดบังไม่แจ้งเหตุที่ขาดคุณสมบัติตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนฯ จนได้รับบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนอีก นั้น ก่อนที่จะมีการตราพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองฯ นั้น ถือว่าการเข้าเป็นข้าราชการพลเรือนมีสัญญาจ้างแรงงานระหว่างรัฐบาลกับข้าราชการพลเรือน แม้ทางปฏิบัติจะมีได้กระทำกันเป็นลายลักษณ์อักษรแต่ก็มีพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนฯ ใช้บังคับอยู่ สิทธิและหน้าที่ของราชการย่อมเป็นไปตามพระราชบัญญัติดังกล่าว ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นข้าราชการ ผู้สมัครต้องแจ้งความจริงเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้สมัครสอบ ถ้าหากผู้สมัครสอบผู้ใดไม่มีสิทธิที่จะได้รับการบรรจุเข้าเป็นข้าราชการแล้วปกปิดข้อเท็จจริงที่ขาดคุณสมบัตินั้นจนเป็นเหตุให้ได้รับการบรรจุเข้าเป็นข้าราชการถือว่าเป็นการแสดงเจตนาถ่วงอวล อันทำให้การบรรจุนั้นเป็นโมฆียะตามหลักแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ซึ่งอาจบอกล้างได้ภายในกำหนดเวลาหนึ่งปีนับแต่เวลาที่อาจจะให้สัตยาบันได้ และการมิได้บอกล้างล่วงเลยเวลาถึงสิบปีนับแต่เมื่อได้ทำโมฆียกรรมนั้นแล้วที่ถือว่าเป็นการสมบูรณ์อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันได้มีการตราพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองฯ ใช้บังคับแล้ว และโดยที่การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนให้ดำรงตำแหน่งเป็นการออกคำสั่งทางปกครองดังนั้น การที่ข้าราชการพลเรือนผู้ใดเคยถูกปลดออกจากราชการแล้วมาสมัครสอบคัดเลือกเพื่อรับราชการโดยปิดบังไม่แจ้งเหตุที่ขาดคุณสมบัติตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนฯ จนได้รับบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือน กรณีย่อมถือว่าคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนผู้นั้นไม่ชอบด้วยกฎหมาย และผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งสามารถเพิกถอนการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการผู้นั้นได้ตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง โดยให้มีผลย้อนหลังไปถึงวันที่บรรจุและแต่งตั้งได้ โดยไม่กระทบกระเทือนถึงการใดที่ข้าราชการผู้นั้นได้ปฏิบัติไปตามอำนาจหน้าที่ก่อนมีการเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง ทั้งนี้ เป็นไปตามมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองฯ

๒. กรณีข้าราชการพลเรือนตกเป็นบุคคลล้มละลายทำให้ขาดคุณสมบัติการเป็นข้าราชการพลเรือนตามมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนฯ และเป็นเหตุให้ต้องออกจากราชการและพ้นจากตำแหน่งนั้น เมื่อศาลมีคำพิพากษาให้ข้าราชการพลเรือนผู้ใดเป็นบุคคลล้มละลายแล้ว แม้ว่าจะมีการอุทธรณ์หรือฎีกาก็ตาม ถือว่าข้าราชการพลเรือนผู้นั้นมีสภาพเป็นบุคคลล้มละลายแล้ว และจะพ้นสภาพจากการเป็นบุคคลล้มละลายเมื่อศาลมีคำสั่งยกเลิกการล้มละลาย ดังนั้น ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุก็มีอำนาจสั่งให้ข้าราชการผู้นั้นออกจากราชการได้ตามมาตรา ๑๑๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนฯ โดยไม่จำเป็นต้องรอการสั่งไว้จนคดีถึงที่สุดในชั้นอุทธรณ์หรือฎีกาเพราะในคดีล้มละลายไม่มีการทุเลาการบังคับคดีระหว่างการอุทธรณ์หรือฎีกา อย่างไรก็ตาม หากศาลมีคำพิพากษาให้ข้าราชการพลเรือนผู้ใดเป็นบุคคลล้มละลายแล้วแต่ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุมิได้สั่งให้ข้าราชการพลเรือนผู้นั้นออกจากราชการจนข้าราชการพลเรือนผู้นั้นประนอมหนีภายหลังการล้มละลายได้ตามนัยมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติล้มละลาย พุทธศักราช ๒๔๘๓ และศาลมีคำสั่งยกเลิกการล้มละลายแล้ว ในกรณีเช่นนี้ถือได้ว่าข้าราชการพลเรือนผู้นั้นพ้นจากสภาพการเป็นบุคคลล้มละลายแล้วจึงไม่เป็นผู้ขาดคุณสมบัติการเป็นข้าราชการพลเรือน และผู้มีอำนาจสั่งบรรจุไม่อาจสั่งให้ข้าราชการพลเรือนออกจากราชการได้^๔

สำหรับการให้ข้าราชการพ้นจากตำแหน่งเพราะเหตุที่ข้าราชการขอลาออกจากราชการ แม้กระบวนการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนล่าช้า อันอาจทำให้บุคคลนั้นได้ปฏิบัติหน้าที่แล้วและขอลาออกจากราชการก่อนที่มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนนั้นเมื่อการบรรจุและแต่งตั้ง

^๔เรื่องเสร็จที่ ๕๙/๒๕๔๔

^๕เรื่องเสร็จที่ ๓๒๓/๒๕๓๕

บทที่ ๔

ผลการศึกษาและวิเคราะห์

การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ ศึกษาถึงหลักการพื้นฐานสมาชิกภาพของสมาชิกสภาท้องถิ่นและการขาดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของสมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อเป็นแนวทางให้กับผู้ศึกษาและผู้ที่มีความสนใจใช้ศึกษาค้นคว้าต่อไป โดยนำประเด็นปัญหาข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาตีความและคิดวิเคราะห์ เทียบเคียงหลักกฎหมาย ระเบียบ และหลักความเห็นของส่วนงานที่เกี่ยวข้อง ผู้จัดทำได้นำเสนอผลการศึกษาและวิเคราะห์ ดังนี้

๔.๑. วิเคราะห์ประเด็นการพื้นฐานสมาชิกภาพสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ถูกศาลชั้นต้นพิพากษาให้จำคุกและถูกจำคุกสมาชิกภาพของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสิ้นสุดลงหรือไม่ และหากสิ้นสุดลง จะถือว่าสิ้นสุดลงเมื่อใด ? แต่หากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้ถูกหมายจำคุกในระหว่างยื่นอุทธรณ์คำร้องขอให้ปล่อยชั่วคราว กรณีดังกล่าวถือว่าผู้ฟ้องคดีเป็นบุคคลต้องห้ามมิให้ใช้สิทธิรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น และจะทำให้สมาชิกภาพของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสิ้นสุดลงหรือไม่ ?

การพิจารณาและวินิจฉัยเรื่องคุณสมบัติและบุคคลผู้มิถึงลักษณะต้องห้ามมิให้ใช้สิทธิสมัครรับเลือกตั้งตามกฎหมายฉบับดังกล่าวได้บัญญัติไว้ และมีประเด็นปัญหาที่จะต้องหาหรือคณะกรรมการกฤษฎีกาอยู่เรื่อยๆ อาทิเช่น กรณีศาลชั้นต้นมีคำพิพากษาให้ เพิกถอนสิทธิเลือกตั้งของนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาลแล้วแต่คดียังไม่ถึงที่สุดเนื่องจากยังอยู่ระหว่างการอุทธรณ์หรือฎีกาคำพิพากษา ในกรณีเช่นนี้จะถือว่านายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาลดังกล่าวอยู่ในระหว่างถูกเพิกถอนสิทธิเลือกตั้งอันเป็นเหตุให้ต้องพ้นจากตำแหน่งนายกเทศมนตรีหรือสิ้นสุดสมาชิกภาพของสมาชิกสภาเทศบาลหรือไม่อย่างไร กรณีนี้คณะกรรมการกฤษฎีกาพิจารณาแล้วเห็นว่าการเพิกถอนสิทธิเลือกตั้งมิใช่เป็นโทษทางอาญา ดังที่ศาลฎีกาได้เคยวินิจฉัยไว้แล้ว^{๑๒} เมื่อศาลสั่งเพิกถอนสิทธิเลือกตั้งของบุคคลใดแล้ว จึงต้องพิจารณาว่า คำพิพากษานั้นมีผลตั้งแต่วันที่เมื่อใด^{๑๓} ซึ่งเมื่อพิจารณามาตรา ๑๕ และมาตรา ๑๘๘ แห่งประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ประกอบกับมาตรา ๑๔๕ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๒๓๑ วรรคหนึ่ง^{๑๔} แห่งประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งแล้วจะเห็นว่ากฎหมายกำหนดให้คำพิพากษามีผลตั้งแต่วันที่ได้อ่านในศาลโดยเปิดเผยเป็นต้นไป และให้มีผลผูกพันคู่ความนับตั้งแต่วันที่ศาลได้ พิพากษาหรือมีคำสั่งจนถึงวันที่คำสั่งนั้นได้ ถูกเปลี่ยนแปลง แก้ไข กลับหรือดลเสีย และการยื่นอุทธรณ์ย่อมไม่เป็นการทุเลาการบังคับตามคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลชั้นต้นเว้นแต่ผู้อุทธรณ์จะยื่นคำขอทุเลาการบังคับตามคำพิพากษาและศาลอุทธรณ์ทุเลาการบังคับนั้น โดยที่ข้อเท็จจริงตามกรณีที่หารือมานี้ ไม่ปรากฏว่าศาลอุทธรณ์ได้สั่งทุเลาการบังคับคำพิพากษาศาลชั้นต้นไว้ การเพิกถอนสิทธิเลือกตั้งของนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาล โดยคำพิพากษาศาลชั้นต้นจึงมีผลนับตั้งแต่วันที่ศาลมีคำพิพากษานับแต่นั้นเป็นต้นมานายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาลจึงอยู่ในระหว่างถูกเพิกถอนสิทธิเลือกตั้งและเป็นเหตุให้นายกเทศมนตรีต้องพ้นจากตำแหน่งและสมาชิกภาพของสมาชิกสภาเทศบาลต้องสิ้นสุดลง

¹²คำพิพากษาศาลฎีกาที่ 3340/2550

¹³ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาประกอบกับมาตรา 145 วรรคหนึ่ง

¹⁴ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตามมาตรา ๔๗ ตรี วรรคหนึ่ง (๗) ประกอบมาตรา ๔๗ ทวิ (๓) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ เพราะเหตุต้องคำพิพากษาให้จำคุกและถูกคุมขังอยู่โดยหมายศาล ตามมาตรา ๔๕ (๔) แห่งพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๕ โดยการถูกศาลพิพากษาลงโทษให้จำคุกและมีการคุมขังตามคำพิพากษาจริง แม้เพียงวันเดียวก็มีผลทำให้เป็นบุคคลต้องห้ามมิให้ใช้สิทธิสมัครรับเลือกตั้งและหากผู้นั้นเป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นอยู่ สมาชิกภาพของสมาชิกสภาท้องถิ่นของผู้นั้นย่อมสิ้นสุดลงทันทีโดยผลของบทบัญญัติดังกล่าว

๔.๒ วิเคราะห์ประเด็นกรณีการเรียกคืนเงินเดือนจากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

หากสมาชิกภาพของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสิ้นสุดลงแล้ว จะเรียกคืนเงินเดือนจากสมาชิกดังกล่าว ได้หรือไม่

เทียบเคียงตามความเห็นของคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ข้อ ๑๒๒ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล กำหนดว่า กรณีที่ปรากฏภายหลังว่าผู้เข้ารับการบรรจุเป็นพนักงานเทศบาลและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้ขาดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งโดยไม่ได้รับอนุมัติยกเว้นจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลให้นายกเทศมนตรี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการโดยพลันแต่ทั้งนี้ไม่กระทบกระเทือนถึงการใดที่ผู้นั้นได้ปฏิบัติไปตามอำนาจและหน้าที่และการรับเงินเดือนหรือผลประโยชน์อื่นใดที่ได้รับหรือมีสิทธิจะได้รับจากราชการก่อนมีคำสั่งให้ออกนั้น อันเป็นหลักเกณฑ์เดียวกันกับมาตรา ๑๔ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ประกอบกับไม่มีกฎหมายใดกำหนดให้เรียกคืนเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ดังนั้น เทศบาลตำบลจึงไม่อาจเรียกให้ผู้นั้นซึ่งถูกสั่งให้พ้นจากตำแหน่งกรณีใช้วุฒิการศึกษาปลอม คืนเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นได้

กรณีดังกล่าวฯ แม้ความจะปรากฏว่าภายหลังว่า สมาชิกภาพของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสิ้นสุดลง ตั้งแต่วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ซึ่งถูกศาลชั้นต้นพิพากษาจำคุกจำเลยเป็นเวลา ๑ ปี ๖ เดือน ๑๕ วัน ก่อนที่จะได้รับการปล่อยตัวชั่วคราวในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑ แล้ว โดยได้กลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ และได้รับค่าตอบแทนเป็นปกติเรื่อยมา เมื่อวิเคราะห์เทียบเคียง ความเห็นของคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองแล้ว^{๑๗} พิจารณาตามหลักคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งอันบุคคลที่ปฏิบัติงานด้วยแรงกายแรงใจไปแล้ว ควรที่จะได้รับค่าตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่ กล่าวคือ การสิ้นสมาชิกภาพของสมาชิกสภาดังกล่าวฯ ไม่กระทบกระเทือนถึงการใดที่ผู้นั้นได้ปฏิบัติไปตามอำนาจและหน้าที่และการรับเงินเดือนหรือผลประโยชน์อื่นใดที่ได้รับหรือมีสิทธิจะได้รับจากราชการ อันเป็นหลักเกณฑ์เดียวกันกับมาตรา ๑๔ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ประกอบกับไม่มีกฎหมายใดกำหนดให้เรียกคืนเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองชน จึงไม่อาจเรียกให้ผู้นั้นซึ่งถูกสั่งให้พ้นจากสมาชิกภาพคืนเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นได้^{๑๘}

ผู้จัดทำได้รับความรู้และมีความเข้าใจหลักการพ้นสมาชิกภาพของสมาชิกสภาท้องถิ่น และ

^{๑๗} เรื่องเสรีจที่ ๗๗/๒๕๕๓

^{๑๘} โภคิน พลกุล, "เอกสารประกอบคำบรรยายวิชาหลักกฎหมายมหาชน" คณะนิติศาสตร์, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

บทที่ ๕

สรุปและข้อเสนอแนะ

๕.๑ บทสรุป

กรณีประเด็นเรื่องการสิ้นสุดสมาชิกภาพของการเป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

จากการศึกษาประเด็นปัญหาที่กล่าวมาแล้ว ในบทที่ ๓ และบทที่ ๔ พบว่าการสิ้นสุดสมาชิกภาพของการเป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตามมาตรา ๔๗ ตรี วรคหนึ่ง (๗) ประกอบมาตรา ๔๗ ทวิ (๓) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ เพราะเหตุต้องคำพิพากษาให้จำคุก และถูกคุมขังอยู่โดยหมายศาล ตามมาตรา ๔๕(๔) แห่งพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ นั้นจะเห็นได้ว่าการถูกศาลพิพากษาลงโทษให้จำคุกและการคุมขังตามคำพิพากษาจริงแม้เพียงวันเดียวก็มีผลทำให้เป็นบุคคลต้องห้ามมิให้ใช้สิทธิสมัครรับเลือกตั้งและหากผู้นั้นเป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นอยู่ สมาชิกภาพของสมาชิกสภาท้องถิ่นของผู้นั้นย่อมสิ้นสุดลงทันทีโดยผลของบทบัญญัติดังกล่าวซึ่งหากเมื่อเปรียบเทียบกับกรณีข้าราชการพลเรือน หรือพนักงานส่วนตำบล เห็นได้ว่ากรณีข้าราชการถูกศาลพิพากษาให้จำคุกแต่รอการลงอาญาไว้ เข้าเหตุให้ปล่อยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๖๑(ข) กรณีทำความผิดถึงต้องรับอาญาจำคุกโดยคำพิพากษาต้องโทษจำคุก เว้นแต่ความผิดในลักษณะฐานลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือ (๑) ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง หรือไม่คณะกรรมการกฤษฎีกา (กรรมการร่างกฎหมาย กองที่ ๑) เห็นว่าความว่า “ต้องรับอาญาจำคุก” ตามมาตรา ๖๑ (ข) ผู้ได้รับโทษอาญาต้องถูกจำคุกตามคำพิพากษาให้จำคุกจริงๆ ถ้าศาลรอการลงอาญาหรือยกอาญาจำคุกให้ ไม่เข้ากรณีตามมาตรา ๖๑(ข) ส่วนจะถือเป็นกรณีประพฤติชั่วอย่างร้ายแรงตามมาตรา ๖๑ (ฉ) หรือไม่นั้น ต้องพิจารณาตามพฤติการณ์ของกรณีเป็นเรื่องๆ ไป ทางคณะผู้จัดทำมีความเห็นว่า กรณีการสิ้นสุดสมาชิกภาพของการเป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตามมาตรา ๔๗ ตรี วรคหนึ่ง (๗) ประกอบมาตรา ๔๗ ทวิ (๓) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ เพราะเหตุต้องคำพิพากษาให้จำคุกและถูกคุมขังอยู่โดยหมายศาล ตามมาตรา ๔๕(๔) แห่งพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นบทบัญญัติที่ตัดโอกาสสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นต่อสู้หรือพิสูจน์ความบริสุทธิ์ที่แท้จริงเลยแม้แต่น้อย

กรณีการเรียกคืนเงินเดือนจากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเนื่องจากสิ้นสุดสมาชิกภาพของการเป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

จากการศึกษา แนวทางตามที่คณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ได้วินิจฉัยเรื่องเสร็จที่ ๗๗/๒๕๕๓ ข้อ ๑๒๒ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล กำหนดว่า กรณีที่ปรากฏภายหลังว่าผู้เข้ารับการบรรจุเป็นพนักงานเทศบาล และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้ขาดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งโดยไม่ได้รับอนุมัติยกเว้นจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลให้นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการโดยพลัน แต่ทั้งนี้ไม่กระทบกระเทือนถึงการใดที่ผู้นั้นได้ปฏิบัติไปตามอำนาจและหน้าที่และการรับเงินเดือนหรือผลประโยชน์อื่นใดที่ได้รับหรือมีสิทธิจะได้รับจากราชการก่อนมีคำสั่งให้ออกนั้น อันเป็น

บรรณานุกรม

หนังสือ

ชาญชัย แสวงศักดิ์ คำอธิบายกฎหมายปกครอง, กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์วิญญูชน, ๒๕๔๒
โกคิน พลกุล, “เอกสารประกอบคำบรรยายวิชาหลักกฎหมายมหาชน” คณะนิติศาสตร์,
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

กฎหมาย

ประมวลกฎหมายอาญา

ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง

พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ.๒๕๔๒

พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๙๖

พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗

พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๕